

**Afdelingsbestyrelsesmøde afd. 31 Gadager**  
**torsdag d. 6. oktober 2022 kl. 17.00**

Tilstede var: Kurt Jensen, Martin Damsgaard, Mette Jensen, Roland Bratgjerd, Arne Frost, Claus Jeppesen, Christine Pedersen og Per Dalhammer

Afbud fra: Ingen.

Der var forud for mødet udsendt nedenstående dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Konstituering af Bestyrelsen

Herunder godkendelse af Bestyrelsens forretningsorden

**Dagsorden:**

3. Driftsgennemgang, status igangværende arbejder, kommende arbejder, nyt fra Driftskontoret
  - Opsamling på seneste referat
  - Markvandningsnotat & Aktivitetsliste
  - Asfalt ind ad stikvejen
  - Julebelysning
  - Samarbejdet med WSP
  - Manglende belysning
  - Molokker
  - Status på udskiftning af flisebelægninger
  - Status på legepladser
  - Ny "Afdelingskonsulent"
4. Meddelelser:
  - 4A: fra formanden
  - 4B: fra udvalg/medlemmer af udvalg
  - 4C: fra Glostrup Boligselskab
  - 4D: fra andre/indkommen post
5. Økonomi/budget
6. Bestyrelsen prioriteret fokusområder for det kommende år
7. Etablering af diverse arbejdsgrupper/udvalg samt valg af medlemmer til udvalg
  - Renovationsudvalg/molokker
  - El-ladere
  - Byggeudvalg
  - Legepladser
  - Beboeraktiviteter – Genbrugsstation i Materialegården
8. Evaluering af Afdelingsmøde 20. september 2022
9. Eventuelt

1. Dagsorden blev godkendt uden tilføjelser.

2. Konstituering af bestyrelsen.

Næstformand: Mette Jensen

Kasserer: Martin Damsgaard

Sekretær: Christine Pedersen

Bestyrelsens forretningsorden blev godkendt uden tilføjelser.

3. Driftsgennemgang

**Opsamling på seneste referat:** Referatet fra sidste møde blev gennemgået for evt. udestående. Intet at bemærke.

**Markvandringnotat & aktivitetsliste:** Aktivitetslisten blev gennemgået. Bestyrelsen påpegede overfor Per Damsgaard at tørretumblerne på nuværende tidspunkt ikke bliver rengjort af eksternt rengøringsfirma, dette ønskes gjort med jævne mellemrum. Per går videre med dette og meddelte bestyrelsen at de fremover vil blive rengjort.

**Asfalt ind ad stikvejen:** Bestyrelsen fik en kort opdatering på at kommunen på nuværende tidspunkt har lagt dette projekt på hylden. Bestyrelsen vil derfor for skadesbegrænsning have vejen besigtiget og have lappet de fejl og mangler der måtte være.

Bestyrelsen drøftede desuden bekymringen fra afdelingsmødet ang. At der på stikvejen af og til bliver kørt med utrygge høje hastigheder. Per kontakter kommunen ang. Lappearbejdet på vejen samt bestyrelsens forslag om at få etableret 2-3 plastik bump til at afhjælpe udfordringen med de høje hastigheder.

Bestyrelsen noterede derudover at der efter afdelingsmødet er blevet tegnet nye hjaltænder ved udkørsel til Fraligsvej, der var enighed i bestyrelsen om at dette havde afhjulpet de udfordringer der blev påpeget fra beboer på afdelingsmødet ang. Udkørsel til Fraligsvej.

**Julebelysning:** Bestyrelsen informerede Per om, at der ønskes julebelysning i træerne på hovedvejen gennem Gadager fra d. 25. november til og med den 9. januar. Bestyrelsen påpegede at alle 33 træer derfor skal være beskåret inden denne dato.

