

Afdelingsbestyrelsesmøde afd. 31 Gadager
torsdag d. 3. november 2022 kl. 17.00

Tilstede var: Kurt Jensen, Martin Damsgaard, Mette Jensen, Roland Bratgjerd, Claus Jeppesen, Christine Pedersen og Jens-Christian Kjær.

Afbud fra: Arne Frost.

Præsentation af ny Afdelingskonsulent Jens-Christian Kjær

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden:

2. Driftsgennemgang, status igangværende arbejder, kommende arbejder, nyt fra Driftskontoret

Opsamling på seneste referat

Markvandningsnotat & Aktivitetsliste

Status på reparation af asfalt ind ad stikvejen samt etablering af fartdæmpende bump

Julebelysning – beskæring af træer

Status på samarbejdet med WSP

Status på afmelding af overskydende affaldscontainere (Rest Affald)

Status på manglende belysning

Status på udskiftning af flisebelægninger

Status på legepladser

Status på varsling af beboere i forbindelse med udskiftning af el-tavle i Vaskeriet (uge 48)

3. Meddelelser:

4A: fra formanden – orientering fra Formandsmødet (Samarbejdsrunde AB)

4B: fra udvalg/medlemmer af udvalg – orientering molokudvalg – møde med Borgermesteren

4C: fra Glostrup Boligselskab

4D: fra andre/indkommen post

4. Økonomi/budget

5. Afholdelse af førstehjælpskursus

6. Dato for afholdelse af næste bestyrelsesmøde

7. Eventuelt

1. Dagsorden blev godkendt uden ændringer

2. Driftsgennemgang:

Opsamling på seneste referat: Referatet blev gennemgået for evt. udestående. Intet at bemærke.

Markvandringnotat & Aktivitetsliste: Aktivitetslisten blev gennemgået. Bestyrelsen påpegede at vi har fået tilsagn på i alt 22.500 kr. som svarer til 3 lade standere på 7500 pr. elladestander. Jens-Christian er blevet bedt om af bestyrelsen at gå videre med at der ønskes klargøring til 6 stk. elladestandere i alt.

Status på reparation af asfalt ind af stikvejen samt etablering af fartdæmpende bump: Jens-Christian informerer bestyrelsen om at kommunen har svaret på bestyrelsens forespørgsel om yderligere fartbump på stikvejen ind i Gadager. Kommunen responderede, at der ud fra krav til vejen ikke kan blive installeret yderligere bump.

Julebelysning – Beskæring af træer: Jens-Christian bekræfter at driften beskærer træerne inden 25 november samt bekræfter at driften har accepteret bestyrelsens krav til belysningsperioden.

Status på samarbejdet med WSP: Bestyrelsen afventer en tilbagemelding fra Per Dalhammer.

Status på afmelding af overskydende affaldscontainere (Rest affald): Jens-Christian beretter at han har fået bekræftet at der er fjernet og afmeldt 5 affaldscontainere d.d. og der bliver fjernet yderligere 4 når de er tømte. **Status på manglende belysning:** Der har været et nyt elektrikerfirma ude som har kunne

konstatere en fejl på elnettet, denne er nu blevet udbedret og på nuværende tidspunkt virker belysningen som den skal. Bestyrelsen har bedt det nye elektrikerfirma om at komme med et tilbud på fuld udskiftning af elnettet. **Status på udskiftning af flisebelægninger:** Jens-Christian informerede bestyrelsen om at arbejdet er planlagt til, at skulle gå i gang i indeværende år med opstart i november. Bestyrelsen sætter krav til at de på rørte beboere skal varsles i god tid inden arbejdet påbegyndes.

Status på legepladser: Jens-Christian informerede bestyrelsen om, at der forventes opstart medio november men at der fortsat ikke er modtaget byggetilladelse, boligselskabet har rykket for at modtage godkendelsen hurtigst muligt. Bestyrelsen har bedt Jens-Christian vende sagen med Henrik fra Archplay og få en arbejdsplan som angiver hvornår arbejdet påbegyndes i den enkelte gårde.

Status på varsling af beboere i forbindelse med udskiftning af el-tavle i Vaskeriet (Uge 48): Den er omdelt varsling i postkasserne i uge 44.

3. Meddelelser:

3A. fra formanden: Orientering fra Formandsmødet (samarbejds møde AB): Formanden informerede om mødet. Formanden informerede endvidere om mødet med Århus-Net omhandlende etableringen af en fiberforbindelse. Bestyrelsen overvejer, at indhente et alternativt tilbud fra Århus-Net som vil kunne sammenholdes med den gratis løsning som vi er blevet tilbudt fra Dansk Kabelnet.

3B. Fra udvalg: Renovationsudvalg: Mødet med borgmesteren er gået godt, bestyrelsen afventer fortsat svar på om afstandskravet kan ændres, så de ønskede placeringer til molokker kan imødekommes. **El-ladere** – se evt under punkt 2. **Byggeudvalget** – Se evt. under punkt 2. **Legepladsudvalget** – Se evt. under punkt 2. **Beboer aktivitetsudvalget** – intet nyt.

3C. Fra Glostrup Boligselskab: Der var ingen meddelelser.

4D. Fra andre/indkommen post: Der var ingen meddelelser.

4. Økonomi/budget: Bestyrelsen fik kort før mødets start udleveret budgetkontrol og tilhørende timeregistrering for perioden 1/1 – 30/9-22. Grundet afleveringstidspunktet har Bestyrelsen ikke haft tid til at gennemgå kontrollen. Det vil blive gennemført snarest.

5. Afholdelse af førstehjælpskursus: Bestyrelsen afventer hvilke dage instruktøren har mulighed for at afholde kurset. Kurset er planlagt til afholdelse i januar 2023. Invitation/tilmelding til kurset vil blive omdelt i løbet af november måned.

6. Dato for afholdelse af næste bestyrelsesmøde: Torsdag d. 1/12-2022 hvor der i tidsrummet kl. 19.00-19.30 er mulighed for beboerhenvendelser.

7. Eventuelt: Der var ingen som havde nogen bemærkninger til dette punkt.

Referent Christine.