

Referat fra bestyrelsesmøde den 27. oktober 2016

Til stede var

- fra bestyrelsen:

Susanne W. Petersen, Kurt Arve Jensen, Randi Borup Bartels, Peter Madsen, Allan Larsen, Bitten Matthiesen, Flemming Ørhem, Hanne Nielsen, Ken Axelsen og Christina Rasmussen.

- fra administrationen:

John Møller, Robert Roll, Johnny Petersen.

Afbud: Martin Gjø

Mødet indkaldes med dagsorden iht. forretningsordenen:

- 0) Fordelingsprincipper i varmeregnskaber (Bilag 0)
Leif Ingersholm har udarbejdet vedlagte oplæg til fordelingsprincipper. Leif vil deltage under behandlingen af dette punkt.
- 1) Godkendelse af referat fra sidst afholdte bestyrelsesmøde. (er vedlagt)
- 2) Fremlæggelse af revisionsprotokollen.
- 3) Optagne lån.
- 4) Sager til behandling.
 - a. Styringsdialog (Bilag 4a)
 - b. Digitaliseringsprojektet (Bilag 4b)
 - c. Årets initiativer (Bilag 4c)
 - d. Fremlæggelse af afdelingsbudgetter for 2017 til endelig godkendelse samt orientering om forløbet af årets afdelingsmøder (Bilag 4d)
 - e. Budgetkontrol for selskabet (Bilag 4e)
 - f. Mødeplan for 2017 (Bilag 4f)
 - g. Endelig godkendelse af råderetsregler (Bilag 4g)
 - h. Økonomisk årshjul (Bilag 4h)
 - i. Kriterier for tildeling af midler fra dispositionsfonden (Bilag 4i)
 - j. Dispositionsfond - forslag fra Allan Larsen (Bilag j)
 - k. Stedfortræder til SU-Hvissinge - forslag fra Allan Larsen (Bilag k)
 - l. Kollektiv råderet - Allan Larsen ønsker en drøftelse af ordningen
 - m. Bitten Mathiesen ønsker en diskussion af juridisk hjælp til afdelingsbestyrelsesmedlemmer.
- 5) Meddelelser:
 - a) fra formanden,
 - b) fra direktøren,
 - c) fra andre.
- 6) Eventuelt.

Leif Ingersholm har udarbejdet et oplæg til fordelingsprincipper på varmeregnskaber og det blev gennemgået.

A. I afdelinger hvor der *ikke er* installeret målere til registrering af energiforbruget til opvarmning af brugsvandet, foretages der en overordnet fordeling af den samlede udgift i to puljer:

Udgiftspulje til fordeling på varmekonsumet med 75 %.

Udgiftspulje til fordeling på varmtvandsforbruget med 25 %.

Udgiftspuljen for varmeforbruget fordeles herefter med en andel af den forbrugsafhængige udgift i forhold til det registrerede forbrug med:

For afdelinger opført **før 1980** med **55 %** og for afdelinger opført **efter 1980** med **75 %**.

Den resterende del af puljen skal dække udgiften til rørtab ved en fordeling efter boligareal.

Udgiftspulje for varmtvandsforbruget vil i afdelinger **uden varmtvandsmålere** blive fordelt efter hane/værelsesandele.

Udgiftspulje for varmtvandsforbruget vil i afdelinger **med varmtvandsmålere** blive fordelt ved, at udgiften til at opvarme brugsvandet fordeles efter det registrerede antal m³, mens den resterende del af puljen skal dække udgiften til rørtab ved en fordeling efter boligareal.

B. I afdelinger hvor der **er** installeret målere til registrering af energiforbruget til opvarmning af brugsvandet, foretages der en overordnet fordeling af den samlede udgift i to puljer efter det faktisk registrerede forbrug.

Udgiftspulje for varmtvandsforbruget vil i afdelinger **med varmtvandsmålere** blive fordelt ved, at udgiften til at opvarme brugsvandet fordeles efter det registrerede antal m³, mens den resterende del af puljen skal dække udgiften til rørtab ved en fordeling efter boligareal.

Varsling om ændring af fordelingsprincipperne skal udsendes til beboerne senest 6 uger før en forbrugsregnskabsperiodes begyndelse – dvs. medio november 2016, hvis det skal være gældende fra regnskabsåret 2017.

