

Boligselskab	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-Boligselskabsnr.:	LBF-Afdelingsnr.:	Kommunenr.:
469	6	161
Navn:	Navn:	Navn:
Glostrup Boligselskab	Brøndbyvestervej/Gyvelvej	Glostrup Kommune
Adresse:	Adresse:	Adresse:
Bryggergårdsvej 2B 2600 Glostrup	Brøndbyvestervej 21-29 og 26-28 Gyvelvej 2-12 og 3-7 2600 Glostrup	Rådhusparken 2 2600 Glostrup
Telefon:		Telefon:
43 96 28 86		43 23 61 00

	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Antal lejemaal	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Lejligheder (inkl. lette kollektivboliger, ungdoms- og ældreboliger)	1	670	14	1	14,0
	2	1.805	28		28,0
	3	2.761	37		37,0
	4	765	9		9,0
	5	-	-		-
Enkeltværelser		-	-	1	-
Erhvervslejemål		762	9	1 pr. påbeg. 60 m ²	13,0
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m ²	-
Garager/carporte		-	7	1/5	1,4
Lejemålsenheder i alt		6.763	104		102,4

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
101/105	1	Nettokapitaludgifter	162.666	163	163
Offentlige og andre faste udgifter					
106.0		Ejendomsskatter	286.968	287	287
107.0	2	Vandafgift	11.479	43	26
109.0	3	Renovation	232.813	213	263
110.0		Forsikringer inkl. mæglerhonorar	115.803	115	137
111.0	4	Afdelingens energiforbrug	154.021	130	161
112.0	5	Bidrag til boligorganisationen:			
	1.	Administrationsbidrag	407.509	410	450
	2.	Dispositionsfondsbidrag	0	59	60
	3.	Bidrag til arbejdskapital	0	0	17
			<u>407.509</u>	<u>469</u>	<u>527</u>
113.0		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
	1.	A-indskud	124.868	125	125
	2.	G-indskud	411.000	403	419
			<u>535.868</u>	<u>528</u>	<u>544</u>
Offentlige og andre faste udgifter i alt			1.744.461	1.785	1.945
Variable udgifter					
114.0	6	Renholdelse	1.060.099	899	1.047
115.0	7	Almindelig vedligeholdelse	63.211	130	130
116.0	8	Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser			
	1.	Afholdte udgifter	1.378.102	1.958	995
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-1.378.102	-1.958	-995
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117.0		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning)			
	1.	Afholdte udgifter	31.578	65	60
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-31.578	-65	-60
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118.0	9	Særlige aktiviteter	121.850	150	143
119.0	10	Diverse udgifter	59.196	82	82
Variable udgifter i alt			1.304.357	1.261	1.402
Henlæggelser					
120.0		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	1.061.024	1.000	1.000
123.0		Tab ved fraflytninger (konto 405)	34.000	34	35
Henlæggelser i alt			1.095.024	1.034	1.035
Samlede ordinære udgifter			4.306.508	4.243	4.545

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
				(ej revideret)	(ej revideret)
		Ekstraordinære udgifter			
125.0	11	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder (konto 303.1)	1.563.702	1.652	1.587
126.0	12	Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.	74.469	19	32
129.0		Tab ved lejeledighed Dækket af dispositionsfonden	36.503 -36.503	10 -10	10 -10
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
130.0		Tab ved fraflytninger Dækket af henlæggelser Dækket af dispositionsfonden	31.752 -31.752 0	60 -34 -26	50 -34 -16
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
131.0	13	Renter	415.080	0	63
134.0	14	Korrektion vedr. tidligere år	25.574	0	0
137.1	15	Øvrige ekstraordinære udgifter	119.070	0	0
		Ekstraordinære udgifter i alt	2.197.895	1.671	1.682
		Udgifter i alt	6.504.403	5.914	6.227
		Årets overskud, der anvendes til:			
140.1		Afvikling af underfinansiering (konto 303)	13.900	0	0
			<u>13.900</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		Udgifter og evt. overskud i alt	6.518.303	5.914	6.227

