

Indkaldelse til ekstraordinært afdelingsmøde

Til beboerne i afd. 20, Rødkælkevej



Glostrup, den 28. oktober 2021

I indkaldes herved til ekstraordinært afdelingsmøde

Torsdag den 11. november 2021, kl. 17.30

Mødet afholdes i aktivitetshuset Paraplyen, Østre Lindeskov 251 med følgende dagsorden:

A: Forslag

1. Ledporte
2. Vedligeholdelsesreglement
3. Festtelt
4. Udlevering af maling
5. Træer og buske
6. Carportgennemgang
7. Komposit hegn
8. Overvågning
9. Maling af facader
10. Kollektiv råderet - køkkener
11. Udskiftning af køkken i forbindelse med fraflytning
12. Valgmuligheder, hårde/hvide varer
13. Vedligeholdelseskatalog

B: Valg

1. Valg til udvalget "vild natur" (max. 5 beboere)
2. Valg til udvalget "udvidelse af haver" (max. 5 beboere)

Materialet er vedhæftet denne indkaldelse.

Med venlig hilsen
Afdelingsbestyrelsen

Forretningsorden for afdelingsmødet

Som retningslinjer for afdelingsmøderne gælder sammen med boligorganisationens vedtægter følgende bestemmelser:

Afdelingsmødets opgaver

1. Afdelingsmødet beslutter, om der holdes et eller to ordinære afdelingsmøder. Hvis der holdes to, beslutter afdelingsmødet desuden, hvilket der er valgmøde - valg til afdelingsbestyrelse og eventuelt valg til repræsentantskab.
2. Afdelingens driftsbudget godkendes på det årlige, obligatoriske afdelingsmøde (budgetmødet), hvor det også besluttet, hvor detaljeret godkendelsen skal være.
3. Hvis afdelingsmødet beslutter at godkende afdelingens årsregnskab, foregår dette på et særligt afdelingsmøde (regnskabsmødet). Afholdes regnskabsmødet sker fremlæggelse af årsberetning på dette møde.
4. Afdelingsmødet godkender forslag om:
 - arbejder og aktiviteter
 - fordelingsmåde for el og varme
 - individuel måling af vand
 - ændringer af husorden
 - udvidet positivliste med råderet for beboerne
 - iværksættelse af forebyggende arbejde (beboerrådgivere)
5. Afdelingsmødet træffer beslutning om ændring af indvendig vedligeholdelses- og istandsættelsesordning.
6. Afdelingsmødet tager i øvrigt stilling til forslag fra beboerne i afdelingen, afdelingsbestyrelsen, boligorganisationens bestyrelse og øverste myndighed.
7. Afdelingsmødet kan uddelegere kompetence fra afdelingsmødet og afdelingsbestyrelsen til beboergrupper/opgange/områder el.lign.
8. Afdelingsmødet beslutter afdelingsbestyrelsens størrelse (3 eller flere, et ulige antal) og vælger medlemmer og suppleanter til afdelingsbestyrelsen.
9. Afdelingsmødet beslutter om formanden for afdelingsbestyrelsen vælges særskilt på afdelingsmødet, eller om afdelingsbestyrelsen konstituerer sig selv.
10. Hvis boligorganisationens øverste myndighed er et valgt repræsentantskab, beslutter afdelingsmødet, om der vælges repræsentantskabsmedlemmer og suppleanter for disse på afdelingsmødet, eller om afdelingsbestyrelsen foretager dette valg. I begge tilfælde er afdelingens lejere, disses ægtefæller eller hermed sidestillede personer valgbare.

Afdelingsmødets afholdelse

11. Adgang til afdelingsmødet og stemmeret på dette har afdelingens boliglejere og disses myndige husstandsmedlemmer. Hver husstand har 2 stemmer uanset husstandens størrelse.
Stk. 2. Adgang har tillige boligorganisationens ledelse og repræsentanter for denne. Afdelingsmødet kan beslutte, at andre kan deltage i mødet. Organisationens ledelse kan ligeledes beslutte, at andre kan deltage i mødet. De personer, der er nævnt i stk. 2, har ikke stemmeret.
12. Afdelingsmødet vælger en dirigent, der leder forhandlingerne og afstemningerne i overensstemmelse med dagsordenen og påser, at vedtægterne og denne forretningsorden overholdes.
13. Afdelingsmødet vælger blandt deltagerne en mødesekretær, der refererer de trufne beslutninger og det nøjagtige resultat af afstemninger samt udfærdiger et kort sammendrag af forhandlingerne. Referatet underskrives foruden af mødesekretæren tillige af dirigenten og afdelingsformanden. Glostrup Boligselskab skal have oplysninger om trufne beslutninger og personvalg senest 2 uger efter mødets afholdelse. Referat skal offentliggøres senest 4 uger efter mødets afholdelse.
14. Afdelingsmødet vælger et stemmeudvalg, der bistår dirigenten ved afstemninger. Antallet af stemmeudvalgsmedlemmer fastsættes af dirigenten.
15. Begæring om ordet til forhandlingerne sker ved personlig henvendelse til dirigenten med oplysning om navn. Taletiden er ubegrænset, indtil dirigenten eller afdelingsmødet måtte fastsætte en begrænsning. Indlæg og forslag til et punkt på dagsordenen kan ikke fremsættes, efter at debatten om det pågældende punkt er afsluttet.
16. Ved valg og øvrige afstemninger har hvert tilstedeværende beboelseslejemål 2 stemmer uanset antallet af fremmødte personer fra lejemålet. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
17. Bortset fra valg og spørgsmål der i vedtægterne er fastlagt præcise stemmeandele for, afgør afdelingsmødet alle spørgsmål ved simpel stemmeflerhed blandt de afgivne stemmer. Ugyldige og blanke stemmer tæller ikke med i antallet af afgivne stemmer.
18. Ved valg foretages skriftlig afstemning. Forslag om skriftlig afstemning vedrørende andre spørgsmål afgøres ved almindelig stemmeflerhed. Herudover afgør dirigenten afstemningsformen.
19. Det er afdelingsmødet, der beslutter om formanden vælges på selve afdelingsmødet eller om afdelingsbestyrelsen efterfølgende konstituerer sig og her vælger formanden. Dette skal fremgå af indkaldelsen til afdelingsmødet.
20. Ved valg af formand på afdelingsmødet gælder, at såfremt kun en kandidat foreslås, betragtes vedkommende som valgt uden afstemning.
21. Såfremt to kandidater foreslås til formandsvalget, vælges den, der ved skriftlig afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne gyldige stemmer. Hvis begge kandidater opnår lige mange stemmer, foretages omvalg. Er der herefter fortsat stemmelighed, foretages lodtrækning.
22. Såfremt flere end to kandidater foreslås til formandsvalget, og ingen kandidater ved første skriftlige afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne stemmer, foretages ny skriftlig afstemning mellem de 2 kandidater, der ved første afstemning opnåede flest stemmer.
23. Ved valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer, repræsentanter til boligorganisationens repræsentantskab og suppleanter gælder, at der stemmes på det antal personer, der skal vælges. I modsat fald er stemmesedlen ugyldig.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20
Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 1