I boligafdelinger hvor der er både rækkehuse og etageboliger som forsynes af både varmtvandsbeholder og gennemstrømningsvandvarmer bliver der en skæv fordeling i forbindelse med udarbejdelse af forbrugsregnskaberne. Hvis det er tilfældet, så betragtes afdelingen som en helhed og der udarbejdes et forbrugsregnskab på det varme vand.

Leif Ingersholm nævnte, at det ville være en god ide at inddrage energimærkningen i forbindelse med korrektionsberegning for yderliggende boliger når en boligafdeling gennemgår en renovering med energiforbedring.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at de nuværende reduktionsfaktorer bibeholdes, og at der i takt med ombygninger og renoveringer hvor de bygningsmæssige ændringer medfører forskydninger i lejemålenes indbyrdes varmetabsforhold, vil blive udført nye varmetabsberegninger og om nødvendigt udføres en korrektion af reduktionsfaktorerne.

Beslutning:

Bestyrelsen tiltrådte indstillingen.

1) Godkendelse af referat fra sidst afholdte bestyrelsesmøde. (er tidligere udsendt).

Flemming Ørhem kan ikke tilslutte sig, at direktøren fraråder medarbejdere at stille op til afdelingsbestyrelsen. Flemming Ørhem tager afstand fra rådet.

John Møller nævnte, at lovgivningen giver mulighed for, at en medarbejder kan stille op til afdelingsbestyrelsen, men John Møller henstiller til, at medarbejderne ikke søger valg til afdelingsbestyrelsen, da erfaringen er, at det giver uro, der ikke gavner Glostrup Boligselskab. Referatet blev herefter godkendt.

2) Fremlæggelse af revisionsprotokollen

Revisionsprotokollat blev fremlagt uden tilføjelser.

3) Optagne lån

Der er ikke optaget lån siden sidste møde, men der er lån på vej til finansiering af helhedsplanen.

4) Sager til behandling.

4a) Styringsdialog (Bilag 4a)

Et centralt element i styringsmodellen for den almene sektor er, at der afholdes et årligt tilbagevendende styringsdialogmøde mellem kommune og boligorganisation. Styringsdialogmødet mellem Glostrup Kommune og Glostrup Boligselskab er fastsat til afholdelse i december måned.

Boligorganisationerne skal årligt indsende dokumentation til kommunen til brug for styringsdialogen. Den samlede dokumentationspakke udgøres af en styringsrapport for selskabet og dets afdelinger og boligorganisationens regnskabsmateriale, herunder regnskabsspørgeskema og årsberetning samt resultater af eventuelle relevante analyser. (forvaltningsrevision)

Styringsrapporten omfatter dels en række vurderingsspørgsmål og dels en række baggrundsinformationer. Disse angiver i hvilken grad boligorganisationen lever op til styringsmålsætningerne.

I styringsrapport mv. indgår desuden en række forudfyldte nøgletal og benchmarks hentet fra bl.a. Landsbyggefondens regnskabsdatabase, stamdatabase mv. Boligorganisationen indberetter elektronisk den udfyldte styringsrapport til den tilsynsførende kommune via en IT-plattform.

I Glostrup Boligselskab har vi - for at forbedre overblikket for såvel Glostrup Kommune som bestyrelsen - samlet analysen i vedlagte: *Styringsdialog 2016 – Målsætninger*. Desuden er vedlagt rapport for selskabet: *Styringsrapport for almen boligorganisation med egne boligorganisationer*, og 15 stk. rapporter for selskabets afdelinger: *Oplysning for afdeling*.

Der indstilles følgende:

- 1) Bestyrelsen fremsender vedlagte materiale til Glostrup Kommune som baggrundsmateriale for gennemførelse af Styringsdialog 2016.

John Møller meddelte, at Glostrup Boligselskab allerede har en stresspolitik, som muligvis skal revurderes.

Beslutning:

Bestyrelsen tiltrådte indstillingen med få redaktionelle ændringer.

4b) Digitaliseringsprojektet (Bilag 4b)

Projektperioden for digitaliseringsprojektet udløber den 1. november 2016. Som det fremgår af årets initiativer har vi nået vores opsatte mål med projektet.

Glostrup Boligselskabs it-plattform til indberetning af fejl og skader fejl.gb.dk har vakt stor opmærksomhed indenfor den almene sektor – senest på en konference i Boligselskabernes Landsforening om effektivisering indenfor den almene sektor, hvor John Møller og Rene Petersen holdt et oplæg om systemet.

