



Referat

Glostrup den 7. december 2023

Referat fra organisationsbestyrelsesmøde den 27. november 2023.

Mødet blev holdt i Glostrup Boligselskab, Bryggergårdsvej 2B, 2600 Glostrup.

Til stede: Allan Larsen, Kurt A. Jensen, Lars Pastoft, Michael Justesen, Mette Jensen, Simon M. Christiansen, Claus Hansen, og Heidi Rømer Brandt.

Gert Jensen ankom kl. 18.35 under pkt. 3e.

Afbud: Annette N. Thomsen, Jesper Weidick og Torben Sørensen.

Fra administrationen: Johnny Petersen og Annette Strate.

Formanden indledte mødet at byde velkommen og meddelte, at Torben Sørensen har trukket sig som 2. suppleant til organisationsbestyrelsen.

Mødet var indkaldt med følgende dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt med følgende ændring:

- a. Punkt 4e - GB Gavekort - ændret til punkt 3e.

2. Økonomi

a. Revisionsprotokol

Ingen ændringer.

b. Optagne lån

Ingen optagne lån.

c. Dispositionsfond, egen trækingsret og arbejdskapital

Bilag udsendt på mail dd. og omdelt på mødet. Dialog om anvendelse af dispositionsfonden. Det blev nævnt, at materiale skal udsendes minimum 1 uge før mødet.

d. Budgetkontrol

Der var drøftelser og forslag til andre måder at udarbejde kontrollen på.

Det blev nævnt, at som i regnskaber skal der kunne kommenteres på budgetkontrol. Det blev aftalt, af Kurt A. Jensen, Anja Herringsø og Johnny Petersen drøfter tidsplan og udformning på planlægningsmødet forud for 2024.



Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3. Sager til beslutning:

a. Dit Beboerblad

Der lægges op til en drøftelse af hvad der må indsættes i DitBeboerblad.
Skal der være plads til annoncer?

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og bliver enige om indholdet i de fremtidige beboerblade.

Beslutning:

Efter drøftelser besluttede bestyrelsen, at foreninger og virksomheder ikke kan annoncere eller indsætte indlæg i beboerbladet. Egne GB aktiviteter informeres der om i bladet.

Beslutningen træder i kraft pr. 1. januar 2024.

b. Anvendelsesmuligheder af Tryghedspuljen

Det er formandskabet opfattelse, at det over tid kan blive en stor pulje og derfor fremsættes følgende 2 forslag:

Forslag 1.

Den enkelte afdeling kan søges et beløb i Tryghedspuljen svarende til fordelingsnøglen herunder. Andelen udgør antal lejemaal.

Forslag 2.

Tryghedspuljen har et loft på kr. 200.000 og alt derover tilbageføres til afdelingerne efter fordelingsnøglen.



Forsikringspulje

587.788 kr.

Afd. nr.	Afd. navn	Antal lejemålsenheder	Andel af forsikringspuljen
1	Ndr. Ringvej/Vestervej	126	26.185
6	Brøndbyvestervej/Gyvelvej	102,4	21.280
8	Hovedvejen/Bryggergårdsvej	108,2	22.486
9	Stadionkvarteret	1136,8	236.246
16	Institution Vestervang	16	3.325
18	Institution Ærtebjergvej	34	7.066
20	Rødkælkevej	193	40.109
28	Lilliendalsvej	24	4.988
29	Stenager	203	42.187
30	Granskoven/Egeskoven	132	27.432
31	Gadager	187	38.862
32	Lindeskoven	203	42.187
33	Birke/Bøgeskoven	252	52.370
37	Egeskoven	48	9.975
38	Sydvestvej	2	416
49	Ældreboliger Stenager 6	30	6.234
50	Bryggergårdsvej/ungdom	31	6.442

Kriterier for hvad der kan søges penge til:

- hjertestarter
- førstehjælpskurser
- brandslukningskurser
- generelt tryghedsskabende foranstaltninger.

Det kan være for afdelingsbestyrelser, medarbejdere og beboere.

Ved ansøgning af midler fra Tryghedsfonden skal ansøgningen godkendes af administrationen.

Forslag 2.

Tryghedspuljen har et loft på kr. 200.000 og alt derover tilbageføres til afdelingerne efter fordelingsnøglen.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter forslagene og beslutter hvilken løsning der vælges.



Beslutning:

Efter en længere drøftelse besluttede bestyrelsen at udskyde punktet til et nyt møde.

c. Styringsdialog

Sagsfremstilling

Styringsrapporten omfatter en række vurderingsspørgsmål og en række baggrundsinformationer. Disse angiver i hvilken grad boligorganisationen lever op til styringsmålsætningerne.

I styringsrapport mv. indgår desuden en række nøgletal og benchmark hentet fra Landsbyggefondens regnskabsdatabase, stamdatabase, effektiviseringsaftale mv., herunder:

- Forventninger til effektiviseringspotentiale og konkrete effektivitetstal
- Diverse regnskabs- og beboersammensætningsnøgletal
- Sager ved beboerklagenævnet.