Vedr. Ledporte (individuel råderet)

Tom Dahl Brohus, Rødkælkevej 90 stiller følgende forslag:

Det skal være muligt at sætte op til 2 ledporte op i garagen. Det vil være et krav at alle ledporte har samme farve efter gældende regler og struktur.

Hvis forslaget vedtages, ændres følgende tekst i råderetslisten:

Nuværende tekst:

Garageport i carport skal være en ledport og være i farven hvid, bredde max. 330 cm.

Ændres til:

I de store lejemål skal garageporten i carporten bestå af en eller to ledporte og være i farven hvid ral 9010 med en bredde på min. 210 cm og max. 350 cm pr. ledport. Hvis der opsættes mere end en port, behøver de ikke at være samme størrelse.

I de små lejemål skal garageporten i carporten bestå af en ledport i farven hvid ral 9010 med en bredde på min. 210 cm og max. 300 cm.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20

Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 2

Vedr. 'Pæn' i Vedligeholdelsesreglement

S. P. Hebsgaard, Rødkælkevej 384 stiller følgende forslag

Vedligeholdelsesreglement og Husorden tilrettes således at ordet "pæn" fjernes fra afsnit om lejernes pligt til udvendig vedligeholdelse. Således at der tilbagestår at der skal vedligeholdes.

-Dette dels da ordet "pæn" kan sammenstilles med 'elastik i metermål' og der til tider ses forskellige fortolkninger af 'pæn', samt dels da lejere ifølge LLO og lovgivning ikke er forpligtet til at holde noget 'pænt', men at derimod at vedligeholde.

-Herudover er der ved indflytning ingen krav om at GB skal overdrage lejemålet i "pæn" udvendig stand, men blot skal overdrage det i anvendelig stand. Der findes i mangelliste ved indflytning heller ikke et punkt der omhandler udvendig stand.

Husorden - Haveareal

Det er beboeren, som skal holde haven i pæn og ryddelig stand i overensstemmelse med afdelingens vedligeholdelsesreglement.

Vedligeholdelsesreglement - V Særlig udvendig vedligeholdelse

Belægninger 3. *Fliser og evt. haveanlæg i carport, ved indgangsparti og i gårdhave skal vedligeholdes af lejerens og skal til stadighed fremtræde i pæn vedligeholdet stand.*

Gårdhave 4. *Betonmure i gårdhave og udhusvæg skal vedligeholdes af lejerens og skal til stadighed fremtræde i pæn vedligeholdet stand. Der kun må anvendes jordfarver i overensstemmelse med afdelingens råderetskatalog. Der udleveres grå maling efter forudgående bestilling i Beboerservice.*

Havestuen 5. *Havestuen skal vedligeholdes af lejerens og skal til stadighed fremtræde i pæn vedligeholdet stand. Lejerne forestår vinduespudding. Rensning af tagrender foretages af lejerens efter nærmere retningslinjer fra Beboerservice.*

Have og plankeværker 6. *Have og plankeværker på havesiden renholdes af lejerens og skal holdes i pæn stand. Lejerens er forpligtet til at renholde arealet helt ud til det fælles fliseareal. Hække skal klippes mindst 1 gang årligt og senest den 1. august. Plankeværker skal males efter behov i farver i overensstemmelse med afdelingens råderetskatalog.*



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20
Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 3

Vedr. Udvidelse af haver

Marianne Damsgaard, Rødkælkevej 398 stiller følgende forslag:

Udvidelse af haverne ud mod Ringvejen.

Udvidelsen sker på beboernes egen regning.

Udvidelsen ud til stenopsatsen således at der fortsat kan slås græs med robotplæneklipperen som foregår pt fra toppen af støjmuren.

Afdelingen skal kun bekoste nedlæggelse af de gamle lamper på bagstien.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20

Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 4

Vedr. Udlevering af maling

Afdelingsbestyrelsen foreslår at følgende tilføjes til vedligeholdelseskataloget:

Maling, som udleveres til behandling af træværk eller betonvægge til for/bagside af boligen skal anvendes på adressen og inden for samme udleveringsår. Der kan kun udleveres maling til træværk eller betonmure til for/bagside hver 3. år.

