

Boligselskab	Afdeling	Tilsynsførende kommune
<b>LBF- Boligselskabsnr.:</b>	<b>LBF- Afdelingsnr.:</b>	<b>Kommunenr.:</b>
469	28	161
<b>Navn:</b>	<b>Navn:</b>	<b>Navn:</b>
Glostrup Boligselskab	Lilliendalsvej	Glostrup Kommune
<b>Adresse:</b>	<b>Adresse:</b>	<b>Adresse:</b>
Bryggergårdsvej 2B	Lilliendalsvej 17	Rådhusparken 2
2600 Glostrup	2600 Glostrup	2600 Glostrup
<b>Telefon:</b>		<b>Telefon:</b>
43 96 28 86		43 23 61 00

	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Lejligheder (inkl. lette kollektivboliger, ungdoms- og ældreboliger)	1	-	-	1	-
	2	1.577	24		24,0
	3	-	-		-
	4	-	-		-
	5	-	-		-
Enkeltværelser		-	-	1	-
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	-
Garager/carporte		-	-	1/5	-
Lejemålsenheder i alt		1.577	24		24,0

<p><b>Matr.nr.:</b> 1mx, Glostrup</p> <p><b>BBR-ejendomsnr.:</b> 16691</p> <p><b>Opførelsesår/skæringsdato:</b> 1998</p>	<table border="0"> <tr> <td><b>Tekniske installationer m.v.:</b></td> <td><b>Ja/Nej</b></td> <td><b>Opvarmning:</b></td> <td><b>Ja/Nej</b></td> </tr> <tr> <td>Køleskab</td> <td>Nej</td> <td>Fjernvarme</td> <td>Ja</td> </tr> <tr> <td>Komfur</td> <td>Ja</td> <td>Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bad</td> <td>Ja</td> <td>Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Vaskeinstallation - fælles</td> <td></td> <td>Ovne</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Vaskeinstallation - install. i de enkelte boliger</td> <td></td> <td>Elpaneler</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tostrengt vandsystem</td> <td></td> <td>Solvarmeanlæg</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Regnvand - nedsivningsanlæg</td> <td></td> <td>Varmepumpeanlæg</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Regnvand - genanvendelse</td> <td></td> <td>Biogasanlæg</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Spildevand - rodzoneanlæg</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Spildevand - bioværk</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kildesortering af affald, indenfor boligen</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kildesortering af affald, udenfor boligen</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fællesantenneanlæg</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ventilationsanlæg</td> <td>Delvis</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dørtelefon</td> <td>Ja</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Elevator</td> <td>Ja</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<b>Tekniske installationer m.v.:</b>	<b>Ja/Nej</b>	<b>Opvarmning:</b>	<b>Ja/Nej</b>	Køleskab	Nej	Fjernvarme	Ja	Komfur	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)		Bad	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)		Vaskeinstallation - fælles		Ovne		Vaskeinstallation - install. i de enkelte boliger		Elpaneler		Tostrengt vandsystem		Solvarmeanlæg		Regnvand - nedsivningsanlæg		Varmepumpeanlæg		Regnvand - genanvendelse		Biogasanlæg		Spildevand - rodzoneanlæg				Spildevand - bioværk				Kildesortering af affald, indenfor boligen				Kildesortering af affald, udenfor boligen				Fællesantenneanlæg				Ventilationsanlæg	Delvis			Dørtelefon	Ja			Elevator	Ja		
<b>Tekniske installationer m.v.:</b>	<b>Ja/Nej</b>	<b>Opvarmning:</b>	<b>Ja/Nej</b>																																																																		
Køleskab	Nej	Fjernvarme	Ja																																																																		
Komfur	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)																																																																			