John's indledning om systemets strategiske interesse i forhold til den almene sektor er vedlagt.

Glostrup Boligselskab har modtaget en positiv tilbagemelding fra Boligselskabernes Landsforening: *Tak for et rigtig godt oplæg i går! Vi har fået mange positive tilbagemeldinger.*

Bemærkninger:

Projektperioden for digitaliseringsprojektet udløber den 1. november 2016. Som det fremgår af årets initiativer har vi nået vores opsatte mål med projektet.

Udviklingskonsulent Claus Bech-Hansen går på pension den 31. oktober 2016.

Fremover benyttes Keyfax personalet på driftskontorerne. Der er opstillet en computer på driftskontorerne, som beboerne kan benytte til fejlmelding.

Boligorganisationen Vibo har vist interesse for at benytte den danske udgave af Keyfax, men det vurderes, at det ikke vil være en lukrativ forretning at satse på salg. Derfor går systemet over til almindelig drift.

Det indstilles, at bestyrelsen tager status for digitaliseringsprojektet til efterretning.

Beslutning:

Bestyrelsen tiltrådte indstillingen.

4c) Årets initiativer.

Det indstilles, at bestyrelsen tager status for initiativerne til efterretning.

Bemærkninger:

Ved drøftelse af årets initiativer fremkom bestyrelsesmedlemmer fra Hvissinge med bekymringer for driften i Hvissinge. Det er tydeligt, at driften er presset grundet mange byggeopgaver, og derfor blev direktøren pålagt at gøre noget ved problemet hurtigst muligt.

Beslutning:

Bestyrelsen besluttede, at

- 1) tage indstillingen til efterretning
- 2) at direktøren iværksætter en plan for driften af Hvissinge
- 3) at formanden for afdelingsbestyrelsen vil modtage en kopi af de nye fotos for egen afdeling med henblik på, at afdelingsbestyrelsen kan være med til at udvælge hvilket foto, der skal benyttes.

4d) Fremlæggelse af afdelingsbudgetter for 2017 til endelig godkendelse samt orientering om forløbet af årets afdelingsmøder. (Bilag 4d)

Afdeling	Antal lejemål	Antal m ²	Leje pr. m ² i 2016	Foresl. stigning %	Foreslået leje pr. m ²	Godk. stigning %	Godkendt leje pr. m ²	Leje inkl. vand pr. m ²
1 - Vestervej-Oprindelige	42	2.845	611,11	0,87	616,44	*0,87	616,44	571,96
1 - Ndr.Ringvej/Vestervej-Byforn.	48	3422	689,84	-1,19	681,64	*-1,19	681,64	637,15
1 - Ndr.Ringvej-Ældreboliger	36	2860	1146,12	0,39	1150,62	*0,39	1150,62	1106,14
6 - Brøndbyvestervej / Gyvelvej	88	6.001	699,92	4,26	729,76	4,26	729,76	
8 - Hovedvejen	67	4.648	505,79	7,00	541,40	7,00	541,40	
9 - Stadionkvarteret	1.205	86.376	675,41	0	675,41	0	675,41	
9 - Stadionkvarteret – Renoveret			675,41	12,08	756,97	12,08	756,97	
9 - Stadionkvarteret, tagboliger	30	2.157	961,69	2,80	988,66	2,80	988,66	
20 - Rødkælkevej	193	21.810	688,51	4,21	717,48	4,21	717,48	
28 - Lilliendalsvej	24	1.577	1086,02	1,98	1107,56	1,98	1107,56	
29 - Stenager	199	15.594	948,22	-6,97	882,10	-6,97	882,10	941,81
30 - Granskoven	132	11.049	886,69	-3,01	860,00	-3,01	860,00	922,98
31 - Gadager	187	16.270	761,80	3,00	784,68	3,00	784,68	
32 - Lindeskoven	173	14.530	910,20	-2,32	889,11	-1,79	893,93	941,45