Begrundelse

Der er desværre flere tilfælde af udlevering af maling som ikke anvendes, eller der udleveres maling hvert år til maling af træværk/beton mv.

Økonomi

Udgiften til udlevering af maling er i en stærk stigning, hvorfor det er nødvendigt at indføre nogle regler for udlevering af maling samt hvor det anvendes



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20
Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 5

Vedr. Træer og buske og afskaffelse af havegennemgang

Afdelingsbestyrelsen stiller følgende to forslag:

- A. Bestyrelsen stiller til forslag at højde på træer og buske har en maks højde til underkant af vinduer på 1 sal og at der kun tages aktion med brev til beboer fra GB på baggrund af en klage.
- B. Den årlige havegennemgang i august afskaffes.

Begrundelse

Fra budget 2022 skal vi betale efter leveret ydelse og der er ingen grund til unødige breve til beboeren med dertil hørende økonomi, hvis alle i nærområdet ikke har noget problem med højden på en given busk eller træ.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20

Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 6

Vedr. Afskaffelsen af carportgennemgang

Forslag

Bestyrelsen stiller til forslag at carportgennemgang afskaffes (der tages derfor kun aktion med brev til beboer fra GB på baggrund af en klage).

Begrundelse

Fra budget 2022 skal vi betale efter leveret ydelse og der er ingen grund til unødige breve til beboeren fordi at der står lidt ukrudt i carporten som kun kan ses hvis man står direkte ud for carporten.

Økonomi

Betydelig besparelse, da der således ikke er nogen grund til at gå carportgennemgang til mange tusind kroner og efterfølgende opfølgning med yderligere økonomi.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20
Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 7

Vedr. Komposit

Forslag

Bestyrelsen stiller til forslag at det skal være tilladt at opsætte hegn i haven, udført i komposit materiale, da der ikke er noget fast farvevalg på bagsiden af boligen.

Begrundelse

Flere har opsat dette vedligeholdelsesfrie hegn i komposit i farven sort, hvorfor reglerne skal opdateres på området, så komposit sidestilles med træ

Økonomi

Ingen udgift for afdelingen ved etablering, men afdelingen overtager udgiften til vedligeholdelse af hegnet efter godkendelse af hegnet. Udgiften må dog anses til at være lav, da råd ikke kan opstå i denne type materiale.

Hvis forslaget vedtages, tilføjes følgende tekst til den individuelle råderetsliste:

Hegn i baghaven må opføres i træ eller kompositmateriale.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20
Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 8

Vedr. Overvågning

Forslag

Bestyrelsen stiller til forslag at det er tilladt at opsætte overvågning i carport og/eller have, så længe at det overholder loven. Installationen skal reetableres ved fraflytning.

Begrundelse

Flere har opsat overvågning i carport eller have, da der er flere tilfælde af indbrud i biler mv.

Økonomi

Ingen økonomi for afdelingen, da beboer selv afholder alle udgifter.

Hvis forslaget vedtages, tilføjes det til den individuelle råderetsliste.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20
Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 9

Vedr. kollektiv råderet på køkkener
Afdelingsbestyrelsen forslår følgende:

Der godkendes en pulje på 20 nye køkkener over den kollektive råderet gældende frem til afdelingsmødet i september 2023.

Ved udskiftning af 20 nye køkkener over 2 år skal afdelingen optage lån op til max. 1.719.000 kr. (det betales af de lejere, der opretter en kollektiv råderets sag).

- I de store lejemål må køkkenet max. koste 83.178 kr.
- I de små lejemål må køkkenet max. koste 55.000 kr.

Hvis ordningen om kollektiv råderet skal for sætte efter afdelingsmødet i september 2023, så skal der indhentes en ny godkendelse på afdelingsmødet gældende for en ny periode.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20
Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 10

Vedr. Udskiftning af køkken i forbindelse med fraflytning
Afdelingsbestyrelsen forslår følgende:

Rødkælkevej er opført i 1971, det er 50 år siden. Der har i mange år være en godkendt ordning om kollektiv råderet på udskiftning af køkkener, men mange køkkener er ældre og utidssvarene. Afdelingsbestyrelsen vil gerne sikre, at der er en fornuftig vedligeholdelsesstandard i boligerne og derfor stilles der følgende forslag:

Hvis der i forbindelse med en fraflytning på Rødkælkevej forefindes et køkken der ikke tidligere har været udskiftet eller er af en betydende alder så opsættes der et nyt køkken efter de foreskrevne regler. I forbindelse med lejemålet sendes i "tilbud" til nye lejere, så varsles denne stigning, så lejer har mulighed for at takke nej til boligen.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20
Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 11

Vedr. Valgmuligheder for hårde hvidevarer

I forbindelse med udskiftning af hårde hvidevarer skal afdelingsmødet beslutte hvilken valgmuligheder beboerne skal have.

Valg af hårde hvidevarer ved slid og ælde (defekt grundet alder – udskiftes)

Afdelingsmødet skal beslutte om beboerne må vælge hårde hvidevarer til indbyg eller standard produkter Herefter skal mødet beslutte om der må vælges keramiske- eller induktionskogeplader.

