

**Referat fra Afdelingsbestyrelsesmøde afd. 31 Gadager
torsdag d. 10. oktober 2024**

Tilstede var: Kurt Jensen, Christine Pedersen, Roland Bratgjerd, Mette Jensen, Claus Jeppesen, Johnny Madsen, Martin Damsgaard og Jesper Handsdal .

Afbud fra: Ingen

Beboerhenvendelser: Der var ingen beboerhenvendelser

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Konstituering af Bestyrelsen

Herunder godkendelse af Bestyrelsens forretningsorden
Etablering af diverse udvalg

3. Driftsgennemgang, status igangværende arbejder, kommende arbejder, nyt fra Driftskontoret

Opsamling på referat fra sidste møde
Markvandringensnotat & Aktivitetsliste
Status på legepladser
Status/beslutning vedr. overdragelse af stikvejen
Status på nye døre og vinduer
Status på fiberforbindelse
Dato for tænding af julebelysning
Status på robotklippere – aftale med beboere, græs ved søen etc

4. Meddelelser:

4A: fra formanden
4B: fra diverse udvalg
4C: fra Glostrup Boligselskab
4D: fra andre/indkommen post

5. Økonomi/budget
6. Bestyrelsen prioritering af fokusområder år samt en forventningssnak om det kommende år
7. Evaluering og opfølgning på Afdelingsmøde 18. september 2024
8. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Konstituering af Bestyrelsen

Bestyrelsen konstitueret sig selv til udvalgte poster. Mette valgt som næstformand, Christine som Referant, Martin som Kasseer og Roland som menigt medlem.

Herunder godkendelse af Bestyrelsens forretningsorden, Bestyrelsen gennemgik forretningsorden som blev godkendt og underskrevet.

Etablering af diverse udvalg Der blev nedsat følgende udvalg: Legepladsudvalg (Mette & Roland), Byggeudvalg (Kurt, Roland & Christine), Biodiversitet (Mette) og Renovationsudvalg (Kurt & Martin)

3. Driftsgennemgang, status igangværende arbejder, kommende arbejder, nyt fra Driftskontoret

Opsamling på referat fra sidste møde. Referatet blev gennemgået for evt. udestående. Intet at bemærke.

Markvandingsnotat & Aktivitetsliste. Markvandingsnotat og Aktivitetsliste blev gennemgået og opdateret.

Status på legepladser Der er forsat fejl og mangler på udestående punkter på legepladserne som endnu ikke er udbedret. Bestyrelsen savner en tilbagemelding for hvor alt er bragt i orden. Det er GB der har den direkte kontakt med Arch Play (Leverandør af legepladserne)

Status/beslutning vedr. overdragelse af stikvejen. Bestyrelsen mener ikke det er rentabelt for afdelingen at overtage ejerskabet af stikvejen ind i Gadager, ca. pris i kr. 150.000,-

Status på nye døre og vinduer arbejdes der forsat på for udskiftning.

Status på fiberforbindelse Jesper (fra GB) informerede om at fiberen ikke er gjort aktivt endnu og afventer stadig en tilbagemeld fra DKTV. Fiberforbindelserne ind til alle lejere er umiddelbart fuldført undtagen 4 boliger hvor lejerne ikke har været hjemme, givet adgang til boligen eller vendt tilbage til GB på trods af GB's henvendelser op til flere gange. Det er aftalt de steder der ikke er trukket fiberen ind i boligen, bliver fiberen ført op i kabelbakken til senere installation.

Dato for tænding af julebelysning. Bestyrelsen ønsker at Kugletræerne klippes til (ligesom sidste år) inden påsætning af lyskæderne, Lyskæderne ønsker tændt fredag d. 29 November 2024.

