

Boligselskab	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF- Boligselskabsnr.:	LBF- Afdelingsnr.:	Kommunenr.:
469	101	161
Navn:	Navn:	Navn:
Glostrup Boligselskab	Egeskoven	Glostrup Kommune
Adresse:	Adresse:	Adresse:
Bryggergårdsvej 2B	Egeskoven 2-18, 32-48, 70-96, 126-156	Rådhusparken 2
2600 Glostrup	2600 Glostrup	2600 Glostrup
Telefon:		Telefon:
43 96 28 86		43 23 61 00

	Antal rum	Bruttoetage- areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Lejligheder (inkl. lette kollektivboliger, ungdoms- og ældreboliger)	1	-	-	1	-
	2	361	6		6,0
	3	3.248	40		40,0
	4	194	2		2,0
	5	-	-		-
Enkeltværelser		-	-	1	-
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m ²	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m ²	-
Garager/carporte		-	-	1/5	-
Lejemålsenheder i alt		3.803	48		48,0

Matr.nr.: 4 bl, bd, Hvissinge	Tekniske installationer m.v.: Køleskab Komfur Bad Vaskeinstallation - fælles Vaskeinstallation - install. i de enkelte boliger Tostrenget vandsystem Regnvand - nedsivningsanlæg Regnvand - genanvendelse Spildevand - rodzoneanlæg Spildevand - bioværk Kildesortering af affald, indenfor boligen Kildesortering af affald, udenfor boligen HvissingeNet Emhætte m. aftræk til det fri Ventilationsanlæg	Ja/Nej Ja Ja Ja Ja Ja Delvis	Opvarmning: Fjernvarme Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie) Centralvarme fra eget anlæg (naturgas) Ovne Elpaneler Solvarmeanlæg Varmepumpeanlæg Biogasanlæg	Ja/Nej Ja
---	--	---	--	---

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
101/105	1	Nettokapitaludgifter	1.713.633	1.706	1.727
Offentlige og andre faste udgifter					
106.0		Ejendomsskatter	157.748	158	169
107.0	2	Vandafgift	9.275	0	0
109.0	3	Renovation	221.343	253	256
110.0		Forsikringer inkl. mæglerhonorar	57.946	70	62
111.0	4	Afdelingens energiforbrug	72.659	84	83
112.0	5	Bidrag til boligorganisationen:			
	1.	Administrationsbidrag	222.592	222	236
	2.	Dispositionsfondsbidrag	31.728	31	33
	3.	Bidrag til arbejdskapital	0	9	9
			<u>254.320</u>	<u>262</u>	<u>278</u>
Offentlige og andre faste udgifter i alt			773.290	827	848
Variable udgifter					
114.0	6	Renholdelse	277.984	264	356
115.0	7	Almindelig vedligeholdelse	45.866	61	30
116.0	8	Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser			
	1.	Afholdte udgifter	1.110.436	1.331	957
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-1.110.436	-1.331	-957
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117.0		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning)			
	1.	Afholdte udgifter	7.089	25	15
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-7.089	-25	-15
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118.0	9	Særlige aktiviteter	6.005	5	5
119.0	10	Diverse udgifter	40.329	53	45
Variable udgifter i alt			370.184	383	436
Henlæggelser					
120.0		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	650.000	650	675
124.0	28	Andre henlæggelser	8.000.000	0	0
Henlæggelser i alt			8.650.000	650	675
Samlede ordinære udgifter			11.507.107	3.566	3.686

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
Ekstraordinære udgifter					
125.0	12	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder (konto 303.1)	1.130.281	252	1.104
126.0	13	Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.	404.623	1	0
127.0	14	Ydelse vedr. lån til byggeskader (konto 303.2)	1.014.480	0	2.238
129.0		Tab ved lejeledighed	33.482	2	20
		Dækket af dispositionsfonden	-33.482	-2	-20
			0	0	0
130.0		Tab ved fraflytninger	1.500	10	5
		Dækket af henlæggelser	-1.500	-10	-5
			0	0	0
131.0	15	Renter	781.834	0	0
134.0	16	Korrektion vedr. tidligere år	440	0	0
Ekstraordinære udgifter i alt			3.331.657	253	3.342
Udgifter i alt			14.838.765	3.819	7.028
Udgifter og evt. overskud i alt			14.838.765	3.819	7.028