Overordnet skal der tages stilling til følgende valg:

1. Der må frit vælges mellem indbyg og standard/ikke indbyg
2. Der må kun vælges hårde hvidevarer til indbygning?
3. Der må kun vælges hårde hvidevarer som er standard/ikke indbyg

4. Der må frit vælges mellem hvid eller rustfri front
5. Der må kun vælges hårde hvidevarer m. hvid front
6. Der må kun vælges hårde hvidevarer i rustfri front

Hvis ja til valg af ovn og kogesektion til indbygning

1. Der må frit vælges mellem keramisk eller induktion
2. Der må kun vælges hårde hvidevarer til indbygning m. **keramiske** kogeplader
3. Der må kun vælges hårde hvidevarer til indbygning m. **induktion** kogeplader



Hvis ja til valg af standard komfur/ikke indbyg

1. Der må frit vælges mellem de 2 typer
2. Der må kun komfur m. **keramiske** kogeplader
3. Der må kun komfur m. **induktion** kogeplader

Valg af køle-/fryseskab m. 2 termostater energiklasse A+, højde 178 cm.

1. Der må frit vælges mellem med og uden selvafrimning
2. Der må vælges køle-/fryseskab **med** selvafrimende fryser/køl
3. Der må vælges køle-/fryseskab **uden** selvafrimende fryser/køl

Valg af kollektiv råderet på køkken (hårde hvidevarer skal udskiftes)

Hvis en lejer vælger et nyt køkken hvor der ønskes monteret indbygningsovn og selvstændig kogesektion, så er der følgende muligheder:

1. Hvis de eksisterende (standard) hårde hvidevarer er **under** 3 år gl., så betaler lejer for en rengøring og så sættes de hårde hvidevarer på lager. De benyttes i forbindelse med udskiftning i flytteboliger. (betinget af at de ikke er ødelagt/misligholdt, så er det lejer der skal betale for nye hvidevarer))
2. Hvis de eksisterende hårde hvidevarer er **over** 3 år gl., så skal lejer selv afholde udgiften til nye hårde hvidevarer hvis der ønskes hårde hvidevarer til indbygning.
3. Valg af hårde hvidevarer i forbindelse med Kollektiv råderet følger regler for hårde hvidevarer ved slid og ælde, med en afskrivning over 15 år.

Generelt:

Når der en gang er monteret hårde hvidevarer til indbyg, så bliver det til standard i den bolig hvor det er monteret. Det registreres i GB's administrationssystem under lejemålet.

Forslag 11: Supplerende materiale til orientering

Alm. komfur m. glaskeramisk



Funktioner:

- Fritstående komfur med glaskeramik
- Energiregulering af kogezone
- Katalytisk selvrens
- Restvarmeindikator på alle zoner
- Fleksible udtræksskinner, 2 niveauer
- Magasinskuffe
- Børnesikret, kølig ovnlåge med 3 lag glas
- Rengøringsvenlig ovnlåge - kan skilles ad uden brug af værktøj
- Aktivt kølesystem
- Sikker udluftning ved bagkant
- Medfølgende tilbehør: 1 bradepande, 1 professionel bageplade, 2 bageplader, 1 rist

Tekniske data:

- Farve: Hvid
- Ovnrum: Katalytisk selvrens
- Energieffektivitetsklasse: A
- Udvendige mål, HxBxD, mm: 850-939x596x600
- Ovnrum, netto liter: 72
- Bagepladeareal, cm²: 1424
- Ovnbelysning: Dobbeltbelysning bagerest + i siden
- Energiforbrug traditionel ovn, kWh/cyklus: ca. 0.99
- Energiforbrug varmluftsovn, kWh/cyklus: ca. 0.9
- Elementspænding, V: 230
- Tilslutningseffekt, W: 10300
- El-tilslutning, amp.: 3x16

Produktbeskrivelse:

Glaskeramisk komfur med stort ovnrums der er delvis selvrensende takket være den katalytiske belægning. Kogepladen er med glaskeramik hvor tre af zonerne kan udvides. Enkel betjening med pop-ud knapper og udtræk på 2-niveauer

Alm. Komfur m. induktion



Funktioner:

- Fritstående komfur med induktion
- Popud knapper
- Katalytisk selvrens
- Madlavningstermometer med autosluk
- Fleksible udtræksskinner, 2 niveauer
- Magasinskuffe
- Display med ur/minutur og startstop automatik
- Børnesikret, kølig ovnlåge med 3 lag glas
- Rengøringsvenlig ovnlåge kan skilles ad uden brug af værktøj
- Aktivt kølesystem
- Sikker udluftning ved bagkant
- Medfølgende tilbehør: 1 bradepande, 1 professionel bageplade, 2 bageplader, 1 rist

Tekniske data:

- Farve: Hvid
- Ovnrum : Katalytisk selvrens
- Energieffektivitetsklasse: A
- Udvendige mål, HxBxD, mm: 850939x596x600
- Ovnrum, netto liter: 72
- Bagepladeareal, cm² : 1424
- Ovnbelysning: Dobbeltbelysning, bagerest + i siden
- Effektstyring på kogesektionen: Booster reducerer forbundne zoner. Sidste valgte zone prioriteres
- Energiforbrug traditionel ovn, kWh/cyklu : ca. 0.99
- Energiforbrug varmluftsovn, kWh/cyklus: ca. 0.9
- Elementspænding, V: 230
- Maks. tilslutningseffekt, W: 10900
- El tilslutning, amp.: 3x16

Produktbeskrivelse:

Induktionskomfur med katalytisk selvrens.

Display med ur, minutur, startstop automatisk, samt integreret madlavningstermometer.

Udtræk i 2 niveauer medfølger.

