

**Almen boligorganisation**  
**Glostrup Boligselskab**
**Udvikling i dispositionsfond for perioden 01. januar 2019 til 31. december 2029**

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)
Saldo primo, inkl. bundne midler	68.486.256	68.161.135	59.570.458	50.200.619	51.470.492	53.164.603	41.718.306	42.534.631	44.289.132	46.138.510	48.083.052
<b>Bidrag fra afdelingerne</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.700.661</b>	<b>1.714.266</b>	<b>1.727.980</b>	<b>1.741.804</b>
Rentetilskrivning	65.346	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tilgang egen trækingsret	3.052.359	3.058.704	3.066.349	3.083.627	3.101.256	3.119.243	3.137.596	3.156.322	3.175.429	3.194.924	3.214.815
Udamortiserede ydelser, brutto, excl. institutioner	25.056.882	25.356.672	25.409.246	25.656.245	25.656.245	25.656.245	25.714.510	26.107.718	26.107.718	26.107.718	26.107.718
Udamortiserede ydelser, institutioner - Afdeling 16 og 18	210.201	210.201	210.201	210.201	210.201	225.081	239.961	239.961	239.961	277.208	277.208
Afdeling 9 er fritaget med 33% af ydelsen	-743.485	-819.485	-837.009	-919.343	-919.343	-919.343	-938.764	-938.764	-938.764	-938.764	-938.764
Afdeling 29 er fritaget med 33% af ydelsen	-970.963	-986.562	-986.562	-986.562	-986.562	-986.562	-986.562	-986.562	-986.562	-986.562	-986.562
Afdeling 32 er fritaget med 50% af ydelsen	-2.931.038	-2.931.038	-2.931.038	-2.931.038	-2.931.038	-2.931.038	-2.931.038	-2.931.038	-2.931.038	-2.931.038	-2.931.038
<b>Afdeling 33 er fritaget med 0% af ydelsen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.174.105</b>	<b>-1.174.105</b>	<b>-1.174.105</b>	<b>-1.174.105</b>	<b>-1.174.105</b>	<b>-1.174.105</b>
Indbetalt til landsbyggefonden - udamortiserede ydelser	-15.725.376	-15.927.436	-15.962.484	-16.127.151	-16.127.151	-16.127.151	-16.165.994	-16.428.133	-16.428.133	-16.428.133	-16.428.133
Indbetalt til landsbyggefonden - pligtmæssige bidrag 40%	-1.220.944	-1.223.482	-1.226.540	-1.233.451	-1.240.502	-1.247.697	-1.255.038	-1.262.529	-1.270.171	-1.277.969	-1.285.926
SU Hvissinge, aktivitetshuset og aktiviteter	-150.000	-150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 9 Helhedsplan - driftsstøtte	-112.515	-13.027.708	-4.369.000	-4.139.656	-4.568.995	-2.728.770	-2.924.250	-3.961.250	-4.023.653	-4.123.357	-4.185.869
Afdeling 20 Fjernvarmekonvertering	-20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Afdeling 33 Helhedsplan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.362.000</b>	<b>-1.000.800</b>	<b>-889.600</b>	<b>-778.400</b>	<b>-667.200</b>	<b>-556.000</b>
<b>Afdeling 37 Helhedsplan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-470.200</b>	<b>-399.190</b>	<b>-378.180</b>	<b>-357.170</b>	<b>-336.160</b>	<b>-315.150</b>
Afdeling 50 Driftsstøtte	-25.000	-51.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 33 Driftskontor	-388.066	-200.000	-200.000	-200.000	0	0	0	0	0	0	0
Sammenlægning af driften Ombygning Stubben og Bryggergårdsvej	-192.202	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 20 Ekspropriation Letbane	0	-220.100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 9 Ekspropriation Letbane	0	-723.845	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 33 Lægehus - omdannelse af driftskontor og vaskeri	0	-455.599	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 32 Aktivitetshuset - drift	0	0	-643.000	-643.000	0	0	0	0	0	0	0
<b>Tilskud egen trækingsret:</b>											
Afdeling 6 Tag, vinduer, facader	-5.250.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 8 Faldstammer, døre/vinduer mv.	0	0	-1.400.000	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 20 Fjernvarme konvertering	-480.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 20 Teknisk opretning	0	0	-2.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 29 Renov. af trappetårne/Facader	0	0	-2.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Afdeling 33 Tag og træfacader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Afdeling 33 Helhedsplan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-10.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Afdeling 37 Renovering af facadeplader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Afdeling 37 Helhedsplan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Afdeling 30 Badeværelsesrenovering	0	0	-1.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 32 Facader	0	0	-3.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
Lejetab i afdelinger	-349.422	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000
Tab ved fraflytning i afdelinger	-150.899	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>68.161.135</b>	<b>59.570.458</b>	<b>50.200.619</b>	<b>51.470.492</b>	<b>53.164.603</b>	<b>41.718.306</b>	<b>42.534.631</b>	<b>44.289.132</b>	<b>46.138.510</b>	<b>48.083.052</b>	<b>50.123.051</b>
<b>Saldo udlån dispositionsfond:</b>											
Afd. 28	0	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000
Afd. 50	0	-850.000	-850.000	-850.000	-850.000	-850.000	-850.000	-850.000	-850.000	-850.000	-850.000
Bundne indskud i Landsbyggefonden	-16.836.280	-16.836.280	-16.836.280	-16.836.280	-16.836.280	-16.836.280	-16.836.280	-16.836.280	-16.836.280	-16.836.280	-16.836.280
Bundne indskud i Landsbyggefonden	-196.222	-196.222	-196.222	-196.222	-196.222	-196.222	-196.222	-196.222	-196.222	-196.222	-196.222
Egen trækingsret	-18.843.441	-20.678.663	-12.118.473	-13.968.649	-15.829.402	-5.700.948	-7.583.505	-9.477.298	-11.382.556	-13.299.510	-15.228.399
<b>Beregnet saldo ultimo, disponibel del</b>	<b>32.285.192</b>	<b>20.509.293</b>	<b>19.699.645</b>	<b>19.119.341</b>	<b>18.952.699</b>	<b>17.634.856</b>	<b>16.568.624</b>	<b>16.429.332</b>	<b>16.373.453</b>	<b>16.401.041</b>	<b>16.512.150</b>
Saldo pr. LME (disponibel del)	11.232	7.254	6.967	6.762	6.703	6.237	5.860	5.811	5.791	5.801	5.840
Max sats disp.fond	5.700	5.763	5.774	5.820	5.867	5.914	5.961	6.009	6.057	6.105	6.154

Bidrag fra afdelingerne betales kun, hvis dispositionsfondens disponibel del kommer under max. henlæggelse pr. lejemålsenhed.

**I denne opgørelse tages der forbehold for:**

- ➡ evt. fritagelse pga. ekstraordinær rentesikringsaftrapning iflg. Landsbyggefonden
- ➡ evt. fritagelse for kommende indbetalinger af udamortiserede ydelser iflg. Landsbyggefonden.
- ➡ evt. ændringer af fritagelse for kommende indbetalinger af udamortiserede ydelser iflg. Landsbyggefonden.
- ➡ evt. ophævelse eller fritagelse for, at dispositionsfonden skal dække lejetab og tab ved fraflytning i afdelingerne.
- ➡ at lejetab og tab ved fraflytning, som er benyttet i opgørelsen, er skønnet.
- ➡ at realkreditinstitutionerne kan udbetale overskud fra reservefonden
- ➡ ændringer af udamortiseringsstidspunktet for indekslån
- ➡ fremtidige tilskud i forbindelse med Landsbyggefondsager
- ➡ fremtidige tilskud/lån fra dispositionsfonden

**Almen boligorganisation**  
**Glostrup Boligselskab**

**Udvikling i egen trækingsret for perioden 01. januar 2019 til 31. december 2029**

		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>
		(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)
Saldo primo		22.742.025	18.843.441	20.678.663	12.118.473	13.968.649	15.829.402	5.700.948	7.583.505	9.477.298	11.382.556	13.299.510
Tilgang (60% af A- og G-indskud)		1.831.415	1.835.222	1.839.809	1.850.176	1.860.753	1.871.546	1.882.557	1.893.793	1.905.257	1.916.954	1.928.889
Rentetilskrivning												
Afdeling 6	Tag, vinduer, facader	-5.250.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 8	Faldstammer, døre/vinduer mv.	0	0	-1.400.000	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 20	Fjernvarme konvertering	-480.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 20	Teknisk opretning	0	0	-2.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 29	Renov. af trappetårne/Facader	0	0	-2.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Afdeling 33</b>	<b>Helhedsplan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-10.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Afdeling 37</b>	<b>Helhedsplan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Afdeling 30	Badeværelsesrenovering	0	0	-1.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 32	Facader	0	0	<b>-3.000.000</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Beregnet saldo ultimo</b>		<b>18.843.441</b>	<b>20.678.663</b>	<b>12.118.473</b>	<b>13.968.649</b>	<b>15.829.402</b>	<b>5.700.948</b>	<b>7.583.505</b>	<b>9.477.298</b>	<b>11.382.556</b>	<b>13.299.510</b>	<b>15.228.399</b>

**I denne opgørelse tages der forbehold for:**

➡ størrelsen af fremtidige pligtmæssige bidrag fra afdelingerne.

Tilskud fra egen trækingsret kan kun ydes til afdelingerne til egentlige forbedringer, der hæver bygningens og boligens standard og tilfører ejendommen og/eller dens omgivelser - og dermed

Brug af egen trækingsret bevilliges af organisationsbestyrelsen.

Ansøgning om tilladelse til brug af egen trækingsret indsendes til Landsbyggefonden. Arbejdet må først igangsættes, når tilsagnet fra Landsbyggefonden er modtaget.

