

Almene boliger
Afdeling 8 - Hovedvejen/Bryggergårdsvej

Regnskab for perioden
1. januar - 31. december 2020

Boligselskab	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF- Boligselskabsnr.:	LBF- Afdelingsnr.:	Kommunenr.:
469	8	161
Navn:	Navn:	Navn:
Glostrup Boligselskab	Hovedvejen/Bryggergårdsvej	Glostrup Kommune
Adresse:	Adresse:	Adresse:
Bryggergårdsvej 2B	Hovedvejen 123-135 Bryggergårdsvej 2a og 2b	Rådhusparken 2
2600 Glostrup	2600 Glostrup	2600 Glostrup
Telefon:		Telefon:
43 96 28 86		43 23 61 00

	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m²)	Antal lejemaal	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Lejligheder (inkl. lette kollektivboliger, ungdoms- og ældreboliger)	1	749	20	1	20,0
	2	366	5		5,0
	3	3.068	37		37,0
	4	465	5		5,0
	5	-	-		-
Enkeltværelser		-	-	1	-
Erhvervslejemaal		2.216	16	1 pr. påbeg. 60 m ²	37,0
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m ²	-
Garager/carporte		-	16	1/5	3,2
Lejemålsenheder i alt		6.864	99		107,2

Matr.nr.: 5 c BBR-ejendomsnr.: 17353 Opførelsesår/skæringsdato: 1955	Tekniske installationer m.v.: Køleskab Komfur Bad Vaskeinstallation - fælles Vaskeinstallation - install. i de enkelte boliger Tostrengt vandsystem Regnvand - nedsivningsanlæg Regnvand - genanvedelse Spildevand - rodzoneanlæg Spildevand - bioværk Kildesortering af affald, indenfor boligen Kildesortering af affald, udenfor boligen Kabel TV Dørtelefon Ventilationsanlæg	Ja/Nej Delvis Ja Ja Ja Ja Delvis	Opvarmning: Fjernvarme Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie) Centralvarme fra eget anlæg (naturgas) Ovne Elpaneler Solvarmeanlæg Varmepumpeanlæg Biogasanlæg	Ja/Nej Ja
Beboerfaciliteter Beboerhus Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja/Nej Ja	Vandmåling (individuel/kollektiv): Kollektiv Varmemåling (individuel/kollektiv): Individuel Elmåling (individuel/kollektiv): Individuel		
Gennemsnitlig leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet:		kr. 500		
Erhvervsleje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet:		kr. 772		
Lejeregulering i årets løb:				
Dato for regulering:		01-01-2020		
Regulering i %:		0,00%		
Årsbasis i kr.:		kr. 0		

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2021 (1.000 kr.) (ej revideret)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
101/105	1	Nettokapitaludgifter	321.378	322	321
Offentlige og andre faste udgifter					
106.0		Ejendomsskatter	333.718	334	334
107.0	2	Vandafgift	284.612	264	40
108.0		Vejafgift m.v.	0	3	0
109.0		Renovation	110.956	88	131
110.0		Forsikringer inkl. mæglerhonorar	106.352	115	115
111.0	3	Afdelingens energiforbrug	87.450	90	136
112.0	4	Bidrag til boligorganisationen:			
	1.	Administrationsbidrag	436.448	433	424
			436.448	433	424
113.0		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
	1.	A-indskud	157.344	157	157
	2.	G-indskud	258.135	256	258
			415.479	413	415
Offentlige og andre faste udgifter i alt			1.775.015	1.740	1.595
Variable udgifter					
114.0	5	Renholdelse	871.233	851	927
115.0	6	Almindelig vedligeholdelse	14.898	90	55
116.0	7	Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser			
	1.	Afholdte udgifter	648.117	842	1.530
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-648.117	-842	-1.530
			0	0	0
117.0		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A ordning)			
	1.	Afholdte udgifter	94.678	15	100
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-94.678	-15	-100
			0	0	0
118.0	8	Særlige aktiviteter	50.438	45	47
119.0	9	Diverse udgifter	32.659	43	44
Variable udgifter i alt			969.227	1.029	1.073
Henlæggelser					
120.0		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	1.203.000	1.203	1.203
Henlæggelser i alt			1.203.000	1.203	1.203
Samlede ordinære udgifter			4.268.621	4.294	4.192