Kogesektion – keramisk



Funktioner:

- Glaskeramisk kogesektion
- Touch betjening
- Stop&Go
- Timer med ur og minutur
- Opkogningsautomatik
- Akustisk signal
- Automatisk sikkerhedsslukning
- Børnesikring
- Funktionslås
- ProBox™: Fås som tilbehør til nem og sikker installation over køkkenskuffer
- Automatisk sikkerhedsslukning
- Restvarmeindikator Ja
- Venstre frontzone: Dobbeltzone 2200/750W - 210/120mm
- Venstre bagzone: 1200W/145mm
- Højre frontzone: 1200W/145mm
- Højre bagzone: 1800W/180mm

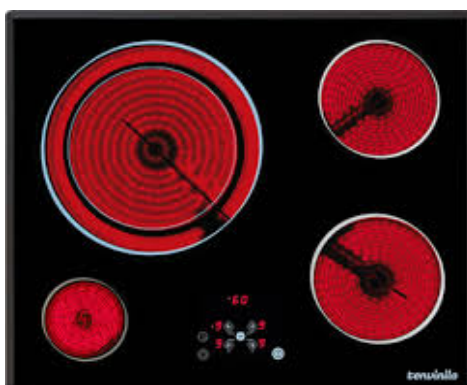
Tekniske data:

- Ramme type: Uden ramme
- Udvendige mål, BxD, mm: 590x520
- Hulmål, BxD, mm: 560x490
- Hulmål, HxBxD, mm: 42x560x490
- Udskæringsradius: 5°
- Maks. tilslutningseffekt, W: 6400
- Ledning medfølger, meter: Ja, 1,5 m
- Elementspænding, V: 220-240

Produktbeskrivelse:

Glaskeramisk kogeplade uden ramme og med 1 udvidet kogezone. Flere elektroniske funktioner er tilgængelige, herunder stop+go funktion og minutur.

Kogesektion – induktion



Funktioner:

- Induktionskogesektion
- Touch betjening
- Boosterfunktion
- Stop&Go
- Timer med ur og minatur
- Akustisk signal
- Automatisk sikkerhedsslukning
- Børnesikring
- Funktionslås
- Automatisk gryderegistrering
- Automatisk sikkerhedsslukning
- Restvarmeindikator: Ja
- Venstre frontzone: 2300/3700W/210mm
- Venstre bagzone: 1800/2800W/180mm
- Højre frontzone: 1400/2500W/145mm
- Højre bagzone: 1800/2800W/180mm

Tekniske data:

- Rammetype: XL ramme i rustfri stål
- Udvendige mål, BxD, mm: 576x516
- Hulmål, HxBxD, mm: 55x560x490
- Udskæringsradius: 5°
- Tilslutningseffekt, W: 7400
- Ledningslængde, m: 1.5
- Elementspænding, V: 220-240

Produktbeskrivelse:

Induktionsplade med rustfri stålramme.

Kogepladen har flere elektroniske funktioner, herunder booster, stop+go og timer.

Indbygningsovn



Funktioner:

- Multifunktionsovn med ægte varmluft
- Display med ur og minutur
- Varmluftssystem
- Madlavningstermometer
- Halogen
- Aktivt kølesystem
- Rengøringsvenlig ovnlåge - kan skilles ad uden brug af værktøj
- Børnesikring af ovnlågen
- Kølig ovnlåge
- Teleskopudtræk, 2 niveauer
- Medfølgende tilbehør: 1 bradepande, 2 bageplader, 1 rist

Tekniske data:

- Ovnrum : Katalytisk selvrens
- Farve: Hvid
- Udvendige mål, HxBxD, mm: 594x594x567
- Indbygningsmål, HxBxD, mm: 590x560x550
- Ovnrum brutto/netto, liter: 78/74
- Energiklasse: A - 20%
- Bagepladeareal, cm²: 1424
- Temperaturinterval: 50°C - 275°C
- Energiforbrug varmluft, kWh: 0.79
- Energiforbrug traditionel, kWh: 0.89
- Tilberedningstid traditionel, min: 48
- Tilberedningstid multiovn, min: 43
- Lydniveau, maks dB(A): 47
- Maks. tilslutningseffekt, W: 3500
- Ledning medfølger, meter: Nej
- Elementspænding, V: 220-240
- El-tilslutning, amp.: 16

Produktbeskrivelse:

Betjeningsvenlig ovn med katalytisk selvrens og madlavningstermometer, som sikrer en perfekt tilberedning af kød og bageværk. Ovnen har endvidere et lavt energiforbrug og udstyret med et ekstra stort ovnrumsrum.

Køle-/Fryseskab - fritstående



Funktioner:

- Elektronisk temperaturstyring med LED indikatorer
- Selvafrimende fryser
- Selvafrimende køleskab
- FreeStore™
- Visuel og akustisk temperaturalarm
- SuperKøl funktion
- SuperFrys funktion med automatisk temperaturskift
- Indretning i fryseren: 2 fryseskuffer + 1 halvdyb skuffe
- To termostater
- Glashylder i fryseren
- Køleskabslys: LED lys

Tekniske data:

- Installation: Fritstående
- Farve: Hvid
- Dørhængsling: Højrehængt, vendbar
- Energieffektivitetsklasse: A++
- Udvendige mål, HxBxD, mm: 1840x595x647
- Energiforbrug årligt, kWh: 242
- Brutto volumen køl/frys, ltr : 233/111
- Netto volumen køl/frys, ltr : 226/92
- Antal termostater: 2
- Min. omgivelsestemperatur: 10°C
- Temperaturstigningstid fra -18°C til -9°C, timer: 20
- Indfrysningskapacitet, kg/døgn: 4
- Klimaklasse: SN-N-ST-T
- Lydniveau dB(A): 40
- Afstand til sidevæg, mm: 20
- Hjul/stilleben: Justerbare stilleben, foran, hjul bagerst
- Ledning medfølger, meter, 2.4