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
				(ej revideret)	(ej revideret)
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
		<u>Boligaftager og leje</u>			
201.1		Lejligheder	4.830.144	4.830	5.145
201.3		Erhverv	698.178	698	734
201.1		Forbedringstillæg, råderet før 2009	32.250	36	19
201.1		Forbedringstillæg, råderet 2009 - 2013	46.455	67	57
201.1		Forbedringstillæg, råderet 2013 - 2021	122.014	143	137
201.5		Kældre m.v.	8.110	8	8
201.6		Garager/carporte	19.740	16	21
		Boligaftager og leje i alt	5.756.892	5.798	6.121
202.0	16	Renter	431.205	0	0
		Andre ordinære indtægter			
		<u>Særlige aktiviteter</u>			
203.1	17	Tilskud fra boligorganisationen	137.820	0	0
203.2	9	Fællesvaskeri	63.745	60	62
203.4	9	Møde- og selskabslokaler	8.900	11	8
203.9		Leje antennemast	26.906	45	36
		Andre ordinære indtægter i alt	237.371	116	106
		Samlede ordinære indtægter i alt	6.425.468	5.914	6.227
		Ekstraordinære indtægter			
206.0	18	Korrektion vedr. tidligere år	69.514	0	0
208.0	19	Ekstraordinære indtægter	23.322	0	0
		Ekstraordinære indtægter i alt	92.835	0	0
		Indtægter i alt	6.518.303	5.914	6.227
		Indtægter og evt. underskud i alt	6.518.303	5.914	6.227

Almene boliger
Afdeling 6 - Brøndbyvestervej/Gyvelvej

Balance
Pr. 31. december 2022

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022	Sidste år 2021
(1.000 kr.)				
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301.0		Ejendommens anskaffelsesum Kontantværdi pr. 01.10.2022 kr. 76.500.000 heraf grundværdi kr. 11.478.700	3.731.106	3.731
		Anskaffelsesum inkl. evt. indeksregulering	<u>3.731.106</u>	<u>3.731</u>
303.1	20	1. Forbedringsarbejder	32.058.923	33.064
303.9	21	5. Igangværende byggearbejder	<u>229.212</u>	<u>224</u>
			32.288.136	33.289
Anlægsaktiver i alt			36.019.241	37.020
Omsætningsaktiver				
305.0		Tilgodehavender		
	1.	Boligafgifter/leje inkl. varme	31.199	12
	2.	Beboerindskud	3.450	1
	4.	Fraflytninger, heraf risikobehæftede kr. 35.682	118.073	168
	5.	Afsluttet vandregnskab	0	16
	22	6. Andre debitorer	99.863	4
		6.7 Forsikringsager	41.388	2
	23	7. Forudbetalte udgifter	3.500	7
<u>Andre omsætningsaktiver:</u>				
307.0		Likvide beholdninger		
	1.	Kassebeholdning, selskabslokale	2.031	2
	2.	Bankbeholdning afdelingsbestyrelsen	1.999	2
	3.	Mellemregning med boligorganisationen	4.970.792	5.969
Omsætningsaktiver i alt			5.272.294	6.184
AKTIVER I ALT			41.291.535	43.203

