

**Referat fra Afdelingsbestyrelsesmøde
torsdag d.3. oktober 2019**

Der var en beboerhenvendelse som henvendte sig med spørgsmål omkring den omdelte varsling om lukning af vandet i forbindelse med monteringen af LAGUR vandbehandlingsanlægget. Beboeren efterlyste nogle informationer omkring dosering og indstillinger af derers opvaskemaskine og vaskemaskine. Bestyrelsen vil rette henvendelse til Driften (sket pr. mail 3.Okt. 2019), så alle beboere kan blive orienteret.

Til stede var: Kurt, Mette, Gitte og Martin

Afbud: Ann og Jacob (fra driften)

1. Godkendelse af dagsorden
2. Konstituering af Bestyrelsen

Herunder godkendelse af Bestyrelsens forretningsorden
Fordeling af udvalgsopgaver – Redaktionsudvalget, Klima, legeplads

Dagsorden:

3. Driftsgennemgang, status igangværende arbejder, kommende arbejder, nyt fra Driftskontoret

Markvandingsnotat & Aktivitetsliste
2. haverundgang samt status på rundgang i ulige nr.
Skelmarkeringer og ulovligt opførte hegn – aktion fra Adm.
Serviceaftale rengøring af Vaskeriet – status
Materialegården
Flisebelægnings - prioriteringsliste
Helhedsplan

4. Meddelelser:

4A: fra formanden

Dialogmøde med Driften og Administrationen 10. okt. – agenda?

4B: fra udvalg/medlemmer af udvalg

4C: fra Glostrup Boligselskab

21. oktober møde vedr. el-opladere

9. november ekstra ordinært Repræsentantskabsmøde/seminar

4D: fra andre/indkommen post

5. Økonomi/budget

Gennemgang af udvidet budgetkontrol pr. 31.08.16

6. Evaluering af Afdelingsmøde 19. september 2019
7. Bestyrelsen prioriteret fokusområder for det kommende år
8. Emner til Hvissinge-Nyt
9. Punkter til næste/kommende møde
10. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Konstituering af Bestyrelsen

Bestyrelsen konstituerede sig selv som følgende....

Kurt Arve Jensen - Formand (valgt af beboerne på afdelingsmødet)

Mette Jensen - Næstformand, Klima, legepladsudvalg

Martin Damsgaard - Sekretær, kasserer

Gitte Kahlke - Redaktionsudvalg

Ann Spetzler - Ad HOC opgaver

Herunder godkendelse af Bestyrelsens forretningsorden.

Forretningsorden blev godkendt og underskrevet.

3. Driftsgennemgang, status igangværende arbejder, kommende arbejder, nyt fra Driftskontoret

Markvandningsnotatet blev gennemgået og opdateret

Aktivitetsliste blev gennemgået og opdateret, Bestyrelsen ønsker at få oplyst dato for 1 års og 5 års gennemgang af asfaltering af parkeringspladserne.

2. haverundgang samt status på rundgang i ulige nr.

Bestyrelsen har rettet henvendelse til Pernille fra driften for at få en status på den gennemførte gennemgang i de ulige nr. samt at få oplyst, hvornår gennemgangen gennemføres i de lige nr.

Skelmarkeringer og ulovligt opførte hegn – aktion fra Adm. Bestyrelsen afventer en tilbagemelding fra Driften.

Serviceaftale rengøring af Vaskeriet – status? Dette punkt rykkes til næste bestyrelsemøde d. 7. november 2019 hvor driften deltager.

Materialegården Dette punkt rykkes til næste bestyrelsemøde d. 7. november 2019 hvor driften deltager. Driften har meddelt Bestyrelsen, at De nu alligevel (for øvrigt for anden gang) ikke ønsker at bruge Gadagers materialegård i Fællesdriften. Bestyrelsen ønsker at få en forklaring på hvorfor Driften skifter holdning så ofte samt en konkret forklaring på, hvad der ligger til grund for at man har fravalgt Gadager.

Flisebelægninger – prioriteringsliste gennemgået, Kurt og Martin følger op på listen, og i foråret 2020 vil bestyrelsen invitere Kenneth Brolægger Flintesten til møde for indhentning af priser.

Helhedsplan Bestyrelsen undersøger mulighederne for om der evt. kunne være basis for oprettelse af en Helhedsplan, hvor udskiftningen af døre/vinduer i underetagen, udskiftning af varmtvandsbeholdere, udskiftning af karnarper og udskiftning af underdimensionerede varmerør kunne indgå. Bestyrelsen tager kontakt til Driften/Administrationen om mulighederne og forhører sig i samme moment om forskellige finansieringsmuligheder

4. Meddelelser:

4A: fra formanden

Dialogmøde med Driften og Administrationen 10. okt.

Agendaen bliver fremsendt til Driften og administrationen.

4B: fra udvalg/medlemmer af udvalg - Intet nyt

4C: fra Glostrup Boligselskab – Bestyrelsen har modtaget invitationer fra GB til nedendstående møder. Bestyrelsen deltager naturligvis.

21. oktober møde vedr. el-opladere

9. november ekstra ordinært Repræsentantskabsmøde/seminar

4D: fra andre/indkommen post - Intet nyt

5. Økonomi/budget

Gennemgang af udvidet budgetkontrol med kontokort for perioden 01.01.2019 – 31.08.2019. Bestyrelsen har gennemgået konto kort og stiller bla. spørgsmål til, hvad årsagen er til differentierede priser på henholdsvis køleskabe, komfurer, toiletter m.m.

6. Evaluering af Afdelingsmøde 19. september 2019

Bestyrelsen har evalueret afholdte afdelingsmøde d. 19. September 2019, bestyrelsen syntes at mødet i sin helhed forløb rigtig godt, stort fremmøde, godt arrangement og en god stemning.

7. Bestyrelsen prioriteret fokusområder for det kommende år

Bestyrelsen gennemgik og drøftede nogle af de fokusområder de vil arbejde med i det kommende bestyrelsesår.

8. Emner til Hvissinge-Nyt

Konstituering af bestyrelsen - Dialogmøde med administrationen - afdelingsmøde - Lyskæder.

9. Punkter til næste/kommende møde

Materialegård – Serviceaftale Rengøring/vinduespolering i fællesvaskeri

10. Eventuelt

Intet nyt.

Næste bestyrelsesmøde er Torsdag d. 7. November 2019

referent
Martin