**Almen boligorganisation**  
**Glostrup Boligselskab**

Udvikling i arbejdskapital for perioden 01. januar 2019 til 31. december 2029

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)	(i kr.)
Saldo primo, inkl. bundne midler	14.409.339	13.971.267	12.237.582	12.687.582	13.137.582	13.137.582	13.137.582	13.137.582	13.137.582	13.137.582	13.137.582
Særlige bidrag fra afdelingerne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alle afdelinger											
Røgalarmer	-120.626	-318.592	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 1	0	-300.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Afdeling 6	0	-167.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Afdeling 9	-300.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Afdeling 20	-300.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Afdeling 29	0	-268.600	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Afdeling 30	-300.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Afdeling 32	-225.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Afdeling 37	-52.513	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Afdeling 49	0	-157.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Fælleshus Stenager	0	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
Fælleshus Granskoven	0	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grøn fond											
IT investeringer	-120.917	-183.494	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afdeling 32	0	0	250.000	250.000	0	0	0	0	0	0	0
Aktivitetshuset - aktiviteter											
Alle afdelinger	0	0	200.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0
Fælles beboerblad											
Årets underskud/overskud	980.984	-239.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Beregnet saldo ultimo</b>	<b>13.971.267</b>	<b>12.237.582</b>	<b>12.687.582</b>	<b>13.137.582</b>	<b>13.137.582</b>	<b>13.137.582</b>	<b>13.137.582</b>	<b>13.137.582</b>	<b>13.137.582</b>	<b>13.137.582</b>	<b>13.137.582</b>
<b>Bundet arbejdskapital:</b>											
Grøn Fond	-3.280.598	-2.287.998	-2.287.998	-2.287.998	-2.287.998	-2.287.998	-2.287.998	-2.287.998	-2.287.998	-2.287.998	-2.287.998
IT investeringer	-1.986.940	-1.803.447	-1.803.447	-1.803.447	-1.803.447	-1.803.447	-1.803.447	-1.803.447	-1.803.447	-1.803.447	-1.803.447
Kapitalindsud sommerhus	-530.000	-530.000	-530.000	-530.000	-530.000	-530.000	-530.000	-530.000	-530.000	-530.000	-530.000
<b>Beregnet saldo ultimo, disponibel del</b>	<b>8.173.730</b>	<b>7.616.138</b>	<b>8.066.138</b>	<b>8.516.138</b>	<b>8.516.138</b>	<b>8.516.138</b>	<b>8.516.138</b>	<b>8.516.138</b>	<b>8.516.138</b>	<b>8.516.138</b>	<b>8.516.138</b>
Saldo pr. LME	4.861	4.328	4.487	4.647	4.647	4.647	4.647	4.647	4.647	4.647	4.647
Max sats arb. kapital	3.119	3.154	3.160	3.185	3.211	3.236	3.262	3.288	3.315	3.341	3.368

**I denne opgørelse tages der forbehold for:**

➡ evt. størrelsen af fremtidige særlige bidrag fra afdelingerne.

Udarbejdet den 16. december 2020



## Kommissorium vedrørende fælles beboerblad (UDKAST)

Udgivelse af et fælles beboerblad til alle afdelinger under Glostrup Boligselskab.

### Formål:

- At sikre at alle beboere i Glostrup Boligselskab har adgang til den samme information samtidig.
- At skabe en fælles kommunikation.
- At opnå en fællesskabsfølelse/samhørighed afdelingerne imellem, uanset geografisk afstand.
- At opnå fælles samvær i afdelingerne, i aktivitetshuset Paraplyen og andre beboerhuse.
- At sikre et politisk neutralt beboerblad

### Redaktionsudvalg:

- Der nedsættes et redaktionsudvalg, som har ansvaret for:
  - Udarbejdelse af selve beboerbladet
  - Fremsende det færdige blad til godkendelse til formanden for organisationsbestyrelsen inden trykning.
  - Rapportering til OB
  - Overholdelse af budget
  - Personfølsomme oplysninger overholdes jf. Persondataforordningen (GDPR.)
  - Modtagelse af og kvittering for læserbreve, samt videresendes til den ansvarshavende redaktør og/eller selskabets ledelse for evt. svar.
- Redaktionsudvalget skal til enhver tid behandle alle afdelinger neutralt.
- Redaktionen har ret til at afvise indlæg, som hvor deadline ikke er overholdt, eller hvor der ikke holdes et sobert sprogbrug.
- Redaktionsudvalget mødes efter behov.
- Ansvarshavende redaktør vil være formanden for organisationsbestyrelsen – behøver dog ikke være medlem af udvalget.

**Valg af medlemmer til redaktionsudvalget:**

- Redaktionsudvalget består af 1 medlem udpeget af OB, samt medlemmer fra afdelingerne (beboere). Det skal tilstræbes, at udvalget maksimalt består af 10 personer.
- Medlemmer af udvalget udpeges af afdelingerne efter afholdelse af årets ordinære beboermøde, og senest den 1. november.
- Medlemmerne udpeges for 2 år af gangen.
- Udvalget konstituerer sig på første redaktionsmøde med formand, kasserer, sekretær og bestyrelsesmedlemmer.

**Opgave/indhold/praktik:**

- Indhente og modtage indlæg fra beboer, afdelingsbestyrelser, administration mm.
- Overholde aftalte deadlines for modtagelse af artikler og læserbreve
- Hver udgivelse skal indeholde kolofon med navne/stillingsbetegnelse på redaktionsudvalg, trykkeri, oplag, angivelse af deadline for indlæg til næste nr. og e-mailadresse der skal benyttes. Der oprettes en e-mailadresse til fællesbladet.
- Indeholde fast relevante afsnit om eksempelvis vagtordning, afdelingsbestyrelser, beboerhuse, aktivitetskalender, HvissingeNet/GlostrupNet m.v.
- Foto må kun anvendes efter tilladelse.
- Tydeligt GB design/layout - Glostrup Boligselskabs fællesbeboerblad, dvs. følger designmanual fra GB.
- Lokale med mødebord stilles til rådighed. Adgang til computer/bærbar.
- Mødefrekvens efter behov.
- Eksterne annoncer fra leverandører? - hvis der tillades annoncer, skal der aftales regler for hvem der kan annoncere og hvem man kan afvise. Endvidere afklare hvem der udarbejder eksterne annoncer m.v.
- Afklaring af faste formater ¼ format, ½ format, 1/1 side m.v. eller skal det overlades til redaktionsudvalget?
- Opkrævning af betaling: redaktionsudvalget/økonomi

**Udgivelsesfrekvens:**

- Op til 6 gange årligt.

**Økonomi:**

- Aftalt på organisationsbestyrelsesmødet den 22. juni 2020 kr. ca. 200.000.
- Budget og regnskab håndteres af GB
- Opkrævning af betaling af eksterne annoncer varetages af GB

**Distribution:**

- Omdeles af selskabets driftsafdeling til alle beboere, Glostrup Kommune m.fl.
- Offentliggøres på selskabets hjemmeside.
- Udleveres til kunder i Beboerservice

Glostrup Boligselskab

Vedtaget den \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_ Afd. \_\_\_\_\_  
Navn

Underskrift: \_\_\_\_\_ Afd. \_\_\_\_\_  
Navn

Underskrift: \_\_\_\_\_ Afd. \_\_\_\_\_  
Navn

Underskrift: \_\_\_\_\_ Afd. \_\_\_\_\_  
Navn

Underskrift: \_\_\_\_\_ Afd. \_\_\_\_\_



**Kandidat til valg i  
organisationsbestyrelsen, Glostrup Boligselskab  
lørdag den 13. marts 2021**

Navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

**Kort om dig selv:**

(F.eks. alder, uddannelse, arbejde, fritidsinteresser, eller andet bestyrelsesarbejde el.lign.)

---

---

---

---

**Hvorfor ønsker du at blive valgt til medlem af organisationsbestyrelse?**

(F.eks. styrke samarbejdet ml. beboere, afdelingsbestyrelse og organisationsbestyrelse, opstille mål for udvikling af bestyrelserne el.lign.)

---

---

---

---

**Mærkesager?**

Har du et område du særligt er interesseret i? (f.eks. nybyggeri, renovering, større synlighed i lokalsamfundet, kulturelle aktiviteter, eller miljø- og energiområdet el.lign.)

---

---

---

---

# Trivselsundersøgelse 2020

Glostrup Boligselskab

Besvarelsesprocent 84 % (46 ud af 55)



