

## **Referat af Afdelingsbestyrelsesmøde torsdag d. 7. januar 2021**

**Beboerhenvendelser:** Der var ingen beboerhenvendelser grundet at bestyrelsesmødet var flyttet og afholdt i Aktivitetshuset Paraplyen for at kunne opretholde den nødvendige afstand til hinanden.

**Tilstede:** Kurt, Mette, Ejvind og Martin

Afbud: Ann og Gitte pga. forsamlingsforbud på maks. 5 personer

### **Dagsorden:**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Driftsgennemgang, status igangværende arbejder, kommende arbejder, nyt fra Driftskontoret

Opsamling fra bestyrelsesmøde den 5. november – Lagur vandbehandlingsanlæg  
Gennemgang af Aktivitetslisten

Præsentation og gennemgang af eksisterende servicekontrakter

Servicekontrakt på vaskemaskiner, tørretumbler etc.

Materialegården – herunder etablering af storskraldsafhentning i Materialegården samt information til beboerne

Legepladsrapport – status

Volden mod Fraligsvej

Status på opsætning/etablering af 3 nye hjertestartere – herunder beboeraftaler

Flyttekøkkener – Driften præsenterer oplæg

Indkøb af nye lyskæder - Grøn Fond

Udskiftning af flisebelægninger – Bestyrelsen præsenterer prioritetsliste

Etablering af ladestandere til el-biler, herunder placering, leverandør, afregningsmodel

Projekt – ”vi gør det selv med egne gårdmænd”

Etablering af fibernet – etablering af beboerarbejdsgruppe

3. Meddelelser:

3A: fra formanden

3B: fra udvalg/medlemmer af udvalg

3C: fra Glostrup Boligselskab

3D: fra andre/indkommen post

4. Økonomi/budget

Årsregnskab 2019 og budget 2021

Gennemgang af budgetkontrol pr. 31.08.20

5. Fastelavnsfest 14.02.21

6. Formandskabsmøde 14.01.21

7. Punkter til næste/kommende møde

8. Eventuelt

## **1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt

## **2. Driftsgennemgang, status igangværende arbejder, kommende arbejder, nyt fra Driftskontoret**

**Opsamling fra bestyrelsesmøde den 5. november** – Lagur vandbehandlingsanlæg. Ejvind fremviste et varmelegeme som var afmonteret fra en af vaskemaskinerne i fællesvaskeriet. Varmelegemet var pænt og helt frit for kalkaflejringer. Flere beboere har henvendt til sig Bestyrelsen, som Bestyrelsen, oplever de generelt ændringer i vandet i forhold til at anlægget var ny etableret. Kalk i el-kedel, kaffemaskiner og lign. Der er monteret 2 lagur anlæg i Gadager pga. der er 2 koldvands hovedledninger ind i Gadager. Lagur anlæggene er placeret henholdsvis i varmecentralen og i teknikrummet i vaskeriet. Ejvind vil tage kontakt til leverandøren LAGUR for at få undersøgt og bekræftet om anlægget kører som påtænkt.

**Gennemgang af Aktivitetslisten.** Aktivitetslisten blev gennemgået og opdateret.

**Præsentation og gennemgang af eksisterende servicekontrakter.** Bestyrelsen gennemgår serviceaftalerne og drøfter dem på mødet i februar med Ejvind.

**Servicekontrakt på vaskemaskiner, tørretumbler etc.** Ejvind og bestyrelsen blev enige om at benytte sig af serviceaftalen tilbud nr. 1. Vores nuværende vaskemaskiner er blevet installeret i 2012 og er ca. 8-9 år gamle, Nortec forventer en restlevetid på 5-7 år.

Tilbud nr. 2 fra Nortec omhandler bla. udskiftning til helt nye maskiner. Der var enighed omkring bordet at gå med løsning 1 for at vinde tid til at finde en ny og mere optimal løsning på sigt. Vaskeriet har igennem de sidste mange år kørt med et mindre underskud uden der har været nogen former for prisstigninger. Vaskepriserne som de er i dag (i almennyttigt boligselskab) ligger iflg. Ejvind under gennemsnittet for hvad en normal vask/tørring koster.

Bestyrelsen overvejer derfor om priserne bør ændres på sigt, men det skal naturligvis i såfald stilles til forslag og vedtages på et afdelingsmøde.