Glostrup Boligselskab - Referat fra organisationsbestyrelsens møder

32	- Lindeskoven, ungdomsboliger	30	900	747,09	-5,75	704,16	-5,10	708,98	756,18
33	- Birke- / Bøgeskoven	240	19.371	930,16	-2,72	904,84	-2,75	904,54	952,57
33	- Birke-Bøgeskoven,ungdb.	8	232	622,63	-4,66	593,59	-4,71	593,29	641,33
37	- Egeskoven	48	3.803	874,62	-2,79	850,21	-2,79	850,21	898,85
38	- Sydvestvej	2	268	1040,92	0	1040,92	0	1040,92	
49	- Ældreboligerne Stenager 6	30	2.249	1169,22	-2,02	1145,58	-2,02	1145,58	
50	- Bryggergårdsvej	31	774	1464,30	3,59	1516,81	*3,59	1516,81	

De væsentligste ændringer i budget 2017 i forhold til budget 2016 er på kontiene 120 – Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse, konto 126 – Afskrivning på forbedringsarbejder og konto 203 – Særlige aktiviteter, som påvirkes af overførelserne fra Resultatkontoen.

Der skete ændringer af budgetterne på 2 af afdelingsmøderne.

* På afdelingsmøderne i afdeling 1, Ndr. Ringvej og afdeling 50, Bryggergårdsvej mødte der ingen beboere op. Her skal bestyrelsen godkende budgettet for 2017. I afdeling 50, Bryggergårdsvej bliver der ikke installeret vandmålere, da det ikke er økonomisk rentabelt.

./ En kort beskrivelse af vedtagelserne på afdelingsmøderne er vedlagt til orientering for bestyrelsen.

./ Budget 2017 for afdeling 1, Ndr. Ringvej og afdeling 50, Bryggergårdsvej medsendes.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender afdelingernes lejestigninger og lejenedsættelser.

Beslutning:

Bestyrelsen besluttede, at

- 1) godkende afdelingernes lejestigninger og lejenedsættelser.
- 2) at tilpasse afdelingernes forretningsorden for afholdelse af afdelingsmøder, således at der ikke hersker tvivl, hvordan valg af formand foregår.

4e) Budgetkontrol (Bilag 4e)

Budgetkontrol pr. 31. august 2016 tyder på, at selskabets regnskabsresultat for 2016 vil udvise et overskud på 352.315 kr. - en stigning i det forventede overskud på 21.400 kr. i forhold til budgetkontrollen pr. 1. maj 2016.

I forhold til budgettet for 2016 forventes følgende væsentlige afvigelser:

Med udgangspunkt i regnskabet for 2015 samt forbruget til dato forventes der samlede merudgifter til personaleudgifter med 1.357.000 kr. Stigningen i personaleudgifterne skyldes hovedsageligt, at det har været nødvendigt at øge antallet af medarbejdere på grund af helhedsplanerne. Merudgifterne på personaleudgifterne bliver dækket af øgede indtægter fra byggesagshonorar på 1.474.500 kr., fra blandt andet de 2 helhedsplaner Stadionkvarteret og Birke/Bøgeskoven.

På øvrige udgiftsposter forventes samlet set mindre udgifter på 41.000 kr. i forhold til budgettet.

Der er i budgetkontrollen regnet med en nettoforrentning af selskabets formue på 1,5 pct. - en stigning på 0,8 pct. i forhold til budgetkontrollen pr. 1. maj 2016. Det medfører, at der forventes færre kurstab og mindre renteudgifter på 102.300 kr. i forhold til budgettet. Der forventes merrenteindtægter for 137.800 kr. i forhold til budgettet, så samlede set bidrager de finansielle poster med 240.100 kr. til det forventede overskud for 2016.

./- Se vedlagte budgetkontrol.

Det indstilles, at bestyrelsen tager "budgetkontrollen" til efterretning.

Bemærkninger:

Kurt Arve Jensen forespurgte til personaleudgifternes merudgifter.

Robert Roll oplyste, at merudgiften på særlige aktiviteter skyldes indkøb af pyloner og gadeskilte.

Robert Roll udleverede en oversigt over indtægter for byggesagshonorar for de to helhedsplaner, og oplyste, at det samlede fald på byggesagshonorar skyldes mindreindtægter på mindre sager.

Glostrup Boligselskab har forlænget forsikringsaftalen med Alka, og i den forbindelse har vi forhandlet en rabat på 10 % i forhold til den nuværende præmie.

Beslutning:

Bestyrelsen tiltrådte indstillingen med den bemærkning, at Robert Roll udsender en redegørelse over medudgifterne til personalet.