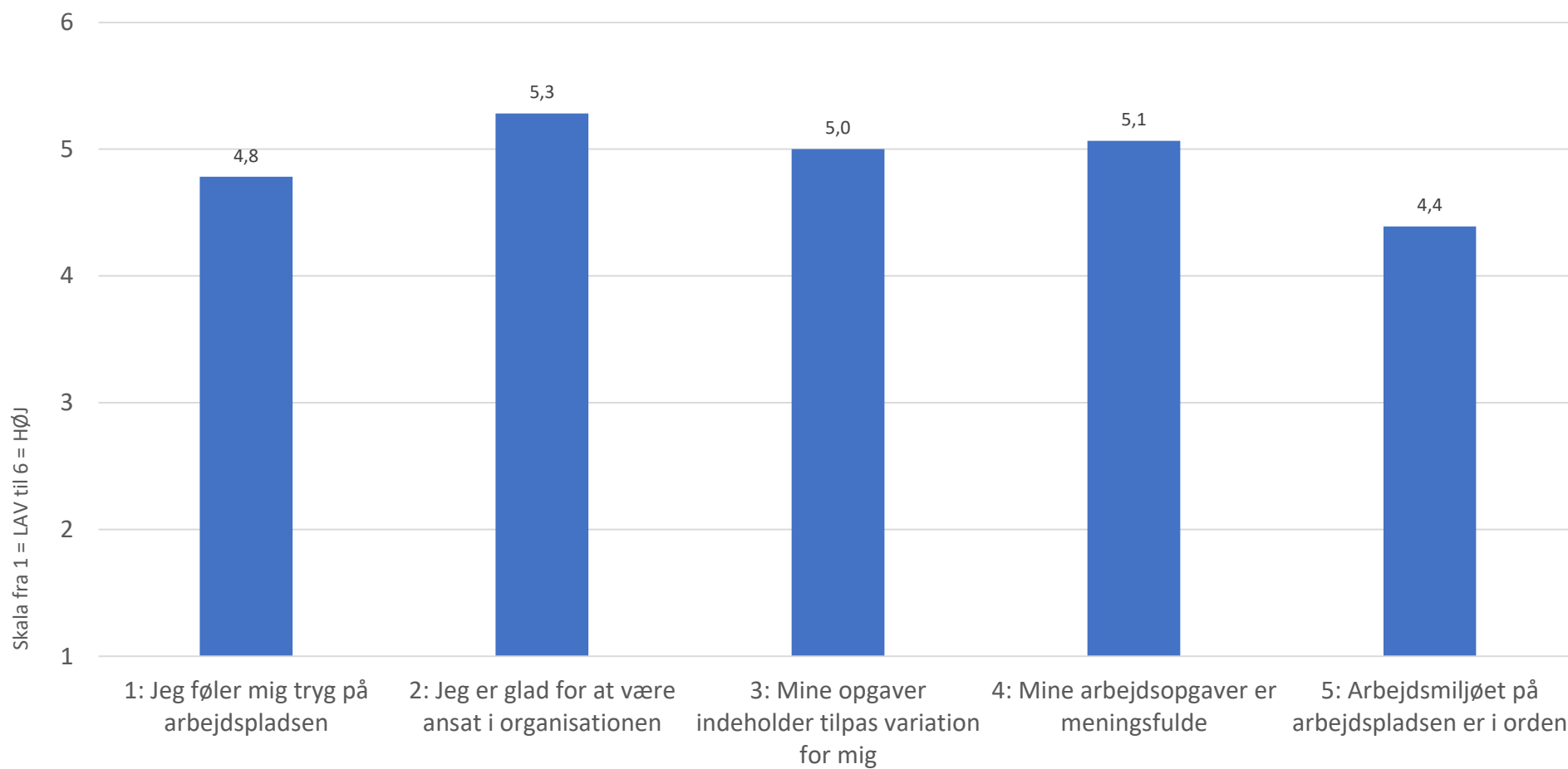
Ved Musskema.dk

[info@muskema.dk](mailto:info@muskema.dk)

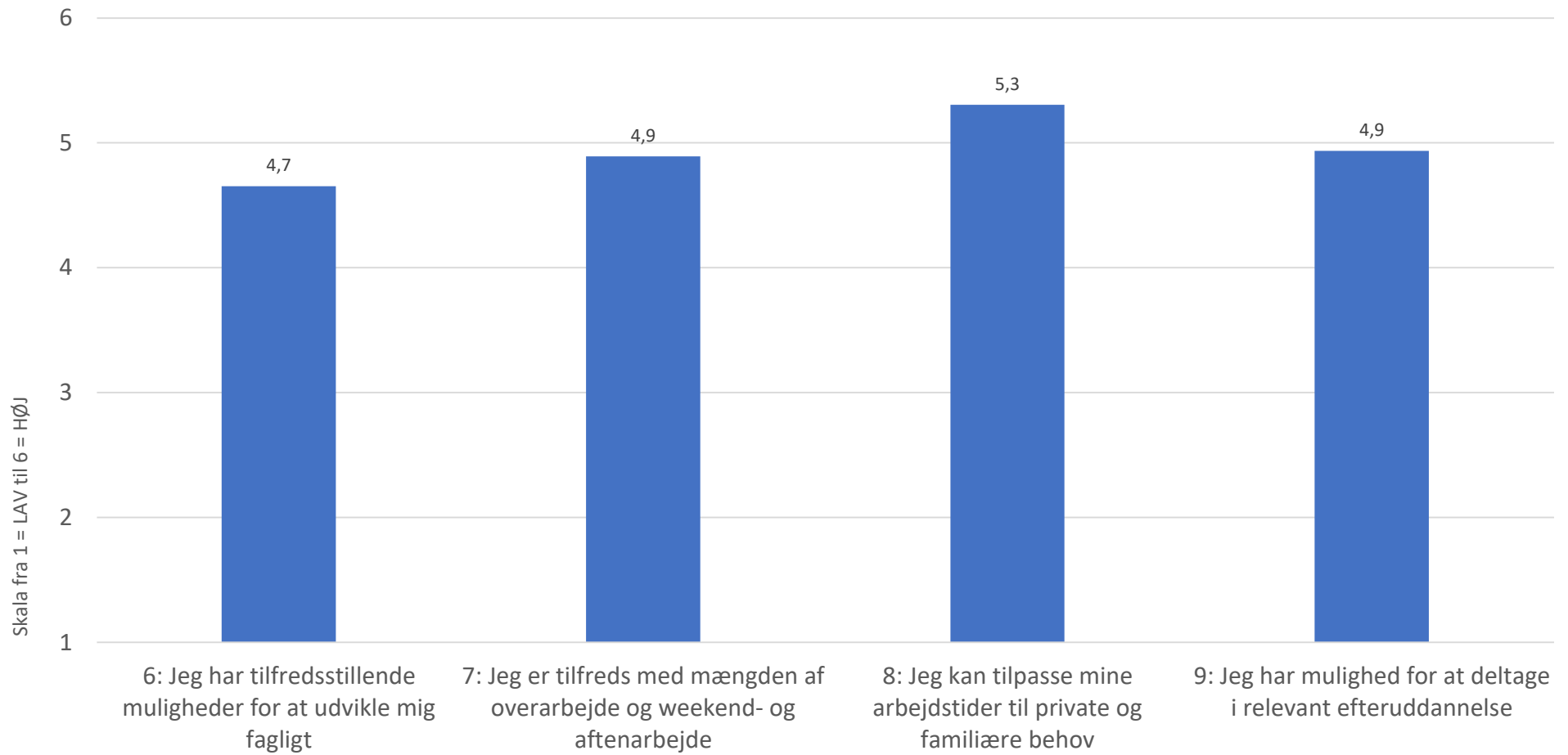




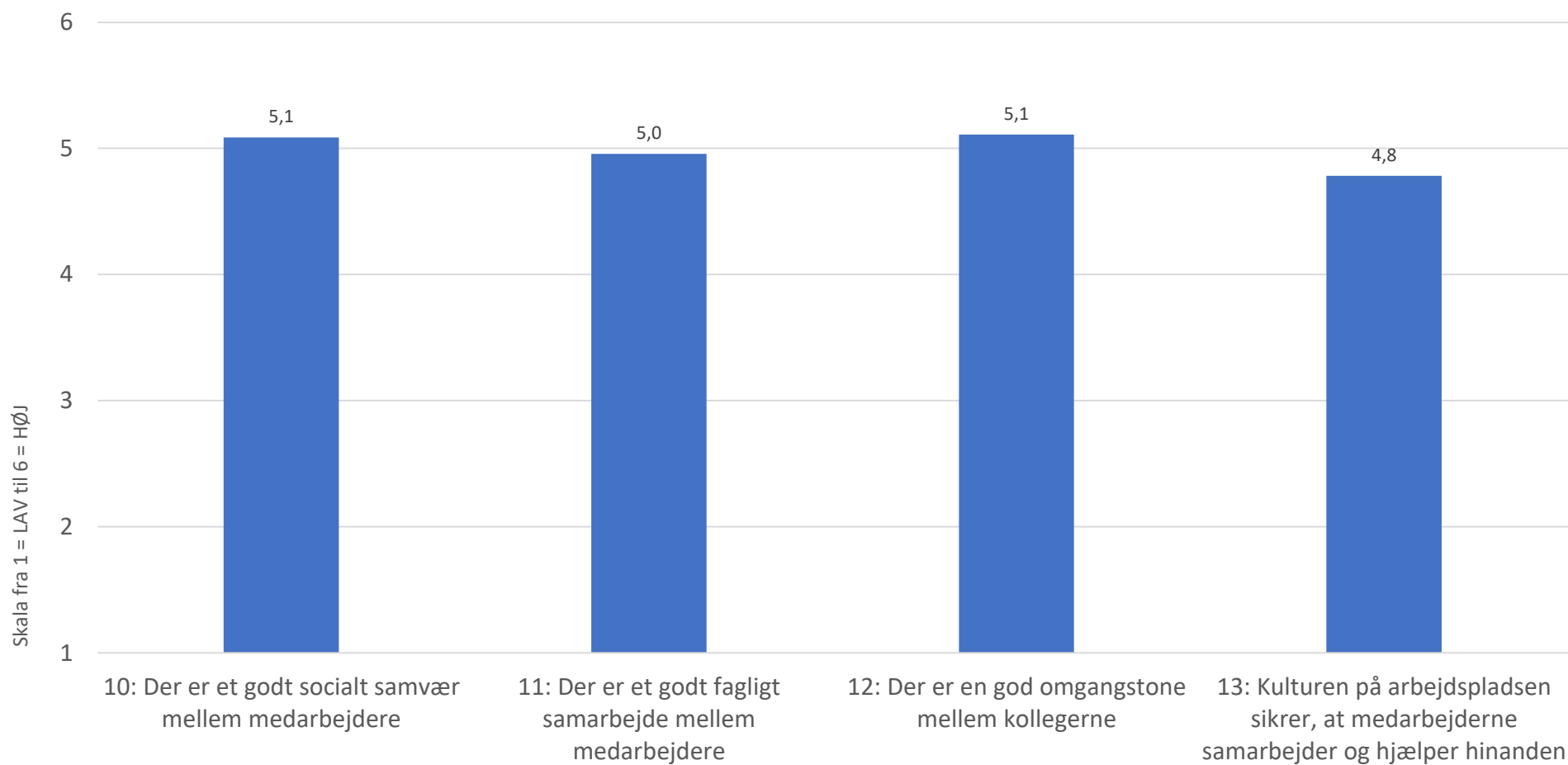
## Om medarbejderen (1 / 2)