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022	Sidste år 2021
(1.000 kr.)				
PASSIVER				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401.0	24	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.304.605	4.037
402.0	25	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	959.029	991
405.0	26	Tab ved fraflytninger m.v. (konto 305.4)	15.638	13
Henlæggelser i alt			4.279.272	5.041
407.0	27	Resultatkonto (+ overskud/- underskud)	0	0
Henlæggelser - Resultatkonto			4.279.272	5.041
Langfristet gæld				
<u>Finansiering af anskaffelsessum</u>				
409.0		Beboerindskud	144.860	145
411.0		Afskrivningskonto for ejendommen	3.586.246	3.586
Finansiering af anskaffelsessum i alt			3.731.106	3.731
413.0		Andre lån		
	28	1. Forbedringslån	31.817.230	33.087
			31.817.230	33.087
414.0		Andre beboerindskud		
	2.	Forhøjet indskud ved genudlejning	225.091	223
	2.1	Nyt forhøjet indskud ved genudlejning	254.500	248
	5.	Depositum vedr. erhvervslejemål	162.984	166
	8.	Depositum for nøgler vedr. vaskeri	5.500	6
	12.	Depositum Telia m.fl.	11.324	11
	14.	Depositum selskabslokale	0	1
			659.399	655
Langfristet gæld i alt			36.207.735	37.473
Kortfristet gæld				
421.0	29	Skyldige omkostninger	223.169	265
422.0		Mellemregning med fraflyttere	3.156	5
423.0		Forudbetalte boligafgifter og lejer inkl. varme	27.785	15
425.0	30	Anden kortfristet gæld	550.419	403
Kortfristet gæld i alt			804.528	689
PASSIVER I ALT			41.291.535	43.203

31 Eventualforpligtelser

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
101/105	1	Nettokapitaludgifter			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter (dispositionsfonden)	54.222	54	54
105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter (Landsbyggefonden)	108.444	109	109
		Nettokapitaludgifter i alt	162.666	163	163
<hr/>					
107.0	2	Vandafgift			
		Vandafgift	11.479	43	26
		Vandafgift i alt	11.479	43	26
<hr/>					
109.0	3	Renovation			
		Renovation	204.761	202	239
		Fast renovation	10.027	0	8
		Løs renovation	10.528	5	8
		Rottebekæmpelse	7.497	6	8
		Renovation i alt	232.813	213	263
<hr/>					
111.0	4	Afdelingens energiforbrug			
		El til fællesarealer	121.036	88	114
		Varme til fællesarealer	813	2	1
		Målerpasning m.v.	32.172	40	46
		Afdelingens energiforbrug i alt	154.021	130	161
<hr/>					
112.0	5	Bidrag til boligorganisationen			
		Specifikation	Enheder	Gennemsnitlig sats	
		Administrationsbidrag:	102,4	3.689	
		Administrationsbidrag			377.754
		Administrationsbidrag, fællesdrift			131
		I alt			377.885
		Tillægsmodul:			
		Administrationsbidrag, varmeregnskab			13.312
		Administrationsbidrag, vandregnskab			13.312
		Tilvalgsydelser			0
		Antennemaster			3.000
		I alt			29.624
		Administrationsbidrag i alt			407.509
		Dispositionsfondsbidrag			0
		Bidrag til arbejdskapital			0
		Bidrag til boligorganisationen i alt			407.509