Produktbeskrivelse:

Højt A++ køle- fryseskab med selvafrimende NOFROST fryser, og ventileret køl. Strømbesparende, elektronisk temperaturstyret

Køle-/Fryseskab - indbyg



Funktioner:

- Elektronisk temperaturstyring med LED indikatorer
- Selvafrimende fryser
- Selvafrimende køleskab
- FreeStore™
- Visuel og akustisk temperaturalarm
- SuperKøl funktion
- SuperFrys funktion med automatisk temperaturskift
- Feriefunktion
- Indretning i fryseren: 2 fryseskuffer + 1 halvdyb skuffe
- To termostater
- Glashylder i fryseren
- Køleskabslys: Topmonteret LED lys

Tekniske data:

- Installation: Indbyg
- Farve: Hvid
- Dørhængsling: Højrehængt, vendbar
- Energieffektivitetsklasse: A+
- Udvendige mål, HxBxD, mm: 1840x595x647
- Energiforbrug årligt, kWh: 290
- Brutto volumen køl/frys, ltr : 197/76
- Netto volumen køl/frys, ltr : 192/61
- Antal termostater: 2
- Min. omgivelsestemperatur: 10°C
- Temperaturstigningstid fra -18°C til -9°C, timer: 20
- Indfrysningsskapacitet, kg/døgn: 4
- Klimaklasse: SN-N-ST-T
- Lydniveau dB(A): 40
- Afstand til sidevæg, mm: 20
- Hjul/stilleben: Justerbare stilleben, foran, hjul bagerst
- Ledning medfølger, meter, 2.4

Produktbeskrivelse:

Højt fuldintegreret køle-/fryseskab med NOFROST teknologi, så du aldrig mere skal afrime din fryser. Den elektroniske styring i dette kombiskab, samt ventilerede køl, sikrer at dine madvarer holder sig friske i længere tid. Ved for høj temperatur, vil alarmerne ligeledes advisere dig.

Emhætte til indbyg skab



Funktioner:

- Traditionel, bredde 60 cm
- Kapacitet min/max/: 180 / 370 m³/time
- Kapacitet max, intensiv ca. 400 m³/time
- Lydniveau min/max/intensiv: 38 / 54 / 59 dB(A)
- 3 sugestykker samt intensiv sug
- Halogen belysning, 2 stk.
- SilenceTech®
- Elektroniske trykknapper
- Returventil
- Vaskbart fedtfilter i aluminiumskassette 2 stk.
- Mulighed for recirkulation (de små lejemål)
- LongLife kulfilter kan tilkøbes (leveres fra driften)
- Lydniveau v/recirkulation, min/max/intensiv: 47 / 65 / 59 dB(A)
- Kapacitet v/recirkulation, min/max/intensiv: 166 / 298 / 321 m³/time

Tekniske data:

- Farve: Hvid
- Udvendige mål, HxBxD, mm: -421x598x470
- Aftrækshul diameter, mm: 120
- Kulfilter
- Min. afstand fra emhætte til elkogeplade, cm: 43
- Min. afstand fra emhætte til gaskogeplade, cm: 65
- Ledning medfølger, meter: Ja, 1,5 m
- El-tilslutning, amp.: 10
- Elementspænding, V: 220-240

Produktbeskrivelse:

Lydsvag, SilenceTech emhætte til indbygning i overskab. Emhætte med halogenspots og nem udtagning af det rengøringsvenlige fedtfilter.



Ekstraordinært afdelingsmøde - afdeling 20
Torsdag den 11. november 2021

FORSLAG nr. 12

Vedr. Vedligeholdelseskatalog

Afdelingens vedligeholdelsesreglement indeholder mange gode beskrivelser om hvilken vedligeholdelsesstandard boligerne skal have.

Vedligeholdelseskataloget supplerer med en mere præcis vejledning om hvilken stand boligerne skal have.

Afdelingsmødet indstilles til at drøfte og vedtage vedligeholdelseskataloget.



VEDLIGEHOULDESESKATALOG - afd. 20, Rødkælkevej

Udgiften til istandsættelse af vægge og lofter overtager boligafdelingen med 1% for hver mdr. du har boet i boligafdelingen. Efter 8 år og 4 måneder dækker boligafdelingen den fulde udgift til istandsættelsen.

Ved flytning fra et lejemål bedømmes vedligeholdelsesstandard i boligen og der tages stilling til hvilken istandsættelse der skal ske og hvem der skal betale for det.

Vurderingen sker med udgangspunkt i den vedligeholdelsesstandard, som afdelingsmødet har godkendt og den viser hvilken standard lejemålet skal have ved en indflytning.

A: Denne ændring/mangel accepteres. Der skal ingen istandsættelse ske

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

I skemaet herunder er vilkårene for lejemålets vedligeholdelsesstandard beskrevet.