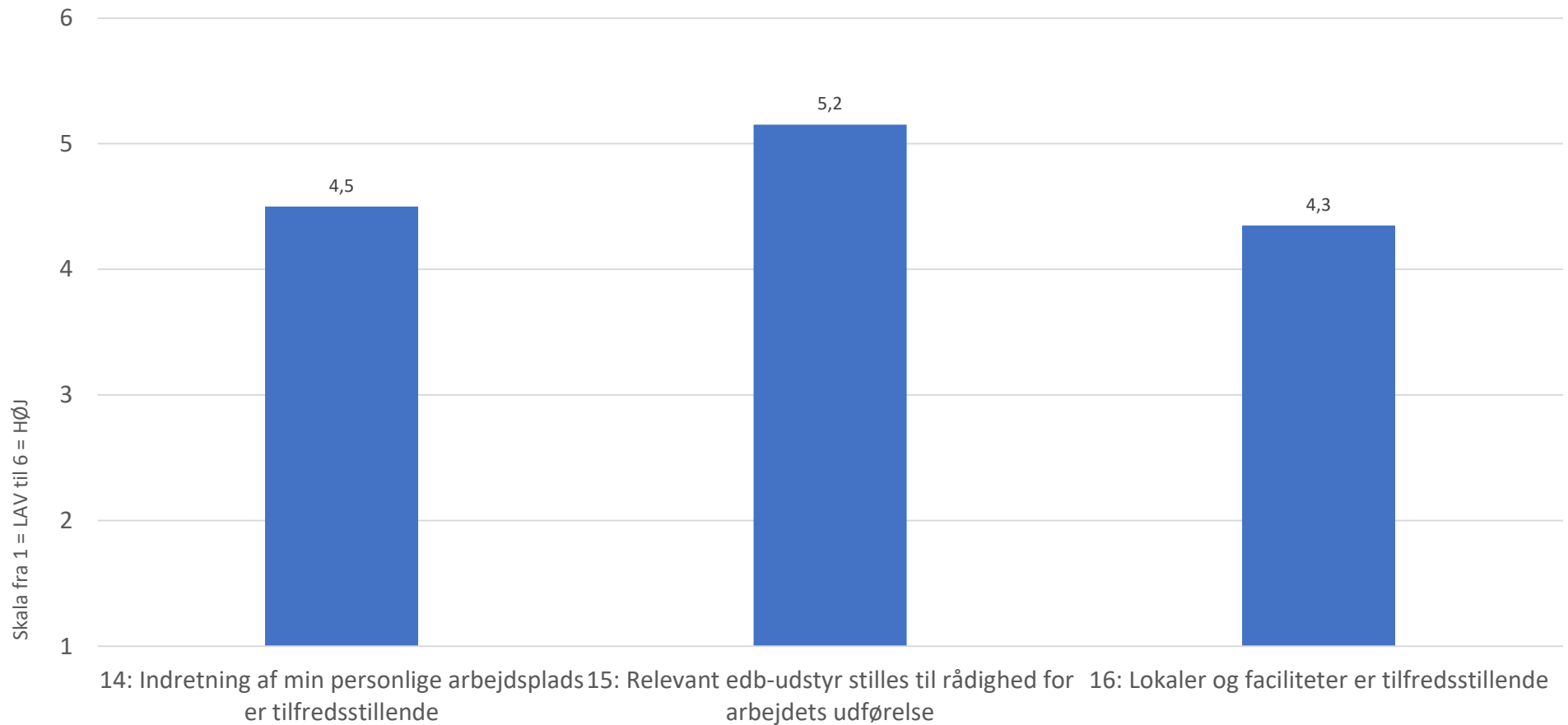
## Om medarbejderen (2 / 2)



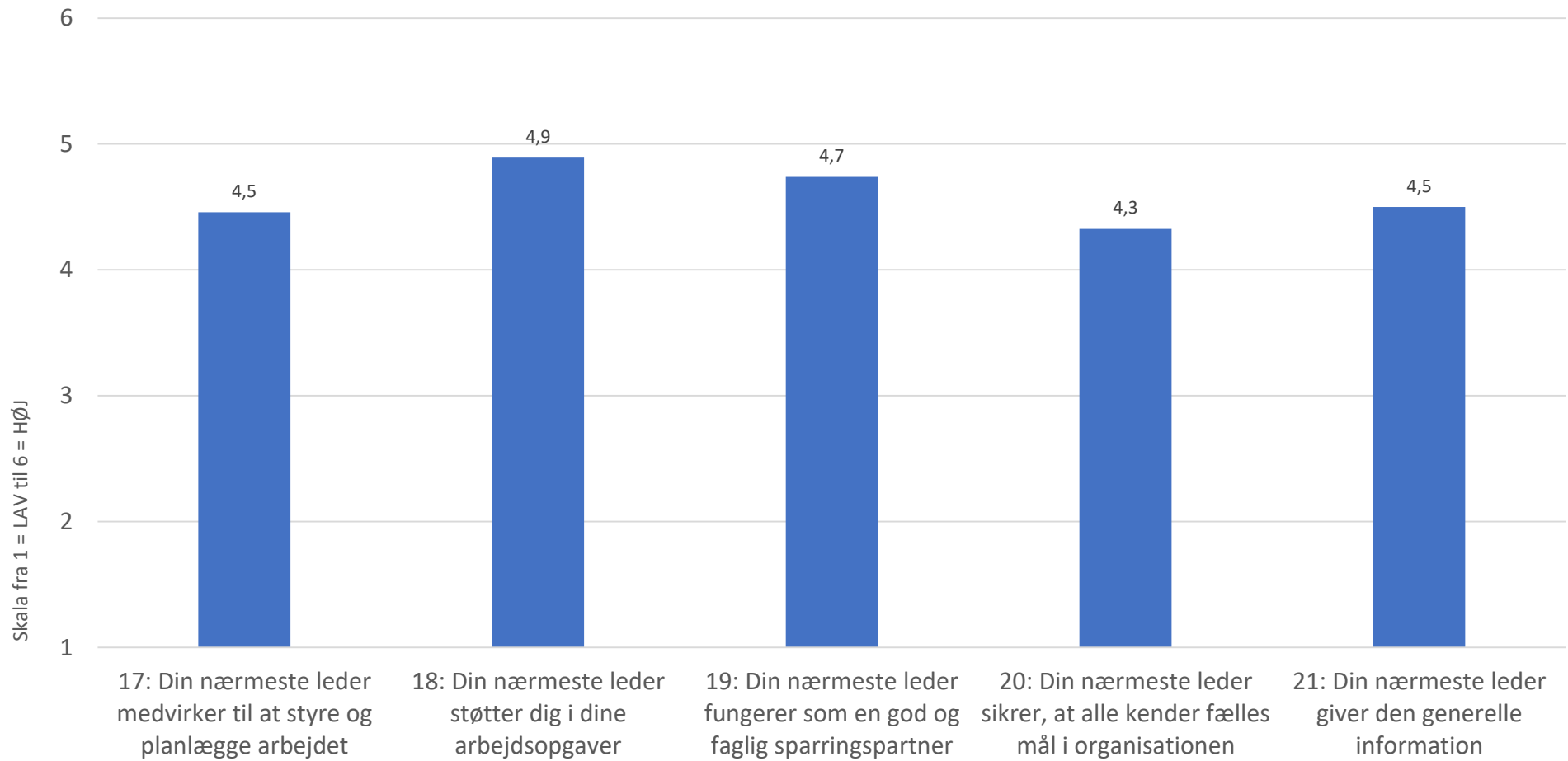
## Om relationer og samarbejde mellem kolleger