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
114.0	6	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer:			
		Løn	532.400	396	511
		Refusion af timer	-1.520	0	0
		Arbejdstøj, funktionærboligtiskud m.v.	387	0	0
		Vintertjeneste	4.081	9	10
		Hæk	18.592	20	23
		Ekstern assistance	2.000	0	0
		I alt	<u>555.939</u>	<u>425</u>	<u>544</u>
		Driftsleder og -assistenter:			
		Løn	173.228	133	165
		I alt	<u>173.228</u>	<u>133</u>	<u>165</u>
		Driftskontor lejemålsenhedsfordelt:			
		Løn	134.677	163	158
		Pensionsbidrag	20.753	0	0
		Arbejdsmarkedsbidrag	557	0	0
		Funktionærlønreduktion	-355	0	0
		Reguleret feriepengeforpligtelse	4.315	0	0
		Kontorholdsudgifter	5.645	7	7
		Telefonudgifter	2.991	4	4
		Andel af fællesdrift, Driftskontor mv.	23.202	22	24
		Diverse udgifter	2.713	1	1
		Andel af vagtordning	676	1	0
		I alt	<u>195.174</u>	<u>198</u>	<u>194</u>
		Trappevask, rengøringsartikler	<u>135.758</u>	<u>143</u>	<u>144</u>
		Renholdelse i alt	<u><u>1.060.099</u></u>	<u><u>899</u></u>	<u><u>1.047</u></u>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
				(ej revideret)	(ej revideret)
115	7	<u>Almindelig vedligeholdelse</u>			
		<u>Terræn</u>			
11		Konstruktion	1.288		
13		Inventar	24.282		
		I alt	<u>25.569</u>		
		<u>Bygning, klimaskærm</u>			
26		Døre, vinduer, porte, luger og lemme	643		
		I alt	<u>643</u>		
		<u>Bygning, bolig-/erhvervsenhed</u>			
31		Konstruktion og inventar	15.129		
		I alt	<u>15.129</u>		
		<u>Bygning, fælles</u>			
41		Indvendig	3.716		
		I alt	<u>3.716</u>		
		<u>Bygning, tekniske installationer</u>			
52		El og belysning	3.689		
54		Vand	8.819		
55		Varme	157		
58		Øvrige	199		
		I alt	<u>12.865</u>		
		<u>Materiel</u>			
61		Kørende	244		
		I alt	<u>244</u>		
		<u>Diverse</u>			
		Forsikring - selvrisiko	5.045		
		I alt	<u>5.045</u>		
		Almindelig vedligeholdelse i alt	<u>63.211</u>	<u>130</u>	<u>130</u>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
116	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		<u>Terræn</u>			
11		Konstruktion	594.200	647	55
12		Teknisk anlæg	18.157	65	65
13		Inventar	26.513	18	58
14		Beplantning	43.311	39	9
		I alt	682.182	769	187
		<u>Bygning, klimaskærm</u>			
21		Fundament	12.027	8	0
22		Facade	529	0	0
23		Tag	2.229	0	0
24		Altaner og altangange	0	20	0
25		Trapper og ramper	2.521	0	0
26		Døre, Vinduer, porte, luger og lemme	41.422	120	38
		I alt	58.728	148	38
		<u>Bygning, bolig-/erhvervsenhed</u>			
31		Konstruktion og inventar	178.476	580	355
32		Installationer	87.490	65	63
		I alt	265.966	645	418
		<u>Bygning, fælles</u>			
41		Indvendig	776	76	11
		I alt	776	76	11
		<u>Bygning, tekniske installationer</u>			
51		Afløb	8.609	10	10
52		El og belysning	18.352	50	27
54		Vand	37.554	90	90
55		Varme	2.069	38	137
56		Vaskeri, fælles	8.629	0	0
57		Ventilation	39.268	61	1
58		Øvrige	50.769	20	10
		I alt	165.250	268	274
		<u>Materiel</u>			
61		Kørende	32.628	53	68
62		Andet	26.973	0	0
		I alt	59.601	53	68
		Planlagt vedligeholdelse i alt	1.232.502	1.958	995
116.3		<u>Afd. udg. til normalstandsættelse v. fraflytning</u>			
		Snedkerarbejder	47.222	0	0
		Malerarbejder	67.723	0	0
		Elarbejder	30.655	0	0
		Afdelingens udgifter til normalstandsættelse i alt	145.600	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	1.378.102	1.958	995
		- dækket af tidligere henlæggelser	-1.378.102	-1.958	-995
		Kontogruppe 116 i alt	0	0	0