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
				(ej revideret)	(ej revideret)
		Ekstraordinære udgifter			
125.0	10	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder (konto 303.1)	189.606	174	98
129.0		Tab ved lejeledighed Dækket af dispositionsfonden	40.674 -40.674	5 -5	20 -20
			0	0	0
130.0		Tab ved fraflytninger Dækket af henlæggelser	2.165 -2.165	5 -5	9 -9
			0	0	0
		Ekstraordinære udgifter i alt	189.606	174	98
		Udgifter i alt	4.458.227	4.468	4.290
		Årets overskud, der anvendes til:			
140.1		Afvikling af underfinansiering (konto 303)	75.377	0	0
			75.377	0	0
		Udgifter og evt. overskud i alt	4.533.604	4.468	4.290

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2021 (1.000 kr.) (ej revideret)
INDTÆGTER					
Ordinære indtægter					
<u>Boligafgifter og leje</u>					
201.1		Lejligheder	2.324.700	2.348	2.365
201.3		Erhverv	1.270.752	1.242	1.271
201.3		Glostrup Boligselskab, hovedkontor	440.832	418	418
201.1		Forbedringstillæg, råderet før 2009	90.864	90	31
201.1		Forbedringstillæg, råderet fra 2009 til 2013	56.548	51	37
201.1		Forbedringstillæg, råderet fra 2013	42.195	33	30
201.5		Kældre m.v.	3.804	4	4
201.6		Garager/carporte	54.912	55	55
		Boligafgifter og leje i alt	4.284.606	4.241	4.211
202.0	11	Renter	61.989	40	0
Andre ordinære indtægter					
<u>Særlige aktiviteter</u>					
203.2	8	Fællesvaskeri	34.604	35	35
203.9		Mobil-/antennemaster	43.109	43	44
203.6		Overført fra resultatkontoen	109.034	109	0
		Andre ordinære indtægter i alt	186.747	187	79
Samlede ordinære indtægter i alt			4.533.342	4.468	4.290
Ekstraordinære indtægter					
206.1		Indtægt vedr. tidl. afskrevne fordringer	262	0	0
Ekstraordinære indtægter i alt			262	0	0
Indtægter i alt			4.533.604	4.468	4.290
Indtægter og evt. underskud i alt			4.533.604	4.468	4.290

Almene boliger
Afdeling 8 - Hovedvejen/Bryggergårdsvej

Balance
Pr. 31. december 2020

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2020	Sidste år 2019
(1.000 kr.)				
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301.0		Ejendommens anskaffelsessum Kontantværdi pr. 01.10.2020 kr. 66.000.000 heraf grundværdi kr. 13.348.700	6.277.538	6.278
		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	6.277.538	6.278
303.1	12	1. Forbedringsarbejder	860.291	1.131
303.9	13	5. Igangværende byggearbejder	20.122.744	0
			20.983.035	1.131
Anlægsaktiver i alt			27.260.573	7.409
Omsætningsaktiver				
305.0		Tilgodehavender		
	1.	Boligafgifter/leje inkl. varme	57.269	51
	2.	Beboerindskud	13.820	2
	4.	Fraflytninger, heraf risikobehæftede kr. 87.913	98.753	33
14	6.	Andre debitorer	53.244	57
15	7.	Forudbetalte udgifter	8.012	14
<u>Andre omsætningsaktiver:</u>				
307.0		Likvide beholdninger		
	2.	Bankbeholdning afdelingsbestyrelsen	1.996	2
	3.	Mellemregning med boligorganisationen	8.433.953	8.016
Omsætningsaktiver i alt			8.667.046	8.176
AKTIVER I ALT			35.927.619	15.585