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
INDTÆGTER					
Ordinære indtægter					
<u>Boligaftgifter og leje</u>					
201.1		Lejligheder	3.841.404	3.711	4.144
201.1		Forbedringstillæg, råderet før 2009	1.109	1	0
201.1		Forbedringstillæg, råderet 2009 - 2013	17.800	18	18
201.1		Forbedringstillæg, råderet 2013 - 2021	52.800	53	53
201.1		Forbedringstillæg, råderet 2024 køkken	0	0	8
		Boligaftgifter og leje i alt	3.913.113	3.783	4.223
202.0	17	Renter	100.646	0	0
203.1	18	Tilskud fra boligorganisationen	20.419	0	0
203.6		Overført fra resultatkontoen	36.000	36	4
		Andre ordinære indtægter i alt	56.419	36	4
		Samlede ordinære indtægter i alt	4.070.179	3.819	4.227
Ekstraordinære indtægter					
204.0	19	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	8.000.000	0	2.801
204.1		Huslejestøtte	1.910.342	0	0
206.1		Indtægt vedr. tidl. afskrevne fordringer	2.025	0	0
208.0	20	Ekstraordinære indtægter	416.332	0	0
		Ekstraordinære indtægter i alt	10.328.698	0	2.801
		Indtægter i alt	14.398.877	3.819	7.028
210.0		Årets underskud, overført til resultatkontoen	439.888	0	0
		Indtægter og evt. underskud i alt	14.838.765	3.819	7.028

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023 (1.000 kr.)
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301.0		Ejendommens anskaffelsessum Kontantværdi pr. 01.10.2024 kr. 71.000.000 heraf grundværdi kr. 23.999.200	36.000.000	36.000
302.0		Indeksregulering vedr. anskaffelsessummen Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	16.341.688 52.341.688	16.186 52.186
303.1	21	1. Forbedringsarbejder	103.757.687	1.261
303.9	22	5. Igangværende byggearbejder	0	94.745
			103.757.687	96.007
304.4	23	Særstøttelån	150.000	0
Anlægsaktiver i alt			156.249.375	148.193
Omsætningsaktiver				
305.0		Tilgodehavender		
	1.	Boligafgifter/leje inkl. varme	8.223	3
	2.	Beboerindskud	0	107
	4.	Fraflytninger, heraf risikobehæftede kr. 135.558	138.645	147
	5.	Afsluttet varmeregnskab	29.714	72
	24	6. Andre debitorer	17.832	109
Andre omsætningsaktiver:				
307.0		Likvide beholdninger		
	2.	Bankbeholdning afdelingsbestyrelsen	2.497	5
	3.	Mellemregning med boligorganisationen	8.304.406	961
Omsætningsaktiver i alt			8.501.317	1.404
AKTIVER I ALT			164.750.692	149.596

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
			(1.000 kr.)	
PASSIVER				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401.0	25	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.576.187	1.953
402.0	26	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	146.988	154
405.0	27	Tab ved fraflytninger m.v. (konto 305.4)	101.013	103
406.0	28	Andre henlæggelser	6.089.658	0
Henlæggelser i alt			7.913.847	2.209
407.0	29	Resultatkonto (+ overskud/ - underskud)	-435.976	40
Henlæggelser - Resultatkonto			7.477.870	2.249
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408.0		Oprindelig prioritetsgæld		
		Landsbyggefonden	1.440.000	1.440
	1.	Realkredit Danmark	15.766.609	16.864
		Prioritetsgæld i alt	17.206.609	18.304
409.0		Beboerindskud	720.000	720
411.0		Afskrivningskonto for ejendommen	34.415.079	33.162
		Finansiering af anskaffelsessum i alt	52.341.688	52.186
413.0		Andre lån		
	30	1. Forbedringslån	60.477.158	1.055
	31	4. Lån, HvissingeNet	327.784	398
			60.804.941	1.453
414.0		Andre beboerindskud		
	2.1	Nyt forhøjet indskud ved genudlejning	13.600	10
			13.600	10
415.0		Driftsstøttelån		
	4.	Særstøttelån	150.000	0
			150.000	0
Langfristet gæld i alt			113.310.229	53.649
Kortfristet gæld				
421.0	32	Skyldige omkostninger	927.329	67
422.0		Mellemregning med fraflyttere	579	2
423.0		Forudbetalte boligafgifter og lejer inkl. varme	8.775	74
424.0		Banklån/kassekredit	42.962.307	93.473
425.0	33	Anden kortfristet gæld	63.315	80
425.3	34	Antenneregnskab (overskud)	287	1
Kortfristet gæld i alt			43.962.592	93.698
PASSIVER I ALT			164.750.692	149.596