Bestyrelsen drøftede muligheder for timer til belysningen for at kunne imødekomme at lyset ikke står og brænder om natten hvor et fåtal ville få glæde af dette. Da dette vil kræve elektriker arbejde da selv timeren skal sidde på tavlen der styrer skumringsanlægget er arbejdet hertil estimeret til 5.000 kr. Det var ikke muligt at sætte timere på hver enkelt lyskæde som gøres privat. Bestyrelsen forholdte sig her til de udgifter elektriker arbejdet koster kontra den reelle udgift i el ved blot at lade lysene i træerne følge skumringsanlægget. Bestyrelsen besluttede ikke at ville bekoste afdelingen med denne merudgift og i stedet lader lyset stå tændt sammen med den øvrige belysning.

**Samarbejdet med WSP:** Byggeudvalget har d. 22/06-2022 haft afholdt gennemgangsmøde med WSP. Udvalget var gået fra mødet med store forventning til at der blev sat noget i gang ASAP og stillede egne boliger til rådighed for gennemgang for at dette kunne igangsættes hurtigst muligt, men der er efterfølgende ikke sket mere fra WSPs side, det bemærkes at der er stor skuffelse og utilfredshed omkring dette fra byggeudvalgets side. Per informerede bestyrelsen om at der er omstruktureret i WSP så der nu er kommet en renovationsafdeling og de har nu lovet at de tager sat og fremtrækker de sager der ligger i GB herunder Gadagers. GB havde møde med WSP i sidste uge hvor der er aftalt at GB fremsender et overblik over tidshorisonter til WSP.

Herunder at de skal lave en gennemgang af de forskellige typer boliger inden årets udgang.

**Manglende belysning:** Bestyrelsen fik fremlagt elektrikerens rapport over belysningsanlægget i Gadager. Der er helt generelt tale om et gammelt anlæg hvor samlingerne ligger under jorden. Elektrikeren er derfor kommet til den konklusion at installationerne ikke er brugbare og der skal et helt nyt belysningsanlæg til for at afhjælpe de udfordringer der opleves med manglende belysning rundt omkring på stierne i Gadager.

Per foreslog bestyrelsen at dette tænkes med ind under helhedsplanen. Dette fandt bestyrelsen ikke tilfredsstillende da der kan være lange udsigter til helhedsplan på nuværende tidspunkt. Bestyrelsen har derfor bedt Per igangsætning af to processer. 1. Vi skal have en løsning her og nu som kan afhjælpe den manglende belysning. 2. Bestyrelsen har bedt Per indhente et tilbud på et helt nyt anlæg, så bestyrelsen kan tage beslutning om dette evt. Skal igangsættes inden helhedsplan, herunder blev det nævnt at det måske vil kunne give god mening at igangsætte samtidigt med at vi skal have fibernet i Gadager. Bestyrelsen afventer yderligere fra Per og kigger videre på problemstillingen herefter.

**Molokker:** Som bestyrelsen berettede om på afdelingsmødet er der igangsat en større proces ang. Placering af molokker da de krav kommunen har til afstand ikke logistisk kan gå op med de muligheder der er for placering i Gadager. Borgmesteren er indkaldt til møde omkring dette da der kræves en politisk beslutning om at beboerne i Gadager gerne må gå længere med deres affald end kommunen ellers har besluttet. Bestyrelsen håber, at ville kunne påvirke politikkerne i retning af at omstøde deres beslutning omhandlende det nuværende afstandskrav. Per er blevet bedt anskaffe kort over afstand til molokker på en fil, i stedet for papir som der forefindes nu, inden mødet.

**Status på udskiftning af flisebelægning:** Per fremlagde to tilbud på flisebelægning et fra Flintesten som hidtil har taget sig af opgaven, samt et fra OK Nygaard, bestyrelsen havde bedt om et ekstra tilbud på opgaven da Flintesten har haft en del ventetid på at kunne udføre arbejdet og bestyrelsen ser det ikke tilfredsstillende at vores stisystemer er ujævne som på nuværende tidspunkt er tilfældet mange steder.

Flintesten er langt billigere end yderligere indhentede tilbud, og bestyrelsen traf derfor beslutning om fortsat at benytte ham og få sat gang i de fem paver ASAP.

