

Referat af bestyrelsesmøde onsdag d. 26/01-22 kl. 17.30
Tilstede: Allan, Malene, Dan, Nichlas, Tom samt Katrine GB

1. Godkendelse af dagsorden.
2. Godkendelse af referat fra sidste møde.
3. Dagsorden.
 - a. Aktivitetslisten.
 - b. Beboerhenvendelser til driften.
 - c. Beboerhenvendelser til bestyrelsen.
 - d. Nyt fra OB.
 - e. Orientering fra formanden.
 - f. Bestyrelsen.
 - g. Nyt fra udvalg.
 - h. Fodhegn i afdelingen.
 - i. Skel i afdelingen.
 - j. Vedligeholdelseskatalog.
 - k. Renovation.
 - l. Kildesortering.
4. Eventuelt.

Ad 1.
Godkendt.

Ad 2.
Godkendt elektronisk og offentliggjort på gb.dk.
Sidste AB møde var i OKT 2021, da AB ikke har møder i JULI & DEC.

Ad 3a.
Gennemgang af aktivitetslisten som er vedhæftet dette referat.
Valg af områder til ekstra fodhegn grundet cykling på græsplæner.
Valg af gård 1 som næste renoveringsprojekt og hvis muligt derefter gård 3.
Legepladser afventer færdiggørelse før frigivelse af sidste økonomi på sagerne.
Facader på carporte samt gavle, der indhentes tilbud og arbejdet igangsættes, når VVS renoveringen er færdig, Forventet opstart på denne sag er 2023, da økonomi samt opgave er godkendt af afdelingsmødet.
Der indhentes tilbud på græsrobot til gård 4, samt 1.
Overslag på individuel EL lade stander i hver carport, økonomi samt ampere er ikke opnåelig på nuværende tidspunkt, hvorfor der arbejdes videre med en 22kw lader på egen grund, på en selvstændig elmåler uden solcelle tilsluttet.
Mulig placering i gavl mellem RØ 198 samt RØ 198a. Der arbejdes sideløbende med undersøgelser om det er muligt at gøre denne lade mulighed i carporten mulig via kollektiv råderet, så de enkelte lejermål har denne ekstra valgmulighed på samme metode som køkken via forbedringsleje.
Dette kræver en godkendelse af OB.

Referat af bestyrelsesmøde onsdag d. 26/01-22 kl. 17.30
Tilstede: Allan, Malene, Dan, Nichlas, Tom samt Katrine GB

Ad 3b.

Beboer har ansøgt om ekstra gruppe i skur og GB er blevet bedt om at kontakte denne beboer omkring AB/GB undersøgelser om EL bil lader via kollektiv råderet, så beboeren har en valgmulighed.

Beboerne kan altid kontakte GB drift for undersøgelse af udendørs stikkontakts stand inden den anvendes til ladning af biler, så der ikke sker skader på stikkontakt fra 1970 eller beboerens bil grundet slitage internt i stikkontakt efter over 50 år brug.

Beboer har henvendt sig omkring renovationsløsning efter 1/5-22 og her er det fastlagt af forsyningen at hvis man i dag har to 140L containere, så overgår man til ugetømning af den nye 240L efter 1/5-22. Hvis man har en 140L container i dag, så får man tømt sin nye 240L container (som jo har dobbelt kapacitet som en 140L) hver 14 dag.

Alle boliger får tømt sin container til bio/restaffald hver uge i sommerhalvåret grundet risiko for lugt fra bioaffald som ikke er korrekt lukket. Trick er at dobbeltindpakke sit bioaffald, hvis der er fare for at posen går i stykker.

De sorte poser som husstandsomdeles med en årlig udgift på ca. 20.000kr udgår, så der udleveres ikke flere fra afdelingen, da vi overgår til en løsning hvor at de grønne og nødvendige poser udleveres af forsyningen og når man er ved at løbe tør for grønne poser, binder man bar en grøn pose på håndtaget på container som tegn til skraldemand om at de skal ligge nogle flere poser til boligen.

Ad 3c.

Beboerhenvendelse omkring nyt køkken via kollektiv råderet, hvor beboer har fået afslag fra GB om nyt køkken. GB bedes tage listen op til genovervejelse, da det skal være muligt at få et køkken på kollektiv råderet uanset at der er en VVS-renovering i gang.

En del beboerhenvendelser omkring det urimelige i at beboerne skal forvente 7 ugers arbejde i deres boliger for at udskifte 5 radiatorer med tilhørende rørføring mv. VVS følgegruppen har bedt om en revideret tidsplan som har fokus på arbejder i boligen som step 1 og efterfølgende arbejder i kælderen med tilhørende driftsstop på vand, varme og afløb/toilet.

Ad 3d

Allan er tiltrådt som formand for OB i selskabet og bestyrelsen havde derfor en god dialog om fordeling af opgaverne i afdelingen alt efter hvor meget man har tid til.

Jesper var ikke til stede på mødet og derfor valgt som FB kontakt, da han løfter opgaven meget fint 😊

Ad 3e

Formanden bedes involvere bestyrelsen mere i den daglige drift og dette er taget til efterretning. Opgaverne er fordelt i bestyrelsen.

Ad 3f

Intet.

Referat af bestyrelsesmøde onsdag d. 26/01-22 kl. 17.30
Tilstede: Allan, Malene, Dan, Nichlas, Tom samt Katrine GB

Ad 3g

Der skal indkaldes til møder i de to nye udvalg i foråret.

Ad 3h

Der er behov for et møde omkring hvor GB/AB ønsker fodhegn for at stoppe cykeltrafik på tværs af græsplæner.

Ad 3i

Der ønskes en opmåling af skelpæle i afdelingen ud mod Ring 3 samt hvorfor at matrikelkort ikke er opdateret med frasolgt grund...?

Hvad er status med letbanen.?

Ad 3j

Desværre måtte forslag til nyt vedligeholdelseskatalog trækkes på afdelingsmødet 2021 grundet usikkerhed om det kun dækkede afd. 20 eller hele GB hvor man så kunne se hvad der var relevant for afd. 20.

Det dækker kun over afd. 20 og et nyt katalog er omdelt AB som hjemmearbejde til næste AB møde hvor bestyrelsen så har gennemgået alle punkter og evt. tilføjet punkter.

Ad 3k

Status på renovation og hvor mange der har bestilt den ekstra 140L container.

Ad 3l

Kildesortering starter i køkken og der skal derfor findes udstyr som der kan udleveres til beboerne fremfor nuværende løsning som kun dækker restaffald. AB finder sammen med GB økonomien til dette, så udstyr kan være klar sammen med udlevering af ny container og start på ny renovationsløsning.

Forventet 1/5-2022.

AB har nedsat hurtigt arbejdende udvalg som tester nødvendigt udstyr i boligen så den bedste løsning kan findes asap.

Ad 4

Intet.

Referent

Allan Larsen

Mødet hævet 19.00