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
118/203	9	Særlige aktiviteter			
118.1		<u>Fællesvaskeri</u>			
		Drift	45.042	60	60
		Rengøring	12.516	13	13
		Vand og varme	27.300	25	30
		Administrationsbidrag	512	0	0
		Udgifter fællesvaskeri i alt	85.371	98	103
203.1		Indtægter fællesvaskeri	-63.745	-60	-62
		Fællesvaskeri i alt	21.626	38	41
118.2		<u>Fællesfaciliteters drift</u>			
		Afskrivning driftskontor	901	1	1
		Afskrivning maskiner i fællesdrift	11.868	12	12
		Avance ved salg af maskiner	-4.623	0	0
		Fællesfaciliteters drift i alt	8.146	13	13
118.3		<u>Møde- og selskabslokale</u>			
		Drift	9.326	9	9
		Rengøring	12.566	23	7
		Reparation og vedligeholdelse	0	0	2
		Vand	2.732	0	1
		El	0	7	2
		Varme	2.709	0	5
		Telefon/internet	1.000	0	1
		Udgifter møde- og selskabslokale i alt	28.333	39	27
203.3		Indtægter drift af møde- og selskabslokale	-8.900	-11	-8
		Møde- og selskabslokale i alt	19.433	28	19
		Særlige aktiviteter i alt	121.850	150	143
119.0	10	Diverse udgifter			
		Kontingent Boligselskabernes Landsforening	13.162	13	14
		Gebyr vedr. huslejeopkrævning	8.089	9	8
		Ejendomsrådgiversalær udlejning erhverv	21.315	0	0
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	7.927	20	17
		Afdelingsbestyrelsens kursusudgifter	0	3	3
		Afdelingsbestyrelsens kontorudgifter	3.325	3	3
		Afdelingsbestyrelsens telefonudgifter	1.000	3	3
		Beboeraktiviteter	3.000	30	30
		Andre udgifter	1.378	1	1
		IT-udgifter	0	0	3
		Diverse udgifter i alt	59.196	82	82

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
125.0	11	<u>Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder (konto 303.1)</u>			
		<u>Tag- og facaderenovering</u>			
		1. Afdrag	440.834	710	708
		2. Renter	223.546	0	0
		4. Bidrag	43.867	0	0
		I alt	<u>708.247</u>	<u>710</u>	<u>708</u>
		<u>Faldstammeprojekt</u>			
		1. Afdrag	511.021	696	685
		2. Renter	127.338	0	0
		3. Bidrag	48.627	0	0
		I alt	<u>686.986</u>	<u>696</u>	<u>685</u>
		<u>Råderet før 2009</u>			
		1. Afdrag	0	36	0
		I alt	<u>0</u>	<u>36</u>	<u>0</u>
		<u>Råderet 2009 - 2013</u>			
		1. Afdrag	35.272	67	57
		2. Renter	11.183	0	0
		I alt	<u>46.455</u>	<u>67</u>	<u>57</u>
		<u>Råderet 2013 - 2021</u>			
		1. Afdrag	65.010	143	137
		2. Renter	57.003	0	0
		I alt	<u>122.014</u>	<u>143</u>	<u>137</u>
		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder i alt	<u>1.563.702</u>	<u>1.652</u>	<u>1.587</u>
126.0	12	<u>Afskrivning på forbedringsarbejder (konto 303/304)</u>			
		Lydisolering af loft, erhvervslejemål	18.897	19	19
		Faldstammeprojekt	23.322	0	0
		Råderet før 2009	32.250	0	13
		Afskrivning på forbedringsarbejder i alt	<u>74.469</u>	<u>19</u>	<u>32</u>
131.0	13	<u>Renter</u>			
		1. Renter af mellemregning	0	0	63
		5. Kurstab	415.080	0	0
		Ydelse vedr. lån til ombygning i alt	<u>415.080</u>	<u>0</u>	<u>63</u>
134.0	14	<u>Korrektion vedr. tidligere år</u>			
		Uddannelsesfonde 2020/2021	3.724	0	0
		Merrente råderet	18.750	0	0
		Selskabslokale - depositum 2020	3.100	0	0
		Korrektion vedr. tidligere år i alt	<u>25.574</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
137.1	15	Øvrige ekstraordinære udgifter			
		Hulmursisolering	119.070	0	0
		Øvrige ekstraordinære udgifter i alt	119.070	0	0
202.0	16	Renteindtægter			
		Renter	1.661	0	0
		Renter af mellemregning	11.833	0	0
		Renter, frivillige forlig	2.631	0	0
		Kurstab overført til konto 401	415.080	0	0
		Renteindtægter i alt	431.205	0	0
203.1	17	Tilskud fra boligorganisationen			
		Hulmursisolering, Grøn Fond	119.070	0	0
		Merrente råderet, dispositionsfonden	18.750	0	0
		Tilskud fra boligorganisationen i alt	137.820	0	0
206.0	18	Korrektion vedr. tidligere år			
		Vand og varme 2021	7.180	0	0
		Henlæggelser overført fra selskabslokale, afd. 906	61.024	0	0
		Opgørelse indskud	1.310	0	0
		Korrektion vedr. tidligere år i alt	69.514	0	0
208.0	19	Øvrige ekstraordinære indtægter			
		Kursgevinst ved nedbringelse af lån	23.322	0	0
		Korrektion vedr. tidligere år i alt	23.322	0	0