Bad	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)																																																																			
Vaskeinstallation - fælles		Ovne																																																																			
Vaskeinstallation - install. i de enkelte boliger		Elpaneler																																																																			
Tostrengt vandsystem		Solvarmeanlæg																																																																			
Regnvand - nedsivningsanlæg		Varmepumpeanlæg																																																																			
Regnvand - genanvendelse		Biogasanlæg																																																																			
Spildevand - rodzoneanlæg																																																																					
Spildevand - bioværk																																																																					
Kildesortering af affald, indenfor boligen																																																																					
Kildesortering af affald, udenfor boligen																																																																					
Fællesantenneanlæg																																																																					
Ventilationsanlæg	Delvis																																																																				
Dørtelefon	Ja																																																																				
Elevator	Ja																																																																				
<table border="0"> <tr> <td><b>Beboerfaciliteter</b></td> <td><b>Ja/Nej</b></td> </tr> <tr> <td>Beboerhus</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Særskilte selskabs- og mødelokaler</td> <td>Ja</td> </tr> </table>	<b>Beboerfaciliteter</b>	<b>Ja/Nej</b>	Beboerhus		Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja	<p><b>Vandmåling (individuel/kollektiv):</b> Individuel</p> <p><b>Varmemåling (individuel/kollektiv):</b> Individuel</p> <p><b>Elmåling (individuel/kollektiv):</b> Individuel</p>																																																														
<b>Beboerfaciliteter</b>	<b>Ja/Nej</b>																																																																				
Beboerhus																																																																					
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja																																																																				
<table border="0"> <tr> <td><b>Gennemsnitlig leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet:</b></td> <td>kr. 1.196</td> </tr> <tr> <td><b>Lejeregulering i årets løb:</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Dato for regulering:</b></td> <td>01-01-2021</td> </tr> <tr> <td><b>Regulering i %:</b></td> <td>3,57%</td> </tr> <tr> <td><b>Årsbasis i kr.:</b></td> <td>kr. 65.088</td> </tr> </table>		<b>Gennemsnitlig leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet:</b>	kr. 1.196	<b>Lejeregulering i årets løb:</b>		<b>Dato for regulering:</b>	01-01-2021	<b>Regulering i %:</b>	3,57%	<b>Årsbasis i kr.:</b>	kr. 65.088																																																										
<b>Gennemsnitlig leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet:</b>	kr. 1.196																																																																				
<b>Lejeregulering i årets løb:</b>																																																																					
<b>Dato for regulering:</b>	01-01-2021																																																																				
<b>Regulering i %:</b>	3,57%																																																																				
<b>Årsbasis i kr.:</b>	kr. 65.088																																																																				

