

Referat fra bestyrelsesmøde afd. 33 (Birke-/ bøgeskoven)

Dato: Tirsdag d. 18.06 2019

Deltagere: Bestyrelsen: Henriette Jensen, Lene Hilden, Bennie Spilker og Sara Malm

Punkter på dagsorden

1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde og dagsorden for dette bestyrelsesmøde

Referatet og dagsorden er godkendt inden mødet.

2. Nyt fra driften, status på aktivitetslister og andre driftssager, haver, mm.

- Maling af facader. Ønske fra beboere. Bestyrelsen får Driften til at undersøge hvad det vil koste at udlevere maling til de beboere der måtte ønske at male deres facade inden Helhedsplanen går i gang.
- Larmende ventilatorer i etagebyggeri. Bestyrelsen har tidl. besluttet at disse skal udskiftes og at udgiften lægges i DV planen for 2020. Vi rykker Driften for et tilbud.
- Storskraldsrum. Det er vedtaget at materialegården bliver overtaget af GB og at i denne forbindelse bliver vores storskraldsrum udbygget.
- Tilføjelse af flere p-pladser. Bestyrelsen har tidl. besluttet at der skulle nedlægges "hækkeøer" og inaktive handicap p-pladser for derved at få flere p-pladser til Birke-/Bøgeskoven, og dette udenom Helhedsplanen. Der afventes svar fra Driften om dette kan gøres af egne medarbejdere og hvad det evt. vil koste.
- Skilt "Parkering forbeholdt beboere". Gr. mangel på p-pladser har bestyrelsen tidl. besluttet at Driften indhenter tilbud på og undersøger om det er muligt at sætte et sådant skilt op. Vi afventer stadig.
- Tjekliste til haverundgang 2019. Driften udfører gennemgang af haver og hegn. Bestyrelsen ønskede tilføjelse af regler om havelåger og mangler stadig at se den opdaterede liste.
- Markvandring. Bestyrelsen har gået markvandring sammen med driftsleder Pernille Frederiksen i marts måned. Umiddelbart kan vi konstatere, i juni måned, at kun ét ud af 21 punkter er blevet udbedret. Bestyrelsen ønsker derfor en plan for hvornår de resterende punkter bliver udbedret således at standen på vores afdeling bliver højnet, da dette er et ønske både fra bestyrelsen og afdelingens beboere generelt.
- Lys i skure og rum til dagrenovation tilhørende et-værelses lejligheder. Bestyrelsen har tidl. efterspurgt en pris på hvad det ville koste at installere timere i disse skure. Vi afventer stadig pris herpå.

- Skilt til trailerparkering. Bestyrelsen har bedt om en pris på et skilt til vores trailerparkering for at synliggøre denne og afventer stadig en pris.
- Sæbe til fællesvaskeri. Tidl. blev det besluttet at Driften skulle indhente tilbud på en billigere sæbeløsning, hvilket vi stadig venter på.
- Kalkbehandlingsanlæg Lagur. Bestyrelsen besluttede at Driften skulle indhente tilbud og se nærmere på dette anlæg til vores afdeling. Vi venter stadig på feedback herom.
- Dialogmøde Ydelsesaftale. Efter dialogmødet ytrede flere beboere at det bekymrede dem at de ikke kunne få helt klart svar på deres spørgsmål omkring hvad den nye Ydelsesaftale kommer til at betyde for vores afdeling og vores økonomi. Bestyrelsen holder GB op på de ting der er blevet lovet.

3. Informationer – bordet rundet

Intet nyt.

4. Nyt fra Caféen

Bruncharrangement d. 30/6, beboere har fået invitation i postkassen.

5. Nyt fra OB

Repræsentantskabsmøde d.11. juni. Regnskab 2018 og Budget 2020 godkendt.

Allan Larsen, afd. 20, valgt ind på en et-årig periode.

6. Nyt fra SU

Fælleshuse bliver opgraderet. Rengøringen til disse er opsagt og i stedet kommer en bobestyrer. Røde Kors har hver måned et arrangement med spisning i Paraplyen.

7. Indkommen post

Ingen indkommen post pr. e-mail eller brev.

8. Hvissinge Nyt

Der kommer desværre intet indlæg fra bestyrelsen i juni måneds Hvissinge Nyt, da bestyrelsesmødet var rykket helt til 18. juni gr. andre møder.

9. Evt.

Containere til haveaffald. Bestyrelsen har bemærket at disse er fyldte og beder Driften undersøge om en tømning af disse er glippet eller vi skal sætte frekvensen for tømningen op.