Almene boliger
Afdeling 8 - Hovedvejen/Bryggergårdsvej

Balance
Pr. 31. december 2020

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2020	Sidste år 2019
(1.000 kr.)				
PASSIVER				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401.0	16	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	6.921.173	6.366
402.0	17	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	352.142	447
405.0	18	Tab ved fraflytninger m.v. (konto 305.4)	72.180	74
Henlæggelser i alt			7.345.495	6.887
407.0	19	Resultatkonto (+/-)	0	109
Henlæggelser - Resultatkonto			7.345.495	6.996
Langfristet gæld				
<u>Finansiering af anskaffelsessum</u>				
408.0		Oprindelig prioritetsgæld		
	2.	Nykredit	223.045	265
		Prioritetsgæld i alt	223.045	265
409.0		Beboerindskud	259.005	259
411.0		Afskrivningskonto for ejendommen	5.795.488	5.753
		Finansiering af anskaffelsessum i alt	6.277.538	6.278
413.0		Andre lån		
	20	1. Forbedringslån	909.552	1.000
			909.552	1.000
414.0		Andre beboerindskud		
	2.	Forhøjet indskud ved genudlejning	124.559	121
	2.1	Nyt forhøjet indskud ved genudlejning	145.700	124
	5.	Depositum vedr. erhvervslejemål	305.157	305
	6.	Depositum for nøgle til vaskeplads/cykelrum	5.250	5
	7.	Depositum for Hobbyrum	465	0
	8.	Depositum for nøgler vedr. vaskeri	3.800	4
	9.4.8	Depositum installationer	0	3
	12.	Depositum HI3G	10.777	10
			595.708	573
Langfristet gæld i alt			7.782.798	7.850
Kortfristet gæld				
421.0	21	Skyldige omkostninger	5.572.830	155
423.0		Forudbetalte boligafgifter og lejer inkl. varme	9.113	46
424.0		Banklån/kassekredit	14.611.160	0
425.0	22	Anden kortfristet gæld	606.222	537
Kortfristet gæld i alt			20.799.326	738
PASSIVER I ALT			35.927.619	15.585

23 Eventualforpligtelser

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2021 (1.000 kr.) (ej revideret)
101/105	1	Nettokapitaludgifter			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	42.453	56	55
101.2		Prioritetsrenter	10.394	0	0
101.25		Bidrag	2.145	0	0
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter (dispositionsfonden)	88.795	89	89
105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter (Landsbyggefonden)	177.591	177	177
		Nettokapitaludgifter i alt	321.378	322	321
107.0	2	Vandafgift			
		Vandafgift	284.612	264	40
		Vandafgift i alt	284.612	264	40
111.0	3	Afdelingens energiforbrug			
		El til fællesarealer	62.061	71	74
		Andel driftskontor	232	3	3
		Målerpasning m.v.	25.157	16	59
		Afdelingens energiforbrug i alt	87.450	90	136
112.0	4	Bidrag til boligorganisationen			
		Specifikation	Enheder	Gennemsnitlig sats	
		Administrationsbidrag:	107,2	3.912	
		Adm.bidrag		419.366	419
		Adm.bidrag fællesdrift		146	0
		I alt		419.512	419
		Tillægsmodul:			
		Administrationsbidrag, varmeregnskab		13.936	11
		Administrationsbidrag, vandregnskab		0	0
		Mobil-/antennemaster		3.000	3
		I alt		16.936	14
		Administrationsbidrag i alt		436.448	433
		Bidrag til boligorganisationen i alt		436.448	433