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
101/105	1	Nettokapitaludgifter			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.252.787	1.706	1.727
101.2		Prioritetsrenter	880.476	0	0
101.25		Bidrag	40.532	0	0
104.3		- Ydelsesstøtte	-460.162	0	0
		Nettokapitaludgifter i alt	1.713.633	1.706	1.727
107.0	2	Vandafgift			
		Vandafgift	9.275	0	0
		Vandafgift i alt	9.275	0	0
109.0	3	Renovation			
		Renovation	210.321	237	242
		Fast renovation	0	1	0
		Løs renovation	8.253	7	11
		Rottebekæmpelse	2.769	8	3
		Renovation i alt	221.343	253	256
111.0	4	Afdelingens energiforbrug			
		El i fællesarealer	50.445	62	60
		Andel driftskontor	573	1	1
		Målerpasning m.v.	21.641	21	22
		Afdelingens energiforbrug i alt	72.659	84	83
112.0	5	Bidrag til boligorganisationen			
		Specifikation	Enheder	Gennemsnitlig sats	
		Administrationsbidrag:	48	4.179	
		Administrationsbidrag			
		Administrationsbidrag, ejerforening			
		I alt			
		Tillægsmodul:			
		Administrationsbidrag, varmeregnskab			
		Administrationsbidrag, vandregnskab			
		I alt			
		Administrationsbidrag i alt			
		Dispositionsfondsbidrag	48	661	
		Bidrag til arbejdskapital			
		Bidrag til boligorganisationen i alt			

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
114.0	6	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer:			
		Løn	44.839	37	112
		Vintertjeneste	14.449	5	10
		Hæk	2.683	34	0
		I alt	61.971	76	122
		Ejendomsservice:			
		Løn	34.854	16	38
		I alt	34.854	16	38
		Driftskontor lejemålsenhedsfordelt:			
		Løn	147.154	136	158
		Funktionærlønreduktion	-290	0	0
		Reguleret feriepengeforpligtelse	-383	0	0
		Refusion af timer, Adm.drift	-2.768	0	0
		AUD-bidrag m.v.	2.508	0	0
		Kontorholdsudgifter	2.926	0	0
		Arbejdstøj, funktionærboligtillskud m.v.	3.903	0	0
		Andel af fællesdrift, Driftskontor mv.	12.032	32	34
		Uddannelse	2.437	0	0
		Kantineudgifter	3.231	0	0
		Telefonudgifter	2.532	0	0
		Personaleudgifter	4.963	0	0
		Andre udgifter	16	0	0
		KM-penge	51	0	0
		Diverse udgifter	142	1	1
		Administrativ driftsandel	-1.202	0	0
		I alt	177.251	169	193
		Trappevask, rengøringsartikler	3.909	3	3
		Renholdelse i alt	277.984	264	356

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
115	7	<u>Almindelig vedligeholdelse</u>			
		<u>Terræn</u>			
12		Teknisk anlæg	1.536		
14		Beplantning	10.525		
		I alt	12.061		
		<u>Bygning, klimaskærm</u>			
23		Tag	5.266		
		I alt	5.266		
		<u>Bygning, bolig-/erhvervsenhed</u>			
31		Konstruktion og inventar	21.716		
		I alt	21.716		
		<u>Bygning, fælles</u>			
41		Indvendig	67		
		I alt	67		
		<u>Bygning, tekniske installationer</u>			
55		Varme	821		
58		Øvrige	194		
		I alt	1.015		
		<u>Materiel</u>			
61		Kørende	575		
		I alt	575		
		<u>Diverse</u>			
		Forsikring - selvrisiko	5.167		
		I alt	5.167		
		Almindelig vedligeholdelse i alt	45.866	61	30

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
116	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		<u>Terræn</u>			
11		Konstruktion	13.550	25	236
12		Teknisk anlæg	9.616	7	14
13		Inventar	348.125	511	198
14		Beplantning	165.085	233	5
		I alt	536.377	776	452
		<u>Bygning, klimaskærm</u>			
22		Facade	1	5	5
23		Tag	3.938	5	0
25		Trapper og ramper	0	0	20
26		Døre, Vinduer, porte, luger og lemme	8.614	30	11
		I alt	12.553	40	36
		<u>Bygning, bolig-/erhvervsenhed</u>			
31		Konstruktion og inventar	261.424	324	265
32		Installationer	39.843	28	13
		I alt	301.266	352	278
		<u>Bygning, fælles</u>			
41		Indvendig	8	0	0
		I alt	8	0	0
		<u>Bygning, tekniske installationer</u>			
51		Afløb	3.488	0	0
52		El og belysning	8.226	12	0
54		Vand	36.184	53	14
55		Varme	155.918	53	8
57		Ventilation	4.179	2	9
58		Øvrige	1.901	0	0
		I alt	209.896	121	31
		<u>Materiel</u>			
61		Kørende	29.513	43	52
62		Andet	12.967	0	0
		I alt	42.480	43	52
		Planlagt vedligeholdelse i alt	1.102.579	1.331	849
116.3		<u>Afd. udg. til normalstandsættelse v. fraflytning</u>			
		Snedkerarbejder	0	0	30
		Malerarbejder	5.510	0	50
		Murerarbejder	0	0	10
		VVS-arbejder	1.789	0	10
		Elarbejder	557	0	8
		Afdelingens udgifter til normalstandsættelse i alt	7.856	0	108
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	1.110.436	1.331	957
		- dækket af tidligere henlæggelser	-1.110.436	-1.331	-957
		Kontogruppe 116 i alt	0	0	0