Vedligeholdelse af		Standard			Bemærkninger
01.00	Lofter	A	B	C	
01.01	Farveændring. (farver der ikke kan dækkes med 2 gange hvid maling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
01.02	Afskalning forårsaget af ikke håndværksmæssig behandling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
01.03	Nedsænket loft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
01.04	Stuk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
01.05	Hulkeel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
02.00	Gulve og trapper i træ	A	B	C	
02.01	Lakering uden om møbler og tæpper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
02.02	Opkogning af gulvlak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
02.03	Gennemslidning af laklag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
02.04	Gennemslidning af laklag på dørtrin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

**A: Denne ændring/mangel accepteres.
Der skal ingen istandsættelse ske**

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

Vedligeholdelse af		Standard			Bemærkninger
02.05	Ikke håndværkmæssig lakering (helligdage o.lign.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
02.06	Farveforskelle i laklag efter tæpper	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
02.07	Lud og oliebehandlede gulve	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
02.08	Malede gulve (oprindelig lakerede)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
02.09	Vinyl i køkken	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
02.10	Lakering uden om møbler og tæpper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
02.11	Trapper m. tæppe, skridunderlag, kantlister, malede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
03.00	Vægge	A	B	C	
03.01	Tapetsering på oprindelig malet overflade	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
03.02	Malet glasvæv/filt (uden overlapninger)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
03.03	Hessianbeklædte (ubehandlede med farveforskelle)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
03.04	Malede hessianbeklædte vægge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
03.05	Malet Rutex (sammenstødt tapet)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
03.06	Mønstret og vinyltapet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
03.07	Strukturmalning på vægge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
03.08	Maling på ikke tidligere behandlede overflader (berapning, blank mur o.lign.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
03.09	Vinduesbrystninger/lysninger - tapetserede (oprindelig malede)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

**A: Denne ændring/mangel accepteres.
Der skal ingen istandsættelse ske**

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

Vedligeholdelse af		Standard	Bemærkninger
03.10	Farver der ikke kan dækkes med 2 gange hvid maling.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
03.11	Opsætning af vinyl og skumtapet på vægge	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
03.12	Oprindelig vægbeklædning som er løst	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
03.13	Bore- og sømhuller mv.	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
03.14	Søm, skruer, rawplugs mm. Fjernes	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
04.00	Vægge og gulve - flisebeklædt	A B C	
04.01	Limrester fra opsatte holdere og ligende	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
04.02	Opsat udstyr ud over standard (sæbeholder o.lign)	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
04.03	Borehuller i fliser	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
04.04	Borehuller i fuger (borehuller skal forsegles/lukkes)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
04.05	Omfattende kalkbelægninger	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
04.06	Rensning på grund af manglende rengøring	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
04.07	Ru overflade efter afrensning med syre	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
04.08	Manglende eller beskadiget fuger f.eks. Efter rensning med syre	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
04.09	Maling af gulve	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
05.00	Dørflader og skabslåger, malede på begge sider	A B C	
05.01	Løbere, helligdage, striber mv.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
05.02	Slidt, men intakt malinglag	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
05.03	Afslag af maling til synligt træ	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	

**A: Denne ændring/mangel accepteres.
Der skal ingen istandsættelse ske**

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

Vedligeholdelse af		Standard			Bemærkninger
05.04	Skader efter klæbemærker - herunder farveændring	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
05.05	Gennemslidning af malinglag grundet almindelig brug	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
05.06	Manglende eller skadede dørgreb og/eller møbelgreb	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
05.07	Fyldningsdøre - alle døre skal være ens i boligen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skal være råderetsgodkendt
05.08	Glattedøre - alle døre skal være ens i boligen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
05.09	Malede døre - Ral 9010	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
05.10	Dørgreb- plast	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
05.11	Dørgreb - messing, stål	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
06.00	Fodpanaler, karme og gerigter	A	B	C	
06.01	Mindre afskalninger	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
06.02	Løbere, hellig dage, striber mv.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
06.03	Farveændringer (farver der ikke kan dækkes med 2 gange hvid maling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
06.04	Ridsede/snavset efter støvsugning eller lign.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
06.05	Slidt, men intakt malinglag	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
06.06	Skader efter klæbemærker samt farveændringer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
06.07	Gennemslidning af malinglag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
06.08	Gerigter - plast	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

A: Denne ændring/mangel accepteres. Der skal ingen istandsættelse ske

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

Vedligeholdelse af		Standard			Bemærkninger
07.00	Skabssider	A	B	C	
07.01	Løbere, helligdage, striber mv.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
07.02	Afslag af maling til synligt træ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
07.03	Slidt, men intakt malinglag	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
07.04	Tapetserede overflader	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
07.05	Skader efter klæbemærker samt farveændringer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
07.06	Farveændringer (farver der ikke kan dækkes med 2 gange hvid maling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
07.07	Gennembrydning af malinglag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
07.08	Skrue- og sømhuller	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
08.00	Skabe - køkkenskabe, højskabe mv.	A	B	C	
08.01	Ridsede overflade på skabsbunde, døre, skabssider, (mindre omfang)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
08.02	Gennemslidning af malinglag eller laklag på skabsbunde, skabssider og døre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
08.03	Greb, manglende	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
08.04	Sokkel - alu look, hvide	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
08.05	Hyldepapir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
09.00	Køkkenbordsplader - laminat, træ, vinyl mv.	A	B	C	
09.01	Matslidt overflade	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
09.02	Mørke ringe efter varme genstande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
09.03	Mindre ridser i belægningen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