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
114.0	5	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer:			
		Løn	415.724	445	426
		Hæk	7.198	2	7
		Andel af vagtbil	0	1	0
		I alt	422.922	448	433
		Driftsleder og -assistenter:			
		Løn	159.055	157	0
		I alt	159.055	157	0
		Driftskontor LME-fordelt:			
		Løn	129.062	95	336
		Pensionsbidrag	19.178	0	0
		Arbejdsmarkedsbidrag	612	0	0
		Funktionærlønreduktion	-5.505	0	0
		Reguleret feriepengeforpligtelse	-20	0	0
		Kontorholdsudgifter	6.614	4	7
		Telefonudgifter	4.212	0	0
		Andel af fællesdrift, Driftskontor mv.	24.190	18	18
		Diverse udgifter	1.166	1	1
		Andel af vagtordning	1.417	2	2
		I alt	180.926	120	364
		Trappevask, rengøringsartikler	108.330	126	130
		Renholdelse i alt	871.233	851	927

Almene boliger

Afdeling 8 - Hovedvejen/Bryggergårdsvej

Faste noter

1. januar - 31. december 2020

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
				(ej revideret)	(ej revideret)
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
		<u>Terræn</u>			
13		Inventar	906		
		I alt	906		
		<u>Bygning, klimaskærm</u>			
26		Døre, vinduer, porte, luger og lemme	388		
		I alt	388		
		<u>Bygning, bolig-/erhvervsenhed</u>			
31		Konstruktion og inventar	2.675		
		I alt	2.675		
		<u>Bygning, fælles</u>			
41		Indvendig	762		
		I alt	762		
		<u>Bygning, tekniske installationer</u>			
51		Afløb	3.468		
52		El og belysning	124		
54		Vand	654		
55		Varme	9		
58		Øvrige	70		
		I alt	4.324		
		<u>Materiel</u>			
61		Kørende	1.873		
62		Andet	3.970		
		I alt	5.843		
		Almindelig vedligeholdelse i alt	14.898	90	55

Konto	Note Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2021 (1.000 kr.) (ej revideret)
116	7 <u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</u>			
	<u>Terræn</u>			
11	Konstruktion	320	4	284
12	Teknisk anlæg	17.874	16	16
13	Inventar	1.081	54	4
14	Beplantning	346	15	15
	I alt	19.622	88	318
	<u>Bygning, klimaskærm</u>			
21	Fundament	0	0	4
22	Facade	0	10	0
23	Tag	4.644	5	120
24	Altaner og altangange	0	5	10
25	Trapper og ramper	25.480	0	20
26	Døre, Vinduer, porte, luger og lemme	27.520	87	67
	I alt	57.644	107	221
	<u>Bygning, bolig-/erhvervsenhed</u>			
31	Konstruktion og inventar	48.484	190	400
32	Installationer	55.517	98	73
	I alt	104.001	288	472
	<u>Bygning, fælles</u>			
41	Indvendig	13.659	137	73
	I alt	13.659	137	73
	<u>Bygning, tekniske installationer</u>			
51	Afløb	14.972	20	67
52	El og belysning	4.343	32	115
54	Vand	46.981	44	55
55	Varme	6.492	25	85
56	Vaskeri, fælles	0	2	6
57	Ventilation	420	4	14
58	Øvrige	14.652	6	5
	I alt	87.861	132	346
	<u>Materiel</u>			
61	Kørende	30.969	60	89
62	Andet	28.100	29	10
	I alt	59.068	89	99
	Planlagt vedligeholdelse i alt	341.855	842	1.530