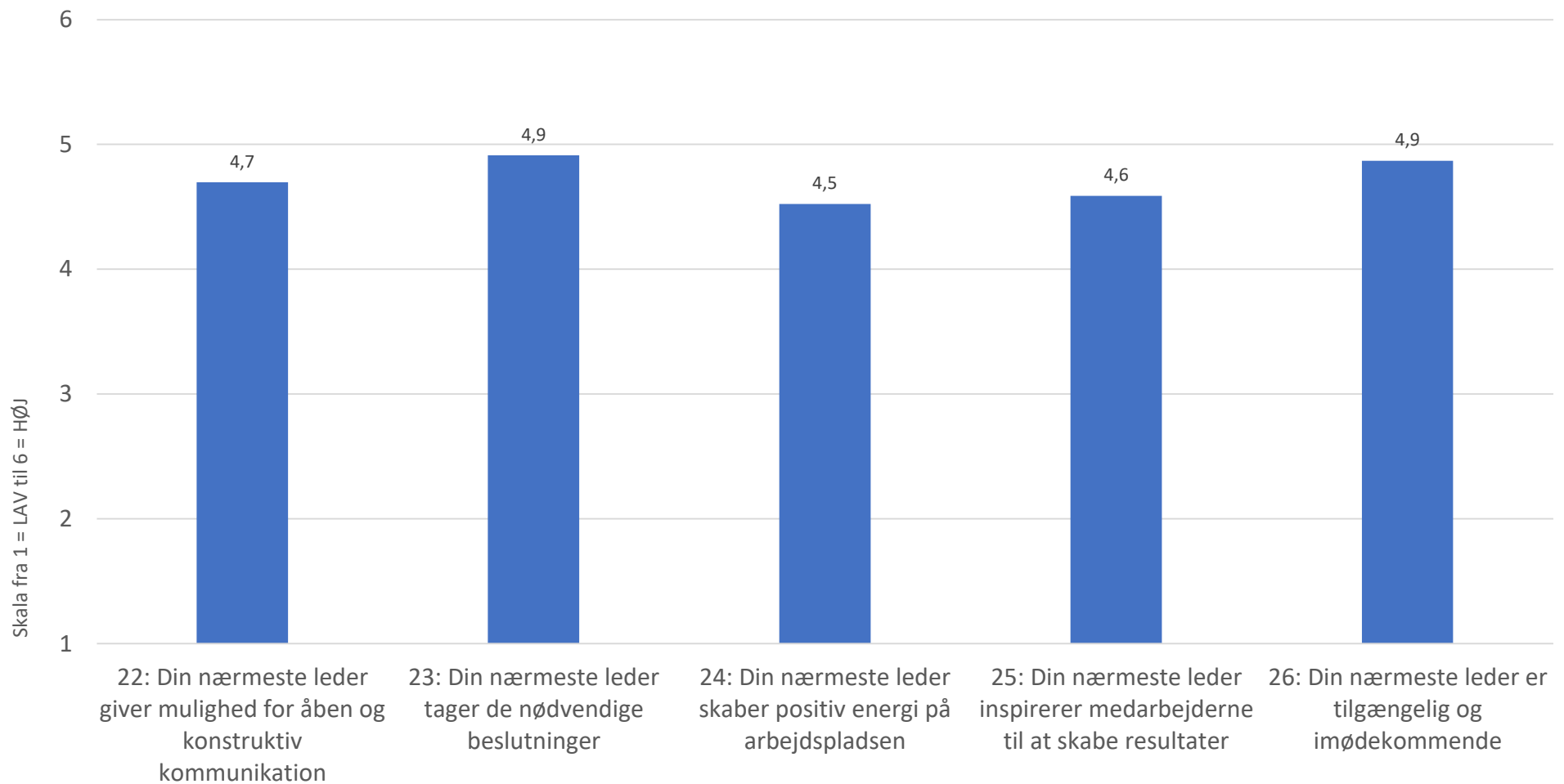
## Det fysiske arbejdsmiljø



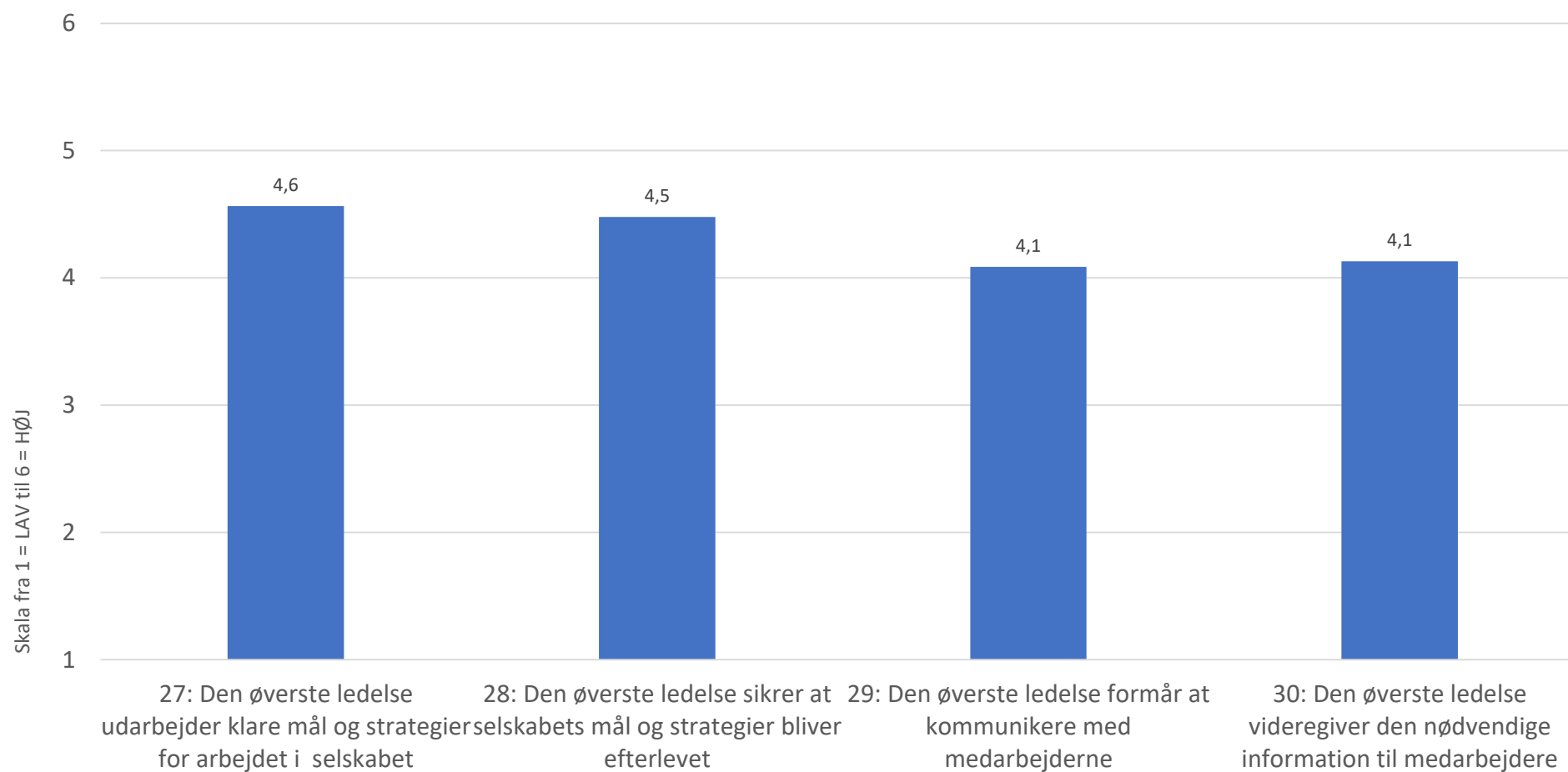
## Om din nærmeste leder (1 / 2)



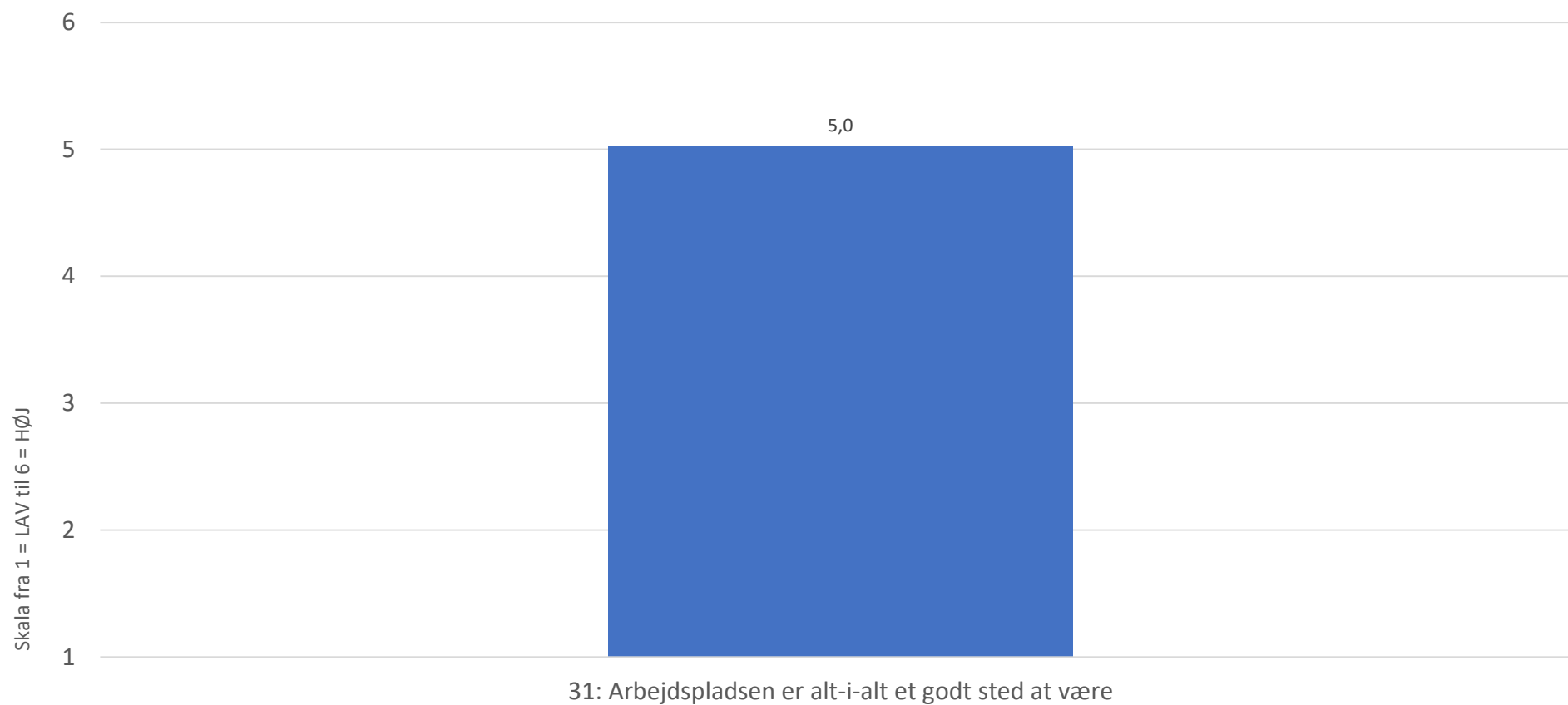
## Om din nærmeste leder (2 / 2)



## Om den øverste administrative ledelse



## Arbejdspladsen alt i alt





Fordeling af score		Glostrup Boligselskab						Antal score	
Nr	Spørgsmål	1	2	3	4	5	6	Sum	
1	Jeg føler mig tryk på arbejdspladsen	0	4	1	10	17	14	46	
2	Jeg er glad for at være ansat i organisationen	0	1	2	4	15	24	46	
3	Mine opgaver indeholder tilpas variation for mig	0	2	2	7	18	17	46	
4	Mine arbejdsopgaver er meningsfulde	0	3	1	5	18	19	46	
5	Arbejdsmiljøet på arbejdspladsen er i orden	1	2	7	15	10	11	46	
6	Jeg har tilfredsstillende muligheder for at udvikle mig fagligt	2	2	0	14	16	12	46	
7	Jeg er tilfreds med mængden af overarbejde og weekend- og aftenarbejde	3	1	3	5	13	21	46	
8	Jeg kan tilpasse mine arbejdstider til private og familiære behov	0	1	2	7	8	28	46	
9	Jeg har mulighed for at deltage i relevant efteruddannelse	0	0	2	12	19	13	46	
10	Der er et godt socialt samvær mellem medarbejdere	0	0	3	7	19	17	46	
11	Der er et godt fagligt samarbejde mellem medarbejdere	0	0	4	6	24	12	46	
12	Der er en god omgangstone mellem kollegerne	0	0	2	7	21	16	46	
13	Kulturen på arbejdspladsen sikrer, at medarbejderne samarbejder og hjælper hinanden	0	3	1	9	23	10	46	
14	Indretning af min personlige arbejdsplads er tilfredsstillende	0	6	5	8	14	13	46	
15	Relevant edb-udstyr stilles til rådighed for arbejdets udførelse	1	1	0	8	14	22	46	