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022	Sidste år 2021
				(1.000 kr.)
303.1	20	<u>Forbedringsarbejder</u>		
		<u>1. Lydisolering af loft, erhvervslejemål</u>		
		Anskaffelsessum primo	177.845	189
		- årets afskrivning	-18.897	0
		- ekstraordinær afskrivning (overskud)	-13.900	-11
		Bogført værdi	<u>145.048</u>	<u>178</u>
		<u>2. Faldstammeprojekt</u>		
		Anskaffelsessum primo	16.372.545	17.068
		+ årets afgang	0	-183
		- årets afdrag	-511.021	-512
		- årets afskrivning	-23.322	0
		Bogført værdi	<u>15.838.202</u>	<u>16.373</u>
		<u>19. Tag- og facaderenovering</u>		
		Anskaffelsessum primo	14.787.126	15.243
		- årets afdrag	-440.834	-434
		- årets afskrivning	0	-22
		Bogført værdi	<u>14.346.292</u>	<u>14.787</u>
		<u>35. Råderet før 2009</u>		
		Anskaffelsessum primo	44.518	113
		- årets afdrag	0	-39
		- årets afskrivning	-32.250	-30
		Bogført værdi	<u>12.267</u>	<u>45</u>
		<u>36. Råderet 2009 - 2013</u>		
		Anskaffelsessum primo	314.663	372
		- årets afdrag	-54.974	-53
		- ekstraordinært afdrag	0	-5
		Bogført værdi	<u>259.689</u>	<u>315</u>
		<u>37. Råderet 2013 - 2021</u>		
		Anskaffelsessum primo	1.367.771	1.346
		+ årets tilgang	0	117
		- årets afdrag	-102.865	-95
		Bogført værdi	<u>1.264.906</u>	<u>1.368</u>
		<u>38. Råderet 2022, køkken</u>		
		+ årets tilgang	<u>192.519</u>	<u>0</u>
		Bogført værdi	<u>192.519</u>	<u>0</u>
		Forbedringsarbejder i alt	<u><u>32.058.923</u></u>	<u><u>33.064</u></u>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022	Sidste år 2021
				(1.000 kr.)
303.9	21	<u>1. Igangværende byggearbejder</u>		
		<u>Undersøgelser vedr. vandrør m.m.</u>		
		Anskaffelsessum primo	224.109	
		+ tilgang	5.104	
		Bogført værdi	<u>229.212</u>	<u>224</u>
		Igangværende byggearbejder i alt	<u>229.212</u>	<u>224</u>
305.6	22	<u>Andre debitorer</u>		
		Andre debitorer, afdragsordninger	10.831	
		Årsopgørelser 2022 - Glostrup Forsyning	74.099	
		Vaskeri - brugerbetaling dec. 2022	5.981	
		Varme og vand årsopg. 2022 - vaskeri	6.295	
		Forskudt ydelse, råderet	<u>2.657</u>	
		Andre debitorer i alt	<u>99.863</u>	<u>4</u>
305.7	23	<u>Forudbetalte udgifter</u>		
		Energimærkning	<u>3.500</u>	
		Forudbetalte udgifter i alt	<u>3.500</u>	<u>7</u>
401.0	24	<u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse</u>		
		Saldo primo	4.036.763	4.210
		- årets forbrug (konto 116)	-1.378.102	-1.094
		+ budgetteret henlæggelse (konto 120)	1.000.000	920
		+ Henlæggelser ovf. fra selskabslokale, tidl. afd. 906	61.024	0
		+/- kursregulering - værdipapirer (konto 131.5/202.5)	<u>-415.080</u>	<u>0</u>
		I alt	<u>3.304.605</u>	<u>4.037</u>
		Saldo ultimo	<u>3.304.605</u>	<u>4.037</u>
402.0	25	<u>Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)</u>		
		Saldo primo	990.607	1.028
		- årets forbrug (konto 117)	<u>-31.578</u>	<u>-37</u>
		Saldo ultimo	<u>959.029</u>	<u>991</u>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022	Sidste år 2021
				(1.000 kr.)
405.0	26	Tab ved fraflytning		
		Saldo primo	13.391	23
		+ budgetteret henlæggelse (konto 123)	34.000	20
		- årets forbrug (konto 130)	-31.752	-30
		Saldo ultimo	15.638	13
407	27	Resultatkonto		
		Saldo primo	0	17
		- budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	0	-17
		Resultatkonto i alt	0	0
413.1	28	Forbedringslån		
		<u>1. Tag- og facaderenovering</u>		
		Hovedstol primo	14.787.126	15.221
		Afdrag	-440.834	-434
		I alt	14.346.292	14.787
		<u>2. Faldstammeprojekt</u>		
		Hovedstol primo	16.555.986	17.068
		Afgang	-206.763	0
		Afdrag	-511.021	-512
		I alt	15.838.202	16.556
		<u>Nordea Kredit, Råderet før 2009</u>		
		Hovedstol primo	0	39
		Afdrag	0	-39
		I alt	0	0
		<u>Nordea Bank, Råderet 2009 - 2013</u>		
		Hovedstol primo	291.141	349
		Afdrag	-35.272	-57
		Renter	-2.143	-1
		I alt	253.726	291
		<u>Nordea Bank, Råderet 2013 - 2021</u>		
		Hovedstol primo	1.452.864	1.446
		Tilgang	0	102
		Afdrag	-65.010	-95
		Renter	-8.843	0
		I alt	1.379.010	1.453
		Forbedringslån i alt	31.817.230	33.087