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
116.3		<u>Afd. udg. til normalstandsættelse v. fraflytning</u>			
		Snedkerarbejder	132.461	0	0
		Malerarbejder	147.608	0	0
		Murerarbejder	781	0	0
		VVS-arbejder	4.021	0	0
		Elarbejder	21.591	0	0
		Vaskekort og nøgler	-200	0	0
		Afdelingens udgifter til normalstandsættelse i alt	306.262	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	648.117	842	1.530
		- dækket af tidligere henlæggelser	-648.117	-842	-1.530
		Kontogruppe 116 i alt	0	0	0
118/203	8	<u>Særlige aktiviteter</u>			
118.1		<u>Fællesvaskeri</u>			
		Drift	30.588	24	28
		Rengøring	6.260	7	5
		Administrationsbidrag	536	0	0
		Udgifter fællesvaskeri i alt	37.384	31	33
203.1		Indtægter fællesvaskeri	-34.604	-35	-35
		Fællesvaskeri i alt	2.780	-4	-2
118.2		<u>Fællesfaciliteters drift</u>			
		Afskrivning driftskontor	944	1	1
		Afskrivning maskiner i fællesdrift	12.110	13	13
		Fællesfaciliteters drift i alt	13.054	14	14
		Særlige aktiviteter i alt	50.438	45	47
119.0	9	<u>Diverse udgifter</u>			
		Kontingent Boligselskabernes Landsforening	9.197	9	9
		Gebyr vedr. huslejeopkrævning	8.266	8	8
		Advokatomkostninger	13.750	0	0
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	0	7	7
		Afdelingsbestyrelsens kursusudgifter	0	7	7
		Afdelingsbestyrelsens kontorudgifter	0	2	2
		Afdelingsbestyrelsens telefonudgifter	0	0	1
		Beboeraktiviteter	0	9	9
		Andre udgifter	32	1	1
		IT-udgifter	1.414	0	0
		Diverse udgifter i alt	32.659	43	44

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021
				(1.000 kr.) (ej revideret)	(1.000 kr.) (ej revideret)
125.0	10	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder (konto 303.1)			
		<u>Råderet før 2009</u>			
		1. Afdrag	88.314	90	31
		2. Renter	-612	0	0
		3. Swaprenter	2.157	0	0
		4. Bidrag	1.004	0	0
		I alt	<u>90.864</u>	<u>90</u>	<u>31</u>
		<u>Råderet fra 2009 til 2013</u>			
		1. Afdrag	42.513	51	37
		2. Renter	14.035	0	0
		I alt	<u>56.548</u>	<u>51</u>	<u>37</u>
		<u>Råderet fra 2013</u>			
		1. Afdrag	24.145	33	30
		2. Renter	18.050	0	0
		I alt	<u>42.195</u>	<u>33</u>	<u>30</u>
		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder i alt	<u><u>189.606</u></u>	<u><u>174</u></u>	<u><u>98</u></u>
202.0	11	Renteindtægter			
		Renter af mellemregning	<u>61.989</u>	<u>40</u>	<u>0</u>
		Renteindtægter i alt	<u><u>61.989</u></u>	<u><u>40</u></u>	<u><u>0</u></u>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2020	Sidste år 2019
				(1.000 kr.)
303.1	12	Forbedringsarbejder		
		<u>1. Faldstammer, stigstreng og badeværelser</u>		
		Anskaffelsessum primo	137.856	198
		- overført til igangværende byggearbejder	-137.856	18
		- ekstraordinær afskrivning (overskud)	0	-78
		Bogført værdi	0	138
		<u>35. Råderet før 2009</u>		
		Anskaffelsessum primo	223.286	321
		- årets afgang	-209	0
		- årets afdrag	-88.314	-98
		Bogført værdi	134.763	223
		<u>36. Råderet fra 2009 til 2013</u>		
		Anskaffelsessum primo	334.534	373
		- årets afgang	-46.136	0
		- årets afdrag	-42.513	-39
		Bogført værdi	245.885	335
		<u>37. Råderet fra 2013</u>		
		Anskaffelsessum primo	435.521	392
		+ årets tilgang	68.267	65
		- årets afdrag	-24.145	-22
		+/- regulering	0	0
		Bogført værdi	479.643	436
		Forbedringsarbejder i alt	860.291	1.131
303.9	13	1. Igangværende byggearbejder		
		<u>Faldstammer, stigstreng og badeværelser</u>		
		+ tilgang	20.198.121	
		- afskrivning, årets overskud	-75.377	
		Bogført værdi	20.122.744	0
		Igangværende byggearbejder i alt	20.122.744	0
305.6	14	Andre debitorer		
		Andre debitorer, afdragsordninger	15.880	
		Vaskeriindtægt september 2020	2.650	
		Årsopgørelse 2020, varme	34.713	
		Andre debitorer i alt	53.244	57