Fordeling af score		Glostrup Boligselskab						Antal score	
Nr	Spørgsmål	1	2	3	4	5	6	Sum	
16	Lokaler og faciliteter er tilfredsstillende	2	5	4	11	12	12	46	
17	Din nærmeste leder medvirker til at styre og planlægge arbejdet	4	3	5	4	16	14	46	
18	Din nærmeste leder støtter dig i dine arbejdsopgaver	3	2	3	5	9	24	46	
19	Din nærmeste leder fungerer som en god og faglig sparringspartner	3	3	2	8	9	21	46	
20	Din nærmeste leder sikrer, at alle kender fælles mål i organisationen	4	4	3	8	16	11	46	
21	Din nærmeste leder giver den generelle information	1	4	5	10	13	13	46	
22	Din nærmeste leder giver mulighed for åben og konstruktiv kommunikation	5	2	1	4	16	18	46	
23	Din nærmeste leder tager de nødvendige beslutninger	4	0	3	5	11	23	46	
24	Din nærmeste leder skaber positiv energi på arbejdspladsen	5	2	1	9	14	15	46	
25	Din nærmeste leder inspirerer medarbejderne til at skabe resultater	4	2	3	6	16	15	46	
26	Din nærmeste leder er tilgængelig og imødekommende	4	1	1	6	13	21	46	
27	Den øverste ledelse udarbejder klare mål og strategier for arbejdet i selskabet	1	2	6	8	19	10	46	
28	Den øverste ledelse sikrer at selskabets mål og strategier bliver efterlevet	1	3	4	12	17	9	46	
29	Den øverste ledelse formår at kommunikere med medarbejderne	3	4	4	18	9	8	46	
30	Den øverste ledelse videregiver den nødvendige information til medarbejdere	1	5	7	16	8	9	46	
31	Arbejdspladsen er alt-i-alt et godt sted at være	0	2	3	4	20	17	46	

Kære OB-medlemmer

Gadagers Afdelingsbestyrelse har tidligere proklameret, at vi ville at inddrage Glostrup Kommune (Tilsynet) for, at få Deres vurdering af ordlyden i Glostrup Boligselskabs §18, stk. 1. Specifikt med fokus på formuleringen ("...har ret til..."). Formålet hermed var, at få afdækket vores muligheder/rettigheder i forhold til, at kunne opnå den ønskede indsigt og gennemsigtighed i de regnskabs- og budgettal som vi modtager.

Sagen har nu været behandlet i Tilsynet og, som det fremgår af nedenstående udsnit, er der tale om en meget klar, præcis og entydig afgørelse som støtter Afdelingsbestyrelsens udlæg og tolkning. Til jeres orientering så har vi vedhæftet Tilsynets afgørelse samt den samlede mailkorrespondance mellem Glostrup Kommune og Afdelingsbestyrelsen i Gadager.

### **Tilsynets vurdering**

Vedtægternes §18, stk. 1 giver afdelingsbestyrelsen ubetinget ret til at se ethvert bilag, der ligger til grund for regnskaber og budgetter. Et bilag er i denne sammenhæng enhver *oplysning*, der ligger til grund for en regnskabs- eller budgetpost, uanset i hvilken form oplysningen findes.

Afgørelsen efterlader ingen tvivl og vi håber nu, med afsæt i Tilsynets afgørelse, at vi fremadrettet vil kunne undgå alle disse unødige diskussioner om, hvorvidt Afdelingsbestyrelsen har ret til, at se ethvert bilag som relaterer sig til afdelingens regnskaber, budgetter, byggesager, tilbud etc. Vi har, afledt heraf, en klar forventning om, at I som Organisationsbestyrelse vil medvirke til, at sikre os at denne rettighed sker fyldest.

I Tilsynets afgørelse er der dog en bemærkning som vi stiller os noget undrende overfor. Som det fremgår af nedenstående udsnit angiver Tilsynet, at man i GB "...bevidst har fravalgt time- og opgaveregistrering". På vores budgetmøde den 17. december, med deltagelse af repræsentanter fra GB, blev dette emne vendt. Vi fik på mødet oplyst, at der blev foretaget registreringer på dele ydelserne i Ydelsesaftalen. I samme moment blev det os oplyst, at man i 2021 havde planlagt at ville udvide antallet af registreringer for herigennem, at få et mere præcist billede af hvordan ressourcerne bruges.

Som det fremgår af førnævnte er der åbenlyse divergerende opfattelser af om der foretages time- og opgaveregistreringer eller ej. Vi skal derfor bede OB om, at kaste lys over hvilken udlægning som er korrekt og ligeledes afdække, hvordan det kan være, at Tilsynet har fået den opfattelse af Driftens måde at arbejde på?

### **Tilsynets vurdering**

Denne måde at organisere funktionen på bevirker, at man bevidst har fravalgt et specifikationsniveau med f.eks. konkret time- og opgaveregistrering.

Som det sikkert allerede er jer bekendt er Gadagers Afdelingsbestyrelsen nået enighed om budgettet for 2021 og det sendes nu i urafstemning. En af de helt store knaster i den forbindelse omhandlende de ydelser som man agtede at opkræve via Ydelsesaftalen. Afdelingsbestyrelsen har igennem det meste af 2020 været yderst kritiske og skeptiske overfor de præsenterede tal, hvilket vi i øvrigt har påpeget flere gange i diverse mails dog uden på nogen måder, at have opnået nogen former for forståelse for vores synspunkter.

Derfor var overraskelsen også markant, da vi på budgetmødet blev mødt med en helt ny og anderledes forståelse for vores fremførte indsigelser og protester. Selverkendelsen var i højsædet og vi blev imødekommet på alle de parametre som vi havde anfægtet. Konkret kunne vi reducere kt. nr. 114 med i alt kr. 220.000.

Set i bagklogskabens ulidelige klare lys så kunne meget have været anderledes, hvis blot Driften på et langt tidligere tidspunkt havde lyttet til os - vi håber, at hele dette forløb har givet stof til eftertanke hos alle involverede og at man fremadrettet i højere grad vil lytte til de kompetencer som sidder rundt om i Afdelingsbestyrelserne.

Og netop eftertanke er teamet for vores næste input. Den 8. januar 2020 havde Afdelingsbestyrelsen i Gadager besøg af Formandskabet for OB. Formålet med dette møde var at OB havde behov for at udtrykke deres "bekymring" over, at Gadager havde reduceret i Ydelsesaftalen for 2020. Vi var glade for dette møde, da det gav os en unik mulighed for at forklare og dokumentere bevæggrundene for de foretagne reduktioner – bevæggrunde og en viden som Formandskabet helt åbenlyst ikke besad.

Som en afsluttende bemærkning udtalte Næstformanden for OB, at "hvis Gadager får ret i, at de gennemførte reduktioner er korrekte - så har alle vi andre (afdelinger) et problem" – kære Martin, forløbet i vores budgetforhandlinger og den selverkendelse som Driften mødte op med viser at vi havde ret og at I andre nu har et problem. Et problem som rækker længere og dybere end kun at gøre sig gældende for Gadager. Efter vores opfattelse så bør alle afdelinger i GB iværksætte en gennemgang af deres Ydelsesaftale for at få verificeret, at der ikke også her er opkrævet ydelser for opgaver som enten ikke leveres eller hvor den beregnede ydelse er baseret på et forkert timegrundlag!!

Med håbet om et fremtidigt godt og konstruktivt samarbejde ønsker vi alle en fortsat god dag.

Med venlig hilsen  
På vegne af Afdelingsbestyrelsen i Gadager

Kurt Jensen, Formand

10.1.2021/Ole Rønsholdt

**Notat: Glostrup Boligselskab - Vedtægternes § 18, stk. 1 - afd. 31, Gadager****Baggrund**

I forbindelse med vedtagelsen af regnskabet for 2019 og budgettet 2021 for Glostrup Boligselskabs afd. 31, Gadager, er der opstået en konflikt mellem afdelingsbestyrelsen og boligorganisationen.

Afdelingsbestyrelsen har anmodet Tilsynet med de almene boliger i Glostrup Kommune om at afdække og tydeligt præcisere betydningen af Glostrup Boligselskabs vedtægter §18, stk. 1, der lyder således:

**§18.** Afdelingsbestyrelsen godkender driftsbudget og årsregnskab for afdelingen. Afdelingsbestyrelsen har til brug herfor ret til at se ethvert bilag vedrørende afdelingens budget og regnskab.

**Datoer i sagen**

- 16.11.2020: Telefonisk henvendelse fra afdelingsformand til Tilsynet
- 17.11.2020: Opfølgende skriftlig henvendelse fra Kurt Jensen med sagsfremstilling og anmodning om Tilsynets indgriben
- 18.11.2020: Tilsynet anmoder om Glostrup Boligselskabs kommentarer til afdelingsbestyrelsens sagsfremstilling
- 3.12.2020: Replik fra Glostrup Boligselskab modtages
- 8.12.2020: Replik fremsendes til Kurt Jensen mhp. duplik
- 20.12.2020: Duplik modtages

**Kort sagsfremstilling**

I forbindelse med vedtagelsen af regnskabet for 2019 og budgettet 2021 for Glostrup Boligselskabs afd. 31, Gadager, er der opstået en konflikt mellem afdelingsbestyrelsen og boligorganisationen. Konflikten drejer sig om manglende, fremlagt dokumentation i form af servicekontrakter, timesedler, el.lign. for de gårdmandsydelser, etc., som boligorganisationen udfører i afdelingen, og som indgår i afdelingens budgetter og regnskaber.

Afdelingsbestyrelsen gør gældende, at den manglende, fremlagte dokumentation er i strid med vedtægternes §18, stk.1., idet afdelingsbestyrelsen ikke på betryggende vis kan godkende budgetter og regnskaber uden denne dokumentation.

Boligorganisationen gør gældende, at afdelingsbestyrelsen har fået alt tilgængeligt dokumentation, såsom ydelseskatalog, ydelsesbeskrivelser og ydelsesaftale, og at der ikke eksisterer andet materiale.

Det er en del af organiseringen af gårdmandsfunktionen, at de enkelte afdelinger ikke har "deres egen folk", men får leveret ydelser i henhold til den fremlagte dokumentation. Der udarbejdes således ikke time- eller opgaveregistrering på tværs af afdelingerne.

Den samlede korrespondance i sagen vedhæftes som bilag.