Status på robotklippere – aftale med beboere, græs ved søen etc. Efter vi med stor succes har haft en "Test" Robotplæneklipper kørende i en af gårdene, er det blevet besluttet at installere robotplæneklippere i alle vores gård miljøer fra 2025. Jesper (GB) har sammen med leverandøren været ude at besigtige områderne for bedst mulighed placering af Parkeringstation af hver robotplæneklipper. I den forbindelse er 6 lejere blevet kontaktet d. 10.10.2024 personligt af Jesper (GB) og Martin (Bestyrelsen) vedr. etablering af strøm som tages fra pågældende lejer. Strømmen vil blive kompenseret i kr. til hver lejere. 4 ud af 6 lejere har allerede i dag tilkendegivet at det var i orden med strømmen, hvor de 2 sidste lejermål umiddelbart ikke var hjemme. De har modtaget et brev i postkassen. Græsset ved og omkring søen vil forsat blive klippet af vores ejendomsfunktionær.

Tagrenderne bedes efterses for skidt og renses efter behov, da det er nødvendigt da det reelt kan forårsage en vandskade indvendigt, hvilke det desværre har gjort i et lejermål.

Efter Fældning af Robinie træ i gård nr. 3 (baghave ved nr. 117) mangler der umiddelbart at blive ryddet op efter fældning samt en løsning for lukning af gennemgangshul i buskadset ud til Degnestien. Bestyrelsen ønsker status på opgaven.

Grønne og Sorte affaldsposer som har været til personlig afhentning i Vaskeriet igennem længere tid og det viser sig at være en succes på den måde at forstå, der et mindre forbrug af poserne, hvilket er godt for miljøet og det økonomiske perspektiv. Denne løsning vil fremadrettet benyttet os af.

4. Meddelelser:

4A: fra formanden. Intet nyt.

4B: fra diverse udvalg

Byggeudvalget informere bestyrelsen om hvad muligheder der er for Gadager's helhedsplan, hvilket der desværre stadig er lidt uklarhed omkring pga. Landbyggefonden og de evt. midler (kr./øre) som vi håber kommer i Gadager's retning forhåbentlig. Vi afventer stadig.

Legepladsudvalget bestående af Mette, afventer forsat en status (fra GB) angående udbedring af fejl og mangler, referer til punkt. 3 "Status på legepladser"

4C: fra Glostrup Boligselskab. Intet nyt.

4D: fra andre/indkommen post

En beboer har henvendt sig til bestyrelsen pr. brev vedr. døren ind til vaskeriet smækker/lukker meget hårdt i, hvilket er til gene for bla. omkringliggende beboere. Bestyrelsen ønsker at driften kigger på problemet evt. med mulighed for en anden dørpumpe monteret.

5. Økonomi/budget

Intet nyt.

6. Bestyrelsen prioritering af fokusområder år samt en forventningssnak om det kommende år

Fokusområder som bla. Helhedsplan- miljø udearealer – Biodiversitet – affaldssortering

7. Evaluering og opfølgning på Afdelingsmøde 18. september 2024

Bestyrelsen var meget enig i at vores afdelingsmøde gik rigtig godt, der var en god stemning og dialog som alle bidrog til. Det var succes efter bestyrelsens mening.

Christine kigger på muligheden og evt. nødvendigheden flere affaldsstativer i vores område.

Bestyrelsen ønsker at få opsat en ekstra bom fra Præstestien og ind ad gangsti imellem nr.158 -nr. 189 for at nedsætte farten for gennemkørsel.

8. Eventuelt

Bestyrelsen ønsker at modtage et skriv fra Jesper (GB) med nøjagtigt overblik over alderen af vores vaskemaskiner, tørretumblere, samt hvad dækker den serviceaftalen vi reelt har tegnet i dag på nuværende udstyr. Kørsel, arbejdstid, Reservedele m.v ? Responstiden ved nedbrud? Bestyrelsen er klar over vi har et vaskeri af ældre dato og har derfor brug for at kunne træffe en rigtig beslutning ud fra et oplyst grundlag.

Næste møde: Torsdag d. 7. November 2024

Referant

Martin