Almene boliger
Afdeling 8 - Hovedvejen/Bryggergårdsvej

Faste noter
1. januar - 31. december 2020

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2020	Sidste år 2019
(1.000 kr.)				
305.7	15	Forudbetalte udgifter		
		Energimærkning	8.012	
		Forudbetalte udgifter i alt	<u>8.012</u>	<u>14</u>
401.0	16	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	6.366.290	6.244
		- årets forbrug	-648.117	-1.112
		+ budgetteret henlæggelse	1.203.000	1.235
		I alt	<u>6.921.173</u>	<u>6.366</u>
		Saldo ultimo	<u>6.921.173</u>	<u>6.366</u>
402.0	17	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
		Saldo primo	446.820	545
		- årets forbrug	-94.678	-98
		Saldo ultimo	<u>352.142</u>	<u>447</u>
405.0	18	Tab ved fraflytning		
		Saldo primo	74.345	83
		- årets forbrug (konto 130)	-2.165	-9
		Saldo ultimo	<u>72.180</u>	<u>74</u>
407	19	Resultatkonto		
		Saldo ved årets begyndelse	109.034	223
		- budgetmæssig afvikling af overskud	-109.034	-114
		Resultatkonto i alt	<u>0</u>	<u>109</u>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2020	Sidste år 2019
				(1.000 kr.)
413.1	20	Forbedringslån		
		<u>Nordea Kredit, Råderet før 2009</u>		
		Hovedstol primo	284.135	447
		Afdrag	-162.518	-163
		I alt	<u>121.617</u>	<u>284</u>
		<u>Nordea Bank, Råderet fra 2009-2013</u>		
		Hovedstol primo	357.338	396
		Afdrag	-43.152	-39
		Renter	-515	0
		I alt	<u>313.671</u>	<u>357</u>
		<u>Nordea Bank, Råderet fra 2013</u>		
		Hovedstol primo	358.394	278
		Tilgang	135.559	102
		Afdrag	-24.256	-22
		Renter	4.568	0
		I alt	<u>474.265</u>	<u>358</u>
		Forbedringslån i alt	<u>909.552</u>	<u>1.000</u>
421.0	21	Skyldige omkostninger		
		Kreditorer	5.527.410	
		For meget opkrævet råderetsydelse	1.554	
		EI 01.10-31.12.20	19.088	
		Målerpasning 2020, varme	20.707	
		Årsopgørelse 2020, vand	4.070	
		Skyldige omkostninger i alt	<u>5.572.830</u>	<u>155</u>
425.0	22	Anden kortfristet gæld		
		Afsluttet varmeregnskab	269.346	
		Råderet beboerbetaling	147.904	
		Regulering af aktiver, råderet	82.291	
		Feriepengetilsvar i afdelingen	106.682	
		Anden kortfristet gæld i alt	<u>606.222</u>	<u>537</u>
	23	Eventualforpligtelser		
		Der eksisterer en fremtidig forpligtelse på indeksning af indskud på t.kr. 208, som kommer til udbetaling ved en evt. afvikling af ejendommen.		

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse:

Glostrup, den 20. april 2021



Claus Krag
Direktør



Anja Herringsø
Regnskabschef

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligafdeling 8, Hovedvejen/Bryggergårdsvej for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 20. april 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70


Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

Organisationsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt på organisationsbestyrelsesmøde til godkendelse.

Organisationsbestyrelsens underskrifter:



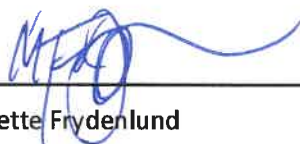
Bitten Matthiesen
Formand



Martin Gjøf
Næstformand



Susanne W. Petersen



Mette Frydenlund



Stine Andersen



Søren Heick



Allan Larsen



Eva Nørgaard Wojtala



Hanne Nielsen



Simon Mølgaard Christiansen



Søren Jensen