### **Tilsynets vurdering**

Vedtægternes §18, stk. 1 giver afdelingsbestyrelsen ubetinget ret til at se ethvert bilag, der ligger til grund for regnskaber og budgetter. Et bilag er i denne sammenhæng enhver *oplysning*, der ligger til grund for en regnskabs- eller budgetpost, uanset i hvilken form oplysningen findes.

Det bemærkes, at dette ville være gældende uanset §18, stk. 1. Det følger af almindelige forenings- og selskabsretlige betragtninger. Man kan ikke have bestyrelser med godkendelseskompetence og – ansvar, der ikke har fuld indsigt i alle oplysninger, der ligger til grund for det, der skal godkendes.

I den konkrete sag findes det imidlertid godtgjort, at boligorganisationen har fremlagt alt, der ligger til grund for afdelingens regnskab 2019 og budget 2021. Det følger af den i boligorganisationen vedtagne måde at organisere gårdmandsfunktionen på tværs af afdelingerne på. Denne måde at organisere funktionen på bevirker, at man bevidst har fravalgt et specifikationsniveau med f.eks. konkret time- og opgaveregistrering.

Hvorvidt det er en hensigtsmæssig måde at organisere sig på, ligger udenfor Tilsynets opgave at vurdere. Det er alene et beboerdemokratisk anliggende i boligorganisationen.

## Meddelelser fra direktionen

## Bestyrelsesmøde den 26. januar 2021

Emne	Meddelelse
Styringsdialog	Der har været holdt styringsdialog med Kommunen og det forløb godt. Henviser til tidligere udleveret bilag. Styringsdialog for selskabet.
Afd. 20, Rødkælkevej	Afdelingsmødet har den 26.11.2020 godkendt en tillægsbevilling på kr. 15.836.231, - til en teknisk opretning af faldstammer, udskiftning af radiatorer på gårdsiden, opsætning af håndklædevarmer på badeværelser, vandbehandlingsanlæg, hovedledninger vand/varme i krybekælder, skydedør i brusekabine og varmeledninger mellem blokkene. Samlet renoveringsbeløb udgør nu kr. 53.043.771, - Huslejen udgør pr. 1.1.2021 kr. 4.033, - for en 2-rums og den stiger til kr. 4.605, - 14,18% En 4-rums koster pr. den 1.1.2021 kr. 6.883, - og stiger til kr. 7.859, - 14,18%
Syn og skøn afd. 33, Lindeskoven	Syn- og skønsmand der er udpeget af voldgiftsnævnet, er færdig med sit arbejde. Administrationen har modtaget hans indstilling til voldgiftsnævnet. Vi kender endnu ikke datoen for voldgiftsnævnets afgørelse i sagen.
Status covid-19	Til og med 7. februar 2021, er der lukket for personlig betjening i Beboerservice. Kun nødvendige opgaver i boligerne løses og der arbejdes fortsat i celler i blandt vores ejendomsfunktionær. Der holdes ligeledes kun nødvendige møder med eksterne, alternativt holdes møderne digitalt. Deltagelse på afdelingsbestyrelsesmøder vil også foregå digitalt efter behov.  Ovenstående tilpasses efter myndighedernes udmeldinger og anbefalinger mht. eventuelle restriktioner efter 7. februar 2021.

**Bilag 5b, 2**  
**Driftsrapport med nyt fra afdelingerne**  
**Bestyrelsesmøde den 26. januar**

Afdeling	Beskrivelse af aktivitet
<b>1, Ndr. Ringvej</b>	Det er blevet konstateret at varme og vandledninger trænger til udskiftning. Det medtages i evt. fremtidig renovering.
<b>6, Gyvelvej/Brøndbyvestervej</b>	Der er desværre konstateret problemer med utætheder på de nye stigstrengene, og vi arbejder på sagen i et samarbejde med Teknologisk Institut. Der er etableret 2 stk. nye terrasser på Brøndbyvestervej 21 og planter til bede omkring terrasser er bestilt. Nye bord/bænksæt bestilles til foråret. Vi undersøger pt. mulighed for gavlisolering.
<b>8, Hovedvejen</b>	Vinduesudskiftningen ud mod Hovedvejen er ved at være overstået, og i gården startes i nr. 135. Byggesagen forventes afsluttet 1. april 2021. Vi forventer at den økonomiske ramme overholdes.
<b>9, Stadionkvarteret</b>	Glostrup Forsyning er i gang med at etablere en regnvandsledning ved Sportsvej, hvilket giver trafikale udfordringer. Glostrup Forsyning retablerer arealet, når de er færdige.  Glostrup Boligselskab har haft møde med Glostrup Forsyning vedr. implementering af molokker. Desværre er tidligere optegnelser og planer for etablering gået tabt hos forsyningen og nye skal udarbejdes. Dette sker snarest muligt.  Vi arbejder på et projekt med udskiftning af fjernvarmerør i terræn, energioptimering af varmecentraler og etablering af solceller. Projektet finansieres af energibesparelser.  På Sportsvej 60 -62 er det undersøgt om der kunne foretages levetidsforlængende vedligeholdelse af tagene. Det har vist sig ikke at være muligt, og derfor arbejdes der videre mod en projektering af en tagudskiftning.  I bebyggelsen Diget 80 undersøges altangange for korrosion.  Bedene foran Diget 2-18 retableres i uge 47 og 48.  Der arbejdes på ansættelse af 2 beboerhusbestyrer til Diget 78.
<b>20, Rødkælkevej</b>	Der er ekstraordinært afdelingsmøde den 26. november 2020. Formålet med mødet er at udvide den godkendte økonomiske ramme på 53.000.000, så projektet kan gennemføres.
<b>28, Lilliendalsvej</b>	-
<b>29, Stenager</b>	Der er lavet et forsøg omkring efterisolering af gulv og sokkel. Der skal foretages målinger når vejret tillader det. Der vil samtidig blive vurderet fremtidig vedligeholdelse vedrørende beklædning (vedligeholdelsesfrit materiale). Vi afventer stadig vinterperioden.  Der arbejdes på ansættelse af 1 beboerhusbestyrer.



Afdeling	Beskrivelse af aktivitet
<b>30, Granskoven</b>	<p>Der pågår stadig undersøgelser i forbindelse med en helhedsplan. Boligens ydervægge mod tagflader er åbnet for tilstandsvurdering. Vi afventer status fra rådgiver.</p> <p>Fælleshuset overdrages til afdelingen pr. 1. januar 2021.</p>
<b>31, Gadager</b>	<p>Vi er i proces med renovering af støjvolden mod Fraligsvej. Vi forventer overdragelse af materielgården til foråret/sommeren 2021.</p>
<b>32, Lindeskoven</b>	<p>Efter modtagelsen af den udarbejdede tryghedsrapport er adgangsveje drøftet med beredskabet, som ikke er vidende om problemer. Der er indhentet tilbud på supplerende af områdebelysning m.m. som drøftes med afdelingsbestyrelsen.</p> <p>Ingen nye oplysninger omkring voldgiftssagen.</p> <p>Byggetilladelse til etablering af molokker er modtaget og arbejdet vil snarest blive igangsat.</p>
<b>33, Birke-/Bøgeskoven</b>	<p>Der indkaldes snarest til møde med afdelingsbestyrelsen for planlægning af mødeplan omkring styregruppe, brugergruppe osv.</p>
<b>37, Egeskoven</b>	<p>Generalforsamlingen i GF Egeskoven er flyttet til den 1. december 2020. Vi arbejder derudover på indkaldelse til en ekstraordinær generalforsamling med godkendelse af opdaterede vedtægter.</p> <p>I afd. 37 afholdes der ekstraordinært afdelingsmøde den 24. november 2020 for godkendelse af skema A (indhold og økonomi) i forbindelse med helhedsplan.</p>
<b>49, Stenager 6, ældreboliger</b>	-
<b>50, Bryggergårdsvej ungdomsboliger</b>	-
<b>HvissingeNet</b>	Budget for 2021 er godkendt i urafstemning.
<b>GlostrupNet</b>	Budget for 2021 er godkendt i urafstemning.

## Aktivitetsliste - organisationsbestyrelsen og administrationen

Opdateret den december 2021

Aktivitet	Opstarts-dato	Beskrivelse	Status Dato	Aktør	Budget for opgaven	Forventet afslutning
Projekt afd. 49 – renovering af fællesarealerne.	01.05.2017	<p>Der er nedsat et udvalg bestående af Kurt Arve Jensen, Hanne Nielsen, Peter Madsen samt Johnny Petersen. Udvalget har været på besigtigelse i afdelingen og der er aftalt nogle forbedringer der skal indhentes tilbud på. Der er indhentet tilbud og der skal snarest indkaldes til møde i udvalget.</p> <p>Indretningsarkitekten har fået til opgave og beregne pris på pilotprojekt med maling af felter samt inventar til fællesarealerne. Endvidere modtager vi en samlet pris på maling af alle fællesarealer samt indretning af fællesrum. Der er nu udført prøvefelter på fællesarealerne og der skal træffes beslutning om det videre forløb. Behandles på OB mødet den 5.4.2018.</p> <p>Det blev aftalt, at bestyrelsen blev indkaldt til besigtigelse af fællesarealerne. Det skete torsdag den 21. juni kl. 17.30. Projektet er sat i bero.</p>	<p>22.02.2018</p> <p>05.04.2018</p> <p>07.06.2018</p> <p>30.08.2018</p>	JP	17.000, -	
Projekt afd. 50 – Opdeling af strømforbrug i boligerne.	01.05.2017	<p>Bestyrelsen har besluttet, at det skal undersøges om det er muligt at adskille strømmen, så den enkelte beboer selv afregner strømforbrug i deres bolig. Der indhentes tilbud på dette.</p> <p>Emnet skal behandles på et kommende møde. Der er indhentet tilbud på ovenstående og det har vist sig, at det er alt for dyrt.</p> <p>Afventer udvikling omkring bymidten.</p>		JP		
2020 plan	29.08.2017	<p>2020 planen blev godkendt på et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 2. oktober 2017.</p> <p>Informationsmøde blev holdt den 16. november 2017 hvor planen blev præsenteret og drøftet med alle afdelingsbestyrelser.</p> <p>Folder om 2020-plan er omdelt fredag den 23. november 2017.</p>		CLK		