4f) Mødeplan for 2017 (Bilag 4f)

Det foreslås, at mødeplanen for organisationsbestyrelsen i 2017 fastlægges som følger:

Bestyrelsesmøde:	Torsdag den 2. februar
Bestyrelsesmøde:	Torsdag den 30. marts (Forvaltningsrevision)
Bestyrelsesmøde:	Tirsdag den 23. maj (Beretning+regnskab+budget+revisionsprotokol)
Repræsentantskabsmøde:	Lørdag den 17. juni
Bestyrelsesmøde	Torsdag den 24. august
Bestyrelsesmøde	Torsdag den 26. oktober (Styringsdialog)
Bestyrelsesmøde	Torsdag den 7. december

Det indstilles, at bestyrelsen godkender mødeplanen for 2017.

Beslutning:

Bestyrelsen tiltrådte indstillingen.

4g) Endelig godkendelse af råderetsregler (Bilag 4g)

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender råderetsreglerne.

Beslutning:

Bestyrelsen tiltrådte indstillingen.

4h) Økonomisk årshjul (Bilag 4h)

Det økonomiske årshjul giver et overblik over, hvornår afdelingsbestyrelserne og organisationsbestyrelsen får tilsendt økonomisk materiale eller skal deltage på møder vedrørende økonomi.

Det økonomiske årshjul viser 3 økonomiske faser, budget, budgetkontrol og regnskab. Hver fase har sit ark, der viser processen igennem hele fasen med angivelse af hvad der sker hvornår. Faserne som vedrører organisationsbestyrelsen har en blå markering, mens faserne som vedrører afdelingsbestyrelserne har farverne grøn = Budget, gul = Budgetkontrol og rød = Regnskab.

Det indstilles, at bestyrelsen tager det økonomiske årshjul til efterretning.

Beslutning:

Bestyrelsen tiltrådte indstillingen.

4i) Kriterier for tildeling af midler fra dispositionsfonden (Bilag 4i)

Organisationsbestyrelsen prioriterer følgende kriterier ved tildeling af økonomisk støtte fra dispositionsfonden:

- 1) Tilskud til helhedsplaner med støtte fra Landsbyggefonden, hvor det er et krav fra fonden, at Glostrup Boligselskabs dispositionsfond yder et tilskud.
- 2) Afdelinger med akutte økonomiske problemer, hvor huslejekonsekvensen uden støtte vil kunne betyde udlejningsproblemer.
- 3) Udgifter til bud på nybyggeri, der ikke realiseres, og hvor udgiften til forarbejderne således ikke kan dækkes af byggesagen.

Det indstilles, at bestyrelsen prioriterer ovenstående kriterier.

Beslutning:

De tre ovenstående kriterier blev vedtaget. Desuden blev følgende vedtaget som et punkt 4:

- 4) Bestyrelsen tager stilling til alle ansøgninger om tilskud fra dispositionsfonden.

4j) Dispositionsfond – forslag fra Allan Larsen (Bilag 4j)

Allan Larsen stiller forslag til, at de to dispositionsfondslån til afdeling 20, Rødkælkevej og afdeling 29, Stenager konverteres til tilskud.

John Møller oplyste, at der er sket væsentlige ændringer i de to afdelingers økonomiske situation, som bestyrelsen bør tage med i deres betragtning.

Afdeling 29: John Møller citerede fra en mail sendt til Birger Kristensen, Landsbyggefonden:

"Jeg skriver til dig, fordi jeg er bekymret for huslejudviklingen i afdeling 29, Stenager.

Baggrunden er følgende: I henhold til omprioriteringsloven af 2000 blev der udarbejdet en helhedsplan for afdelingen. Efter renovering blev huslejen fastsat til 690 kr. pr. kvadratmeter pr. år efter renovering.

I dag er huslejen 948 kr. pr. kvadratmeter, og det er en høj husleje i forhold til kvaliteten sammenlignet med vores øvrige afdelinger i Hvissinge (Stenager er den mindst attraktive af afdelingerne)

Der er to ting, som har forværret situationen:

- 1) *Efter jeres overtagelse af administrationen af rentesikringen har afdelingen fået tilsendt en opkrævning på 1.521.264 kr. for årene 2013-2016 efter en ny metode? – skal betales den 5. november. Fremover vil afdelingen få en årlig merudgift på ca. 440.000 kr. – ca. 3 pct. i huslejestigning.*
- 2) *Det har vist sig, at vi skal gennemføre en renovering af træbeklædte trappetårne på grund af træk og kuldeindfald, som vi desværre ikke fik med i helhedsplanen. En renoveringssag til ca. 5 mio. kr.*

Mit spørgsmål er derfor. Er der mulighed for at få en drøftelse af afdelingens økonomi, selv om det er langt tid siden, at sagen er blevet afsluttet?"