A: Denne ændring/mangel accepteres.
Der skal ingen istandsættelse ske

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

Vedligeholdelse af		Standard	Bemærkninger
09.04	Skæremærker i belægningen	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
09.05	Huller i belægningen	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
09.06	Dybere skæremærker i kantlister	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
09.07	Underlimet/planlimet vask	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
09.08	Brandmærker i kantlister	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
09.09	Vandskadet køkkenbordplade - mv.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
10.00 Køleskab/fryseskab		A B C	
10.01	Skader i udvendig overflade (mindre)	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
10.02	Skader i indvendig overflade	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
10.03	Manglende inventar	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
10.04	Manglende - eller mangelfuld rengøring	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
10.05	Ridsede overflade på skabsbunde, døre, skabssider, (mindre omfang)	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
10.06	Køl-/fryseskab - kombi	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
10.07	Skabskøleskab eller skabsfryser	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
11.00 Bordkomfur - ovn / alm. Komfur og emhætte		A B C	
11.01	Skader i udvendig overflade (mindre)	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
11.02	Skader i indvendig overflade (mindre)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
11.03	Fastbrændt misfarvning af emailje ved normalt brug	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
11.04	Fastbrændte mærker i selvrensende ovnbund ved normalt brug	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
11.05	Skader på bageplader, riste, bradepande eller mangelfuld rengøring	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	

**A: Denne ændring/mangel accepteres.
Der skal ingen istandsættelse ske**

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

Vedligeholdelse af		Standard	Bemærkninger
11.06	Manglende inventar - bageplade, rist eller bradepande	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
11.07	Standard kogesektion 60 cm / eller komfur 60 cm	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
11.08	Standard indbygningsovn m. varmluft	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
11.09	Komfur m. induktionsplade	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
11.10	Kombiovn / dampovn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
11.11	Induktionskogeplade	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
11.12	Bordkomfur - keramisk	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
11.13	Emhætte - væghængt m. kulfilter	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
11.14	Emhætte - væghængt m. motor og selvstændigt aftræk	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
12.00	Håndvask og WC-kummer/cisterner	A B C	
12.01	Beskadiget overflade pga. manglende renholdelse herunder misfarvning	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
12.02	Beskadiget overflade fx pga. syrepåvirkning eller lignende	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
12.03	Skade i overfladen på grund af forkert brug	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
12.04	Farvet sanitetsporcelæn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
12.05	Skader der skyldes manglende indberetning til boligselskabet	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
13.00	Koldt- og varmtvandshaner, blandingsbatt, bruser	A B C	
13.01	Skader der ikke skyldes mangelfuld vedligeholdelse eller slid og ælde	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

A: Denne ændring/mangel accepteres. Der skal ingen istandsættelse ske

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

Vedligeholdelse af		Standard	Bemærkninger
13.02	Skader, der skyldes mangelfuld rapportering til boligselskabet eller misligholdelse	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
13.03	Afkalkning af blandingsbatteri, bruser mv.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
13.04	Udskiftning af ødelagt spejl, hylde eller toiletpapirholder	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
14.00	El-installationer	A B C	
14.01	Uautoriserede indgreb i el-installationer	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
14.02	Beskadigede, herunder overmalede kontakter, dæksler eller kubler/lamper	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
14.03	Autoriserede el-installationer	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
14.04	Uautoriserede el-installationer f.eks. skjult bag loft- og vægbeklædning	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
14.05	Manglende, ikke standard eller defekt ringeklokke	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
15.00	Radiatorer, varmemålere, vandmålere, røgmeldere	A B C	
15.01	Fastsiddende/defekt radiatorventiler	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
15.02	Skader som følge af ukorrekt brug eller misligholdelse	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
15.03	Skader grundet manglende rapportering til Glostrup Boligselskab	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
15.04	Mindre afskalninger på radiator og rør	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
15.05	Flere afskaldninger på radiator og rør	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
15.06	Udbedring af skader efter klæbemærker, herunder farveændringer samt hakker og skrammer	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
15.07	Farveændringer (farver der ikke kan dækkes ved 2 gange hvid maling)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	

**A: Denne ændring/mangel accepteres.
Der skal ingen istandsættelse ske**

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

Vedligeholdelse af		Standard	Bemærkninger
15.08	Nedtagning af røgmeldere/røgalarm	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
15.09	Overmaling af røgmeldere/røgalarm	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
16.00	Nøgler, låse og brikker	A B C	
16.01	Samtlige udleverede nøgler skal afleveres. Låsecylinder omlægges/udskiftes hvis de ikke afleveres	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
16.02	Alle brikker skal afleveres-ellers opkræves erstatningsbeløb	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
17.00	Udhus/skur, kælderrum, loftrum, postkasse	A B C	
17.01	Udhus/kælderrum skal være helt tørt og gulv fejes	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
17.02	Hængelåsen skal fjernes v. fraflytning	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
17.03	Postkasse skal være tørt	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
18.00	Invendige vægge	A B C	
18.01	Nedtagning af let væg (ikke bærende)	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Autoriseret og rr. godkendt
18.02	Opsætning af let væg	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Autoriseret og rr. godkendt

**A: Denne ændring/mangel accepteres.
Der skal ingen istandsættelse ske**

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter

Vedligeholdelse af		Standard			Bemærkninger
19.00	Areal omkring boligen (som hører til boligen)	A	B	C	
19.01	Hegn i have	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19.02	Markise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
19.03	Drivhus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
19.04	Terrasse /overdækning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
19.05	Udendørs el-installation (have, altan)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autoriseret og rr. godkendt
19.06	El installation i carport/skur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autoriseret og rr. godkendt
19.07	Lukning af skur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autoriseret og rr. godkendt
19.08	Udendørs vandinstallation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autoriseret og rr. godkendt
19.09	Pavillon i have	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
19.10	Havelåge	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autoriseret og rr. godkendt
19.11	Træterrasse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Autoriseret og rr. godkendt

A: Denne ændring/mangel accepteres. Der skal ingen istandsættelse ske

B: Skal istandsættes - betales af afdelingen

C: Skal istandsættes - betales af fraflytter