Bestyrelsen gjorde derudover opmærksom på at der ved fliselægning på bagsiden af nr. 65-81 ikke blev sat en stålkant på der betyder at belægning over tid med regn og frost vil rykke sig, dette blev Per bedt om at lægge en ordre hos Flintesten på i samme moment.

Flintesten skal derudover også fjerne sten foran de nuværende legepladser, hvor der fremadrettet skal ligge græs, da dette er aftalt skal være væk inden denne proces sættes i gang.

**Status på legepladser:** Der afventes fortsat byggetilladelse.

**Ny "afdelingskonsulent":** Per Dalhammer informerede bestyrelsen om at der er gang i ansættelsessamtaler til ny afdelingskonsulent, og de forventer ansættelse ultimo Oktober. Bestyrelsen fremsatte ønske om at denne skulle deltage ved næste bestyrelsesmøde d. 03/11-2022 hvis muligt i opstartsfasen.

#### 4. Meddelelser

**4A. Fra Formanden:** Formanden oplyste, at der er formandsmøde d. 10. oktober, hvor formanden Kurt og Martin deltager.

**4B. Fra Udvalg: Renovationsudvalg** – Se evt. Under punkt 3. Molokker. **El-ladere** – Udvalget vil rådføre sig med afdeling 8 der netop har fået sat el-ladere op i afdelingen for at finde ud af hvad de har haft af gode og mindre gode oplevelser i forbindelse med etableringen. Derudover vil udvalget høre nærmere ind til løsninger som den Clever tilbyder hvor afdelingen kun skal afholde gravearbejdet i forbindelse med etablering standere og vedligeholdelse hertil afholdes af udbyder. Udvalget følger løbende udviklingen. **Byggeudvalget** – se evt. under punkt 3 Samarbejdet med WSP. **Legepladsudvalget** – Afventer fortsat byggetilladelse. **Beboer aktivitetsudvalg** – Udvalget har præsenterede et forslag om at der laves et bor indenfor ved storskralderummet hvor der opsættes borde til "for godt til at smide ud" udvalget har bemærket at flere beboere stiller ting uden for egen have til fri afhentning, dette kunne i stedet sættes samlet på denne plads. Der var bred enighed fra bestyrelsen om at dette var en god ide. Britta bliver bedt om at indkøbe nogle klapborde og sætte disse op. Der deles et skriv rundt i postkassen når bordene er opstillet, og tiltaget dermed kan benyttes.

**4C. Fra Glostrup Boligselskab:** Der var ingen meddelelser

**4D. Fra andre:** Der var ingen meddelelser

5. Økonomi/budget: Intet nyt at berette.

6. Bestyrelsen prioriteret fokusområder for det kommende år

Hjerteløber kursus: I tilfælde af et hjertetilfælde er tiden en helt afgørende faktor. Jo hurtigere behandlingen igangsættes jo højere er sandsynligheden for et positivt resultat. Med det in mente barsler Bestyrelsen derfor med, at tage initiativ til afholdelse af et eller flere førstehjælpkursus, hvor bl.a. brugen af vores hjertestarter vil blive gennemgået

Christine og Mette undersøger mulighed for afholdelse af et sådan arrangement i Paraplyen og vender tilbage med yderligere oplysninger ved næste møde.

7. Etablering af diverse arbejdsgrupper/udvalg samt valg af medlemmer til udvalg

Renovationsudvalg/molokker - Mette og Martin

El-ladere – Martin og Arne

Byggeudvalg – Roland, Kurt og Claus

Legepladser – Mette og Arne

Beboeraktiviteter – Christine og Kurt.

8. Evaluering af afdelingsmøde d. 20. september 2022

Bestyrelsen var enige om at afdelingsmødet gik rigtig godt, med god ro og blandt deltagerne.

9. Eventuelt – der var ingen som havde nogen bemærkninger til dette punkt.

Referent Christine