Boligorganisationen indberetter elektronisk den udfyldte styringsrapport til den tilsynsførende kommune via en IT-plattform.

Bestyrelsen skal godkende det fremsendte materiale før indsendelse til kommunen.

Grundet manglende adgang til Landsbyggefonden`s portal udleveres Styringsdialogen på mødet

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og godkender indholdet i Styringsdialogen. Johnny Petersen meddelte på mødet, at der indtil i dag ikke har været adgang til Styringsdialogen i LBF. I dag er der åbnet for adgang til Styringsdialogen.

Beslutning:

Bestyrelsen besluttede, at Styringsdialogen sendes pr. mail til formandskabet og herefter til endelig godkendelse i organisationsbestyrelsen.



d. Mødeplan for 2024 – version 3

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter ændringsforslagene til den nye mødeplan for 2024

Beslutning:

Bestyrelsen godkendte mødeplanen for 2024 – version 3. Møderne bookes i Outlook.

e. Gavekort GB

Vi har gennem mange år tilbudt, at man kan købe et GB gavekort til opnotering. Formandskabet stiller forslag om, at alle 15-årige bosat i Glostrup Kommune, kan få et års gratis opskrivning i GB.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter emnet og godkender indstillingen. På mødet var der drøftelse af flere forslag om køb af gavekort til alle 15-årige.

Der fremkom følgende 2 forslag til afstemning:

Forslag 1: 15-årige bosiddende i Glostrup Boligselskab kan få et års gratis opnotering i 2 år.

Forslag 2: Alle unge ml. 15-18 år, bosiddende i Glostrup kommune, kan få et års gratis opnotering.

Afstemning:

Forslag 1 - 3 stemmer for

Forslag 2 – 8 stemmer for

Beslutning:

Bestyrelsen godkendte dermed forslag 2, der er gældende pr. 1. januar 2024, dog under forudsætning af at opskrivningssystemet kan håndtere det.

Efter mødet er det konstateret, at opskrivningssystemet ikke kan håndtere forslag 2.



4. Sager til orientering/drøftelse:

a. Driftsrapport

De opdaterede punkter blev gennemgået.

Det blev bemærket, at der skal byttes om den tilføjede røde tekst fra Toftevej til Rødkælkevej.

b. IT-investeringer

Der skal tilføjes en kolonne til status på anvendte midler.

c. Aktivitetsliste

Allan Larsen og Kurt A. Jensen er udtrådt af Aktivitetshusudvalget og skal fjernes fra listen.

d. Udbud af forsikringer

Udbuddet blev kr. 363.152 billigere end eksisterende. Der var dog nogle krav som skal opfyldes.

- Der er en forventning fra Tryg, at der bliver arbejdet aktivt i forhold til skadeforebyggelse, og derfor indarbejdes E-learning til medarbejderne.
- Der vil blive udført risikogennemgang af et par afdelinger.

Følgende forsikringer er med i aftalen.

- Bygning, løsøre, IT, ansvar, glas og sanitet.

e. Udvalg:

Renovationsudvalg

- Der blev givet en orientering om baggrund for møde i renovationsudvalget hvor en journalist fra Folkebladet for Glostrup var inviteret.

Målsætningsudvalg

- Udvalget har holdt flere møder og der er planlagt flere møder.

Styregruppe – foreningsfælleskabet Unge for Ligeværld

- Styregruppe er nedsat hvor organisationsbestyrelsen repræsenteres ved Mette Jensen, Merete Møldrup repræsenterer Stadionkvarteret og Johnny Petersen repræsenterer administrationen. Der har været afholdt et møde den 24. oktober 2023. Næste møde er den 11. december 2023.



5. Meddelelser

a. Formandskabet

- Selskabets 80-års jubilæum fejres fredag den 1. marts 2024. Beboerdemokrater samt medarbejdere inviteres til jubilæumsfest i Glostrup Hallen.
 - Referater fra OB-møder mailes til beboerdemokrater og til alle medarbejdere. Annette Strate udsender.
 - Det blev nævnt, at afdelingsbestyrelserne ikke kan få oplysninger om forbruget på ladestandere samt om der sker en indbetaling til afdelingerne på det solgte strøm. Johnny Petersen undersøger dette.
-

b. Direktøren

- Se bilag 5 b
-

c. Bestyrelsen

- Intet nyt
-

d. Grøn Fond

1. **Grøn Fond/Energi tiltag**
Intet nyt.
 2. **Grøn Fond/Ladestandere**
Intet nyt.
-

6. Eventuelt

- Intet nyt
-

7. Behandling af lukkede punkter

- Indstillingerne er fremsendt særskilt.
-

Mødet slut kl. 20.20. Glostrup den 7. december 2023

Allan Larsen
formand