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022	Sidste år 2021
				(1.000 kr.)
421.0	29	<u>Skyldige omkostninger</u>		
		Kreditorer	68.334	
		Mellemværende, lejere	17.202	
		Brøndby Fjernvarme nov. og dec. 2022	43.911	
		Fællesvand 2022	10.638	
		El 4. kv. 2022	30.136	
		Målerpasning vand 2022 - afsat	20.000	
		Målerpasning varme 2022 - afsat	5.500	
		Varme og vand - Varmecentral	148	
		Vand 2022 - vaskeri	24.840	
		Varme 2022 - vaskeri	2.460	
		Skyldige omkostninger i alt	223.169	265
425.0	30	<u>Anden kortfristet gæld</u>		
		Afsluttet varmeregnskab	410.751	
		Afsluttet vandregnskab	83.053	
		Feriepengetilsvar i afdelingen	56.615	
		Anden kortfristet gæld i alt	550.419	403
	31	<u>Eventualforpligtelser</u>		
		Der eksisterer en fremtidig forpligtelse på indeksring af indskud på t.kr. 157, som kommer til udbetaling ved en evt. afvikling af ejendommen.		

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse:

Glostrup, den 13. marts 2023

Johnny Petersen
Direktør

Anja Herringsø
Økonomichef

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligafdeling 6, Brøndbyvestervej/Gyvelvej for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 13. marts 2023


BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsbestyrelsesmøde til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:



Horst Diter
Formand



Lise-Lotte Kiær



Christina Søndergaard