Afdeling 20:

Der er indfriet 4 lån med en årlig ydelse på ca. 2.206.000 kr. Ifølge Landsbyggefonden beholder afdelingen denne besparelse og kan sætte huslejen tilsvarende ned, hvis restgæld på et af lånene på 460.327 kr. indfries.

Afdelingsbestyrelsen i afd. 20, Rødkælkevej vil blive indkaldt til et møde, hvor der orienteres om besparelsen og aftalen med LBF.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender udskydelse af beslutning omkring lånet til afdeling 29 til om 3 år og Allan Larsen har trukket afdeling 20 indstilling.

Beslutning:

Bestyrelsen besluttede, at

- 1) Lånet til afdeling 20, Rødkælkevej konverteres ikke til et tilskud.
- 2) Afklaringen om lån eller tilskud til afdeling 29, Stenager udskydes til endelig afklaring om 3 år.

4k) Stedfortræder til SU-Hvissinge afdeling 49. (Bilag 4k)

Allan Larsen foreslog, at der udpeges en stedfortræder for Kurt Arve Jensen.

Beslutning:

Bestyrelsen valgte Bitten Matthiesen, som stedfortræder for Kurt Arve Jensen.

4l) Kollektiv råderet

Forslaget trækkes og udsættes til behandling på bestyrelsen møde i februar.

4m) Bitten Matthiesen ønsker en diskussion af juridisk hjælp til afdelingsbestyrelsesmedlemmer.

Bitten Matthiesen spurgte om hvilken hjælp afdelingsbestyrelsen kan forvente fra Glostrup Boligselskab i forbindelse med en konkret politimeddelelse i afdeling 29, Stenager.

Det indstilles, at bestyrelsen tager punktet til efterretning og at John Møller undersøger mulighederne for hjælp i forbindelse med anklage om falsk vidnes forklaring.

Beslutning:

John Møller kontakter selskabets advokat med henblik på en nærmere belysning af mulighederne.

5) Meddelelser:

5a) Fra formanden

Susanne W. Petersen orienterede om Kulturnatten i afdeling 9, Stadionkvarteret. Arrangementet er omtalt i Folkebladet, Facebook og på iBinder.

5b) Direktøren

John Møller fremlagde statistik for manglende huslejebetaling i Glostrup Boligselskab i forbindelse med indførelse af kontanthjælpsloftet. Det er John Møllers vurdering, at først om ca. 6 måneder kan vi vurdere den nye lovgivnings indvirkning i Glostrup Boligselskab, og vi vil følge det nøje.

John Møller vil undersøge, om det er nemt at undersøge, hvor mange af vores lejere, der er anvist af Glostrup Kommune.

5c) fra andre

Randi Borup Bartels meddelte, at SU Glostrup har rykket mødet til Lilliendalsvej for at få formand Ulla Hansen, afdeling 28, Lilliendalsvej til at deltage på møderne..

Allan Larsen nævnte, at der har været indvielse af Paraplyen. Til indvielse var John Møller og borgmester John Engelhardt samt en del fra aktiviteterne og afdelingsbestyrelserne. Allan Larsen takkede John Møller og John Engelhardt for talerne. Kommunen opsiger aftalen med Glostrup Boligselskab til udgangen af 2017. Der vil blive en genforhandling af aftalen.


Glostrup Boligselskab - Referat fra organisationsbestyrelsens møder

Peter Madsen nævnte, at der på kulturnatten er mulighed for at købe bøfsandwich, pølser og sodavand. De fremmødte har mulighed for at se både de gamle og nye lejligheder, og der er konkurrencer for børn.

6) Eventuelt

På opfordring fra Kurt Arve Jensen vil en redegørelse om helhedsplanen i Stadionkvarteret blive behandlet på bestyrelsens møde i december.

Referent: John Møller/Robert Roll/Johnny Petersen

Referat godkendt den 8.12.2016


Underskrift