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
				(ej revideret)	(ej revideret)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
101/105	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>904.803</b>	<b>911</b>	<b>917</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
107.0	2	Vandafgift	4.531	4	4
109.0	3	Renovation	62.286	57	67
110.0		Forsikringer inkl. mæglerhonorar	23.763	25	24
111.0	4	Afdelingens energiforbrug	100.609	97	90
112.0	5	Bidrag til boligorganisationen:			
	1.	Administrationsbidrag	95.671	95	95
	2.	Dispositionsfondsbidrag	0	0	14
			<u>95.671</u>	<u>95</u>	<u>109</u>
<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>			<b>286.860</b>	<b>278</b>	<b>294</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114.0	6	Renholdelse	244.530	258	270
115.0	7	Almindelig vedligeholdelse	45.279	50	40
116.0	8	Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser			
	1.	Afholdte udgifter	653.737	624	575
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-368.000	-624	-575
			<u>285.737</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117.0		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning)			
	1.	Afholdte udgifter	14.642	18	18
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-14.642	-18	-18
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118.0	9	Særlige aktiviteter	2.906	3	3
119.0	10	Diverse udgifter	7.606	10	10
<b>Variable udgifter i alt</b>			<b>586.057</b>	<b>321</b>	<b>323</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120.0		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	580.000	580	610
<b>Henlæggelser i alt</b>			<b>580.000</b>	<b>580</b>	<b>610</b>
<b>Samlede ordinære udgifter</b>			<b>2.357.720</b>	<b>2.090</b>	<b>2.144</b>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
				(ej revideret)	(ej revideret)
		<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
126.0	11	Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.	18.000	18	18
129.0		Tab ved lejeledighed	13.907	20	15
		Dækket af dispositionsfonden	-13.907	-20	-15
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>Andre renter</u>			
131.1		Renter af mellemregning	24.257	0	0
134.0	12	Korrektion vedr. tidligere år	142	0	0
137.1	13	Øvrige ekstraordinære udgifter	73.500	0	0
		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>115.899</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
		<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.473.619</b>	<b>2.108</b>	<b>2.162</b>
		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>2.473.619</b>	<b>2.108</b>	<b>2.162</b>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
				(ej revideret)	(ej revideret)
		<b>INDTÆGTER</b>			
		<b>Ordinære indtægter</b>			
		<u>Boligafgifter og leje</u>			
201.1		Lejligheder	1.885.824	1.886	2.152
201.6		Garager/carporte	9.900	10	10
		Boligafgifter og leje i alt	1.895.724	1.896	2.162
203.1	14	Tilskud fra boligorganisationen	73.500	0	0
		Andre ordinære indtægter i alt	73.500	0	0
		<b>Samlede ordinære indtægter i alt</b>	<b>1.969.224</b>	<b>1.896</b>	<b>2.162</b>
		<b>Ekstraordinære indtægter</b>			
204.0	15	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	373.721	212	0
		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>373.721</b>	<b>212</b>	<b>0</b>
		<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.342.945</b>	<b>2.108</b>	<b>2.162</b>
210.0		Årets underskud, overført til resultatkontoen	130.674	0	0
		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>2.473.619</b>	<b>2.108</b>	<b>2.162</b>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2021	Sidste år 2020
(1.000 kr.)				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301.0		Ejendommens anskaffelsessum Kontantværdi pr. 01.10.2021 kr. 34.500.000 heraf grundværdi kr. 3.368.700	20.143.000	20.143