Aktivitet	Opstarts- dato	Beskrivelse	Status Dato	Aktør	Budget for opgaven	Forventet afslutning
		<p>Der er udsendt nyhedsbrev fra administrationen til beboerne fredag den 22.12.2017.</p> <p>Der holdes ekstraordinært bestyrelsesmøde onsdag den 03. 01.2018 omkring 2020 planen.</p> <p>Der var enighed om, at strategidokumentet der blev udarbejdet af bestyrelsen i forbindelse med ansættelse af ny direktør skulle tages i brug og samskrives med de nye punkter der fremkom på mødet d. 3.1.2018. Det tilrettede strategidokument behandles på bestyrelsesmødet den 30.1.2018.</p> <p>Er på dagsorden d. 5.4.2018.</p> <p>Det blev enstemmigt vedtaget, at maskinparken først afhændes efter vintersæson 2018/2019</p> <p>Akutordningen forløber godt og vi får kun positive tilbagemeldinger.</p> <p>Vinterberedskabet har været i udbud og det blev FMT A/S der vandt udbuddet.</p> <p>Vinterberedskabet er taget retur, så det er vores egen medarbejdere der står for vinterberedskabet. Der vil blive forhandlet en lokalaftale om vinterberedskabet for næste sæson og der er indgået en midlertidig aftale med medarbejderne.</p> <p>Der er ved at blive udarbejdet et oplæg på ombygning af driftskontoret i Hvissinge, så det kan anvendes til handicapbolig. Kommunen er interesseret i at indgå en åremålsleje på boligen.</p> <p>Kommunen har trukket sig og driftskontoret tages med ind under helhedsplanen med henblik på ombygning til bolig.</p> <p>Der har været holdt 5 dialogmøder omkring ydelsesaftalen og det var i afdeling 9, 29, 30, 31 og 33. Møderne forløb godt, men der var en meget grov og negativ tone fra beboerne på et af møderne.</p> <p>Alle ydelsesaftaler er godkendt på afdelingsmøderne.</p> <p>Afd. 31 har reduceret for kr. 390.000 kr. i forhold til driftens oplæg. Det svare til 1.040 mandetimer mindre.</p> <p>Medarbejderne har underskrevet en aftale om vinterberedskab</p>	<p>22.02.2018</p> <p>05.04.2018</p> <p>06.07.2018</p> <p>30.08.2018</p> <p>30.11.2018</p> <p>24.01.2019</p> <p>23.07.2019</p>			<p>Afsluttet</p>

Aktivitet	Opstarts-dato	Beskrivelse	Status Dato	Aktør	Budget for opgaven	Forventet afslutning
Afd. 37, Egeskoven	11.12.2017	<p>Projektafdelingen med Morten i spidsen er i gang med gennemgang af skader til indberetning til byggeskadefonden. Omhandler facadeplader der revner, badeværelsesgulve hvor fuger forsvinder og hvor der er løse stifter på gulvene, bæringer på ståltrapper der tærer. Herefter indberettes skaderne til byggeskadefonden.</p> <p>Projektafd. har været til møde m. afdelingsbestyrelsen omkring dette. Der er aftalt en plan for det videre forløb. Der har været holdt møde med rådgiverne og det ser ud som om der er udfordringer med konstruktionen, hvilke kan være årsag til revner på badeværelserne samt facadebeklædningen. Der arbejdes på et notat til landsbyggefonden og der holdes møde med rådgiverne den 14. marts.</p> <p>Projektet/skaderne er indberettet til Landsbyggefonden og byggeskadefonden.</p> <p>Vi har modtaget et afslag fra byggeskadefonden (BSF) på vores henvendelse vedr. udfordringerne der er på bygningerne i Egeskoven. Begrundelse fra BSF er, at der er en 20 års regel og hvis den overskrides, så dækker forsikringen i BSF ikke længere.</p> <p>I maj 2007 blev nogle af de bygningsmæssige udfordringer anmeldt til BSF, men de blev ikke godkendt som en byggeskade på dette tidspunkt. I mellemtiden er udfordringerne er blevet forværret og der er kommet flere ting til og da Egeskoven er et forsøgsbyggeri, så mener vi ikke, at afdelingen eller selskabet skal stå med disse udgifter. Derfor har vi rettet henvendelse til BSF igen med henblik på en omdannelse af deres beslutning. Vi fik endnu et afslag og derfor rykker vi Landsbyggefonden for svar, så der kan komme fremdrift på sagen.</p> <p>Landsbyggefonden har meddelt, at de kommer på besigtigelse i foråret 2020.</p> <p>Landsbyggefonden har været på besøg. Der skal udarbejdes yderligere tekniske undersøgelser.</p> <p>Afklaring af finansieringen vil foreligge ultimo oktober 2020. Der holdes afdelingsmøde om helhedsplanen den 24. november 2020. Helhedsplanen foreligges OB til</p>	<p>22.02.2018</p> <p>30.11.2018</p> <p>23.07.2019</p> <p>05.12.2019</p> <p>09.10.2020</p>	JP		

Aktivitet	Opstarts-dato	Beskrivelse	Status Dato	Aktør	Budget for opgaven	Forventet afslutning
		godkendelse den 29. oktober med forbehold for afdelingens godkendelse.				
Grøn Fond	10.01.2018	<p>Alle afdelinger har fået bevilliget 300.000 fra Grøn Fond. Følgende afdelinger har pt. søgt og fået godkendt midler i Grøn Fond:</p> <p>Gadager 300.000 kr. LED udebelysning</p> <p>Lilliendalsvej 166.875 kr. udsugningsventilatorer</p> <p>Birke-/Bøgeskoven 294.375 kr. LED udebelysning</p> <p>Lindeskoven 300.000 kr. LED udebelysning</p> <p>Stenager 261.375 kr. LED udebelysning</p> <p>Granskoven 300.000 kr. LED udebelysning.</p> <p>Stadionkvarteret 300.000 kr. LED udebelysning</p> <p>Egeskoven 52.712,50 kr. Vandbehandlingsanlæg</p> <p>Granskoven FH 50.000 kr. Varmestyring mv.</p> <p>Stenager FH 50.000 kr. Varmestyring mv.</p> <p>Rødkælkevej 300.000 kr. LED belysning</p> <p>Institution Vestervang 50.000 kr.</p> <p>Institution Ærtebjergvej 50.000 kr.</p> <p>Sydvestvej 32-34 25.000 kr.</p> <p>Ndr. Ringvej/Vestervej 300.000 kr. Led belysning/ventilation</p> <p>Stenager 6, ældreb. 157.000 kr. LED belysning</p> <p>Gyvelvej/Brøndbyv. 167.000 kr. LED belysning</p>	<p>22.02.2018</p> <p>25:10.2018</p> <p>25:10.2018</p> <p>25:10.2018</p> <p>24.01.2019</p> <p>04.04.2019</p> <p>22.05.2019</p> <p>26.08.2019</p> <p>26.08.2019</p> <p>26.08.2019</p> <p>30.01.2020</p> <p>30.01.2020</p> <p>30.01.2020</p> <p>11.05.2020</p> <p>24.06.2020</p> <p>24.06.2020</p>	JP	Tilskud afd. 37 er øget m. 6.112,50	
Glostrup Net	24.01.2019	<p>Der er endnu ikke en aftale med Glostrup Net omkring administrationsaftale, samt hvilke opgaver Glostrup Boligselskab skal løse for Glostrup Net.</p> <p>Møde afholdt med Glostrup Net, hvor præmisser for en ny aftale blev aftalt, herunder mundtlig aftale om honorar.</p> <p>Udkast til administrationsaftale fremsendt Glostrup Net – afventer tilbagemelding.</p> <p>Der er underskrevet en administrationsaftale med Glostrup Net.</p>	<p>24.01.2019</p> <p>30.09.2019</p> <p>22.01.2020</p> <p>09.10.2020</p>	CLK		
Fælles aktivitetshus i Hvissinge	05.12.2019 24.06.2020	<p>SU Hvissinge har foreslået etablering af et fælles aktivitetshus i fælleshuset Paraplyen for hele Glostrup Boligselskab. En drøftelse i OB afventer SU-møde 10. februar 2020.</p> <p>Bestyrelsen besluttede at etablere en forsøgsordning på 2 år, hvor driften af aktivitetshuset og beboerbladet for alle</p>	<p>05.12.2019</p> <p>24.06.2020</p>			

Aktivitet	Opstarts-dato	Beskrivelse	Status Dato	Aktør	Budget for opgaven	Forventet afslutning
		<p>afdelinger overgår til Glostrup Boligselskab, og dermed organisationsbestyrelsen (multibanen undtaget). Beslutningen blev taget med følgende stemmefordeling:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Den samlede økonomi på drift af aktivitetshuset på 637.000 kr. inkl. vedligeholdelse betales af dispositionsfonden – vedtaget med 9 for og 1 imod (Hanne Nielsen)</li> <li>2. Der gives forsat et tilskud på 150.000 kr. til aktiviteter – vedtaget enstemmigt.</li> <li>3. Tilskuddet på 100.000 kr. som Hvissinge afdelingerne i dag betaler til aktiviteter betales af dispositionsfonden – vedtaget enstemmigt.</li> <li>4. Glostrup Boligselskab overtager udgiften på ca. 200.000 kr. til udarbejdelse af et fælles beboerblad for hele GB. GB er koordinere alt omkring bladet. Dvs. bladudvalget, trykning af bladet mv. – vedtaget enstemmigt.</li> </ol>				
Renovationsudvalg	16.11.2020	<p>Der er nedsat et renovationsudvalg bestående af:  OB: Allan Larsen og Søren Heick  Afd.best.: Kurt Arve Jensen og Jesper Kirchner  Adm.: Johnny Petersen og Per Dalhammer.  Udvalget har til opgave at finde nye og bedre løsninger på renovationsområdet samt at skabe et fælles forum for alle boligselskaber i Glostrup Kommune. Der vil blive arbejdet på at få nedsat en underudvalg i Glostrup Forsyning bestående af boligselskaber og grundejerforeninger.</p>		JP		