**Materialegården – herunder etablering af storskraldsafhentning i Materialegården samt information til beboerne.** Ejvind vil indhente yderligere 2 tilbud på istandsættelse/renovering af materialegården. Tilbuddene vil Ejvind gennemgå sammen med Bestyrelsen når de foreligger. Midlertidige affaldsfraktioner til hensættelse af storskrald og hårde hvidevarer, vil blive etableret hurtigst muligt i materialegården. Information desangående vil tilgå beboerne snarest.

**Legepladsrapport – status.** Mette vil gennemgå den fremsendte legepladsrapport samt holde bestyrelsen orienteret på næste møde i Februar.

**Volden mod Fraligsvej.** Ejvind og Bestyrelsen arbejder videre på en evt. permanent løsning for renovering/omdannelse af Volden. En sådan løsning skal naturligvis fremlægges på et afdelingsmøde og godkendes af beboerne.

**Status på opsætning/etablering af 3 nye hjertestartere – herunder beboeraftaler.** De 3 nye Hjertestarterer incl. skabe vil blive iværksat når Budget 2021 er endeligt godkendt efter urafstemning. En udendørs hjertestarter skal placeres i et godkendt hjertestarterskab med dertil hørende strøm for at Hjertestarteren kan forblive frostfrit. Det hjertestarterskab vi forventer at benytte, forbruger ca. 140Kw strøm pr. år. Der hvor strømmen trækkes fra, der vil pågældende lejemaal naturligvis blive kompenseret for. Det blev aftalt at de pågældende skal tilbydes Elforbrugs kompensation på 400 kr. per år som udgangspunkt.

**Flyttekøkkener – Driften præsenterer oplæg.** Dette punkt bliver flyttet til februar mødet, hvor Ejvind præsenterer et oplæg for Bestyrelsen.

**Indkøb af nye lyskæder - Grøn Fond.** Bestyrelsen har besluttet at få indkøbt nye lysnet til de resterende kugle træer som er placeret på alleen. Det vil betyde at der vil komme en ensartethed som vil pryde Gadager i sin helhed.

**Udskiftning af flisebelægninger – Bestyrelsen præsenterer prioritetsliste.** Bestyrelsen har fremlagt priotetslisten overfor Ejvind og det er blevet besluttet at Ejvind tager kontakt til Flintsten, og iværksætter et møde imellem Flintsten, Ejvind og Bestyrelsen.

**Etablering af ladestanderer til el-biler, herunder placering, leverandør, afregningsmodel.** Ejvind og bestyrelsen kigger på en evt. fremtidig løsning for el-ladestanderer i Gadager.

Ejvind tager kontakt til 3 leverandører af ladestandere med henblik på at kunne mødes og få en generel snak om mulighederne i Gadager.

**Projekt – ”vi gør det selv med egne gårdmænd”** Udskydes til næste møde.

**Etablering af fibernet – etablering af beboerarbejdsgruppe.** Bestyrelsen nedsætter i samarbejde med Ejvind et ”fibernetudvalg” til en evt. af få afdækket mulighederne for Fibernet ind i Gadager. Udvalget vil bla. bestå af Ejvind, Martin og Frederik Frydendal som frivilligt har tilbudt sin hjælp, hvilket Bestyrelsen sætter pris på. Ejvind vender tilbage med nogle mødedatoer.

### **3. Meddelelser:**

**3A:** fra formanden. Intet Nyt

**3B:** fra udvalg/medlemmer af udvalg. Intet Nyt

**3C:** fra Glostrup Boligselskab. Intet Nyt.

**3D:** fra andre/indkommen post. Intet Nyt.

### **4. Økonomi/budget**

**Årsregnskab 2019 og budget 2021,** blev godkendt og underskrevet af bestyrelsen.

**Gennemgang af budgetkontrol pr. 31.08.20,** blev gennemgået.

### **5. Fastelavnsfest 14.02.21 - vil det overhovedet være forsvarligt, at afholde denne grundet covid-19?**

Grundet udviklingen og situationen af Covid-19, så har Bestyrelsen valgt at aflyse vores årlige fastelavns arrangement.

### **6. Formandskabsmøde 14.01.21**

Formandskabsmødet er desværre blevet udsat grundet forsamlingsrestriktioner Covid-19

### **7. Punkter til næste/kommende møde**

Legepladsrapport – Service aftaler

### **8. Eventuelt**

En hilsen fra ejendomsfunktionæren og bestyrelsen til jer alle.

En stor Tak fordi i hver især eller ved hinandens hjælp har ryddet flot op efter nytåret er skudt ind.

Referant

Martin