302.0		Indeksregulering vedr. anskaffelsessummen Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	6.434.112 <hr/> 26.577.112	6.434 <hr/> 26.577
303.1	16	1. Forbedringsarbejder	128.298 <hr/> 128.298	146 <hr/> 146
304.5		Andre driftsstøttelån, dispositionsfonden	0	500
<b>Anlægsaktiver i alt</b>			<b>26.705.410</b>	<b>27.223</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305.0		Tilgodehavender		
	2.	Beboerindskud	33.572	0
	4.	Fraflytninger, heraf risikobehæftede kr. 0	500	0
	6.	Andre debitorer	0	7
		<u>Andre omsætningsaktiver:</u>		
307.0		Likvide beholdninger		
	1.	Kassebeholdning	111	1
	2.	Bankbeholdning afdelingsbestyrelsen	3.480	0
	3.	Mellemregning med boligorganisationen	764.059	974
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>			<b>801.723</b>	<b>983</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>			<b>27.507.132</b>	<b>28.206</b>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2021	Sidste år 2020
(1.000 kr.)				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401.0	17	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	580.000	368
402.0	18	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	76.019	91
405.0	19	Tab ved fraflytninger m.v. (konto 305.4)	39.232	39
406.0	20	Andre henlæggelser	0	374
<b>Henlæggelser i alt</b>			<b>695.251</b>	<b>872</b>
407.0	21	Resultatkonto (+/-)	-130.674	0
<b>Henlæggelser - Resultatkonto</b>			<b>564.576</b>	<b>872</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<u>Finansiering af anskaffelsessum</u>				
408.0		Oprindelig prioritetsgæld		
	2.	Nykredit	11.217.689	11.858
	6.	Grundkapital	1.410.010	1.410
		Prioritetsgæld i alt	12.627.699	13.268
409.0		Beboerindskud	402.864	403
411.0		Afskrivningskonto for ejendommen	13.546.549	12.906
		Finansiering af anskaffelsessum i alt	26.577.112	26.577
415.0		Driftsstøttelån		
	5.	Andre driftsstøttelån	0	500
			0	500
<b>Langfristet gæld i alt</b>			<b>26.577.112</b>	<b>27.077</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
421.0	22	Skyldige omkostninger	256.992	166
422.0		Mellemregning med fraflyttere	8.175	0
423.0		Forudbetalte boligafgifter og lejer inkl. varme	33.787	6
425.0	23	Anden kortfristet gæld	66.490	85
<b>Kortfristet gæld i alt</b>			<b>365.444</b>	<b>257</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>			<b>27.507.132</b>	<b>28.206</b>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2022 (1.000 kr.) (ej revideret)
101/105	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	640.407	911	917
101.2		Prioritetsrenter	343.255	0	0
101.25		Bidrag	25.748	0	0
104.3		- Ydelsesstøtte	-104.607	0	0
		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>904.803</b>	<b>911</b>	<b>917</b>
107.0	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift	4.531	4	4
		<b>Vandafgift i alt</b>	<b>4.531</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
109.0	3	<b>Renovation</b>			
		Renovation	54.713	54	63
		Fast renovation	2.947	0	0
		Løs renovation	2.074	1	1
		Andet	2.553	2	3
		<b>Renovation i alt</b>	<b>62.286</b>	<b>57</b>	<b>67</b>
111.0	4	<b>Afdelingens energiforbrug</b>			
		El til fællesarealer	72.006	85	76
		Varme til fællesarealer	15.749	1	1
		Målerpasning m.v.	12.854	11	13
		<b>Afdelingens energiforbrug i alt</b>	<b>100.609</b>	<b>97</b>	<b>90</b>
112.0	5	<b>Bidrag til boligorganisationen</b>			
		Specifikation	Enheder	Gennemsnitlig sats	
		Administrationsbidrag:	24	3.725	
		Administrationsbidrag			89.400
		Administrationsbidrag, fællesdrift			31
		I alt			89.431
		Tillægsmodul:			
		Administrationsbidrag, varmeregnskab			3.120
		Administrationsbidrag, vandregnskab			3.120
		I alt			6.240
		Administrationsbidrag i alt			95.671
		Dispositionsfondsbidrag			0
		<b>Bidrag til boligorganisationen i alt</b>			<b>95.671</b>



Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
114.0	6	<b>Renholdelse</b>			
		Ejendomsfunktionærer:			
		Løn	91.301	100	116
		Vintertjeneste	2.964	24	3
		Hæk	3.797	4	4
		I alt	<u>98.063</u>	<u>128</u>	<u>123</u>
		Driftsleder og -assistenter:			
		Løn	62.163	29	57
		I alt	<u>62.163</u>	<u>29</u>	<u>57</u>
		Driftskontor LME-fordelt:			
		Løn	31.238	43	38
		Pensionsbidrag	4.548	0	0
		Arbejdsmarkedsbidrag	145	0	0
		Reguleret feriepengeforpligtelse	130	0	0
		Kontorholdsudgifter	1.510	2	2
		Telefonudgifter	797	0	1
		Andel af fællesdrift, Driftskontor mv.	5.303	4	5
		Diverse udgifter	306	0	0
		Andel af vagtordning	315	0	0
		I alt	<u>43.005</u>	<u>49</u>	<u>46</u>
		Trappevask, rengøringsartikler	<u>41.299</u>	<u>52</u>	<u>44</u>
		<b>Renholdelse i alt</b>	<u><u>244.530</u></u>	<u><u>258</u></u>	<u><u>270</u></u>
115	7	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
		<u>Terræn</u>			
13		Inventar	<u>8.710</u>		
		I alt	<u>8.710</u>		
		<u>Bygning, klimaskærm</u>			
26		Døre, vinduer, porte, luger og lemme	<u>27.745</u>		
		I alt	<u>27.745</u>		
		<u>Bygning, fælles</u>			
41		Indvendig	<u>2.232</u>		
		I alt	<u>2.232</u>		
		<u>Bygning, tekniske installationer</u>			
55		Varme	5		
58		Øvrige	<u>6.587</u>		
		I alt	<u>6.592</u>		
		<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<u><u>45.279</u></u>	<u><u>50</u></u>	<u><u>40</u></u>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
116	8	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
		<u>Terræn</u>			
11		Konstruktion	2.063	7	32
12		Teknisk anlæg	3.969	54	9
13		Inventar	1.373	11	1
14		Beplantning	531	3	3
		I alt	<u>7.935</u>	<u>75</u>	<u>45</u>
		<u>Bygning, klimaskærm</u>			
22		Facade	189.438	102	7
23		Tag	18.125	10	10
26		Døre, vinduer, porte, luger og lemme	29.891	32	108
		I alt	<u>237.454</u>	<u>144</u>	<u>125</u>
		<u>Bygning, bolig-/erhvervsenhed</u>			
31		Konstruktion og inventar	27.693	116	161
32		Installationer	19.991	17	17
		I alt	<u>47.684</u>	<u>133</u>	<u>178</u>
		<u>Bygning, fælles</u>			
41		Indvendig	73.470	109	72
		I alt	<u>73.470</u>	<u>109</u>	<u>72</u>
		<u>Bygning, tekniske installationer</u>			
51		Afløb	19	0	0
52		El og belysning	7.252	16	16
54		Vand	19.187	24	24
55		Varme	3.443	13	13
57		Ventilation	7.910	36	36
58		Øvrige	35.819	53	53
		I alt	<u>73.630</u>	<u>141</u>	<u>141</u>
		<u>Materiel</u>			
61		Kørende	8.154	20	12
62		Andet	6.314	3	3
		I alt	<u>14.468</u>	<u>22</u>	<u>15</u>
		<b>Planlagt vedligeholdelse i alt</b>	<u>454.641</u>	<u>624</u>	<u>575</u>
116.3		<u>Afd. udg. til normalstandsættelse v. fraflytning</u>			
		Snedkerarbejder	161.765	0	0
		Malerarbejder	27.684	0	0
		Murerarbejder	5.166	0	0
		Elarbejder	4.482	0	0
		Afdelingens udgifter til normalstandsættelse i alt	<u>199.096</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	653.737	624	575
		- dækket af tidligere henlæggelser	<u>-368.000</u>	<u>-624</u>	<u>-575</u>
		<b>Kontogruppe 116 i alt</b>	<u>285.737</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
118/203	9	<b>Særlige aktiviteter</b>			
118.2		<u>Fællesfaciliteters drift</u>			
		Afskrivning driftskontor	211	0	0
		Afskrivning maskiner i fællesdrift	2.695	3	3
		Fællesfaciliteters drift i alt	<u>2.906</u>	<u>3</u>	<u>3</u>
		<b>Særlige aktiviteter i alt</b>	<u>2.906</u>	<u>3</u>	<u>3</u>
119.0	10	<b>Diverse udgifter</b>			
		Kontingent Boligselskabernes Landsforening	3.354	3	3
		Gebyr vedr. huslejeopkrævning	1.859	2	2
		Beboeraktiviteter	2.160	5	5
		Andre udgifter	233	0	0
		<b>Diverse udgifter i alt</b>	<u>7.606</u>	<u>10</u>	<u>10</u>
126.0	11	<b>Afskrivning på forbedringsarbejder (konto 303/304)</b>			
		Nyt tagpap	18.000	18	18
		<b>Afskrivning på forbedringsarbejder i alt</b>	<u>18.000</u>	<u>18</u>	<u>18</u>
134.0	12	<b>Korrektion vedr. tidligere år</b>			
		For lidt afsat målerpasning 2020	142	0	0
		<b>Korrektion vedr. tidligere år i alt</b>	<u>142</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
137.1	13	<b>Øvrige ekstraordinære udgifter</b>			
		Udskiftning til LED-belysning (dækket af Grøn Fond)	73.500	0	0
		<b>Øvrige ekstraordinære udgifter i alt</b>	<u>73.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
203.1	14	<b>Tilskud fra boligorganisationen</b>			
		Udskiftning til LED-belysning (dækket af Grøn Fond)	73.500	0	0
		<b>Tilskud fra boligorganisationen i alt</b>	<u>73.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
204	15	<b>Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud</b>			
		Driftsstøtte dispositionsfonden	212.000	212	0
		Driftsstøtte fra dispositionsfonden, merudgift konto 116	161.721	0	0
		<b>Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud i alt</b>	<u>373.721</u>	<u>212</u>	<u>0</u>


Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2021	Sidste år 2020
(1.000 kr.)				
303.1	16	<b><u>Forbedringsarbejder</u></b>		
		4. Nyt tagpap		
		Anskaffelsessum primo	146.298	165
		- årets afskrivning	-18.000	-19
		Bogført værdi	<u>128.298</u>	<u>146</u>
		<b>Forbedringsarbejder i alt</b>	<u>128.298</u>	<u>146</u>
401.0	17	<b><u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse</u></b>		
		Saldo primo	368.000	353
		- årets forbrug	-368.000	-353
		+ budgetteret henlæggelse	<u>580.000</u>	<u>368</u>
		I alt	<u>580.000</u>	<u>368</u>
		<b>Saldo ultimo</b>	<u>580.000</u>	<u>368</u>
402.0	18	<b><u>Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)</u></b>		
		Saldo primo	90.661	109
		- årets forbrug	-14.642	-19
		<b>Saldo ultimo</b>	<u>76.019</u>	<u>91</u>
405.0	19	<b><u>Tab ved fraflytning</u></b>		
		Saldo primo	<u>39.232</u>	<u>39</u>
		<b>Saldo ultimo</b>	<u>39.232</u>	<u>39</u>
406.0	20	<b><u>Andre henlæggelser</u></b>		
		<u>Driftsstøtte</u>		
		Saldo primo	373.721	0
		- årets forbrug	-212.000	-126
		- årets forbrug, merudgift konto 116	-161.721	0
		+ årets henlæggelse	<u>0</u>	<u>500</u>
		Saldo ultimo	<u>0</u>	<u>374</u>
		<b>Andre henlæggelser i alt</b>	<u>0</u>	<u>374</u>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2021	Sidste år 2020
(1.000 kr.)				
407	21	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo ved årets begyndelse	0	-36
		+ budgetmæssig afvikling af underskud	0	36
		- årets underskud (konto 210)	-130.674	0
		<b>Resultatkonto i alt</b>	<b>-130.674</b>	<b>0</b>
421.0	22	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Kreditorer	196.931	
		Vand og varme 2021, årsopgørelse	5.690	
		El 4. kvartal 2021	23.448	
		Målerpasning vand og varme 2021	11.040	
		Fælles vand og varme 2021	19.884	
		<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<b>256.992</b>	<b>166</b>
425.0	23	<b>Anden kortfristet gæld</b>		
		Afsluttet varmeregnskab	48.053	
		Afsluttet vandregnskab	8.549	
		Feriepengetilsvar i afdelingen	9.888	
		<b>Anden kortfristet gæld i alt</b>	<b>66.490</b>	<b>85</b>

**Administrators påtegning:**

Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse:

Glostrup, den 11. marts 2022

  
Claus Krag  
Direktør

  
Anja Herringsø  
Regnskabschef

---

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

*Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab*

**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligafdeling 28, Lilliendalsvej 17 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11. marts 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

  
Henrik Brünings  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 3106



**Organisationsbestyrelsens påtegning:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt på organisationsbestyrelsesmøde til godkendelse.

Organisationsbestyrelsens underskrifter:



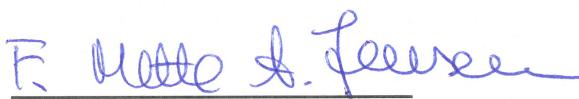
Allan Larsen  
Formand



Kurt Arve Jensen  
Næstformand



Susanne W. Petersen

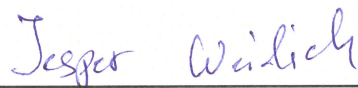


Peter Madsen

METTE JENSEN



Michael Justesen



Jesper Weidick



Lars Pastoft



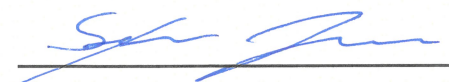
Annette Normind Thomsen



Gert Jensen



Simon Mølgaard Christiansen



Søren Jensen