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
118/203	9	Særlige aktiviteter			
118.2		<u>Fællesfaciliteter</u>			
		Afskrivning driftskontor	423	0	0
		Afskrivning maskiner i fællesdriften	5.325	5	5
		Fællesfaciliteter i alt	5.748	5	5
118.3		<u>Møde- og selskabslokale</u>			
		Vand	88	0	0
		Varme	169	0	0
		Møde- og selskabslokale i alt	257	0	0
		Særlige aktiviteter i alt	6.005	5	5
119.0	10	Diverse udgifter			
		Kontingent Boligselskabernes Landsforening	7.949	8	8
		Gebyr vedr. huslejeopkrævning	4.239	4	4
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	5.020	6	8
		Afdelingsbestyrelsens kursusudgifter	0	8	6
		Afdelingsbestyrelsens kontorudgifter	522	4	2
		Afdelingsbestyrelsens telefonudgifter	1.000	1	1
		Beboeraktiviteter	20.831	20	15
		Andre udgifter	768	2	1
		Diverse udgifter i alt	40.329	53	45
124.0	11	Andre henlæggelser			
		Overført til reguleringskonto, Helhedsplan konto 406	8.000.000	0	0
		Andre henlæggelser i alt	8.000.000	0	0

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
125.0	12	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder (konto 303.1)			
		<u>Maling af døre og vinduer</u>			
		1. Afdrag	134.898	181	0
		2. Renter	-702	0	0
		3. Bidrag	1.110	0	0
		I alt	135.307	181	0
		<u>Helhedsplan</u>			
		1. Afdrag	271.682	0	1.025
		2. Renter	606.901	0	0
		3. Bidrag	45.791	0	0
		I alt	924.374	0	1.025
		<u>Råderet 2009 - 2013</u>			
		1. Afdrag	16.060	18	18
		2. Renter	1.740	0	0
		I alt	17.800	18	18
		<u>Råderet 2013 - 2021</u>			
		1. Afdrag	34.658	53	53
		2. Renter	18.142	0	0
		I alt	52.800	53	53
		<u>Råderet 2024, køkken</u>			
		1. Afdrag	0	0	8
		I alt	0	0	8
		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder i alt	1.130.281	252	1.104
126.0	13	Afskrivning på forbedringsarbejder (konto 303/304)			
		Forbedringsarbejde 7	403.514	0	0
		Råderet før 2009	1.109	1	0
		Afskrivning på forbedringsarbejder i alt	404.623	1	0
127.0	14	Ydelse vedr. lån til byggeskader			
		1. Afdrag	886.644	0	2.238
		2. Renter	964.320	0	0
		3. Bidrag	104.096	0	0
		5. - Ydelsesstøtte	-940.580	0	0
		I alt	1.014.480	0	2.238
		Ydelse vedr. lån til byggeskader i alt	1.014.480	0	2.238

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024 (1.000 kr.) (ej revideret)	Budget 2025 (1.000 kr.) (ej revideret)
131.0	15	Renter			
		Diverse renter	698.120	0	0
		Kursgevinst overført til konto 401	83.714	0	0
		Renter i alt	781.834	0	0
134.0	16	Korrektion vedr. tidligere år			
		Vandskadesag, el 2023	440	0	0
		Korrektion vedr. tidligere år i alt	440	0	0
202.0	17	Renteindtægter			
		Renter af mellemregning	16.658	0	0
		Renter, frivillige forlig	275	0	0
		Kursgevinst	83.714	0	0
		Renteindtægter i alt	100.646	0	0
203.1	18	Tilskud fra boligorganisationen			
		Tryghedsbonus	10.970	0	0
		Tilskud vintertjeneste	9.449	0	0
		Tilskud fra boligorganisationen i alt	20.419	0	0
204	19	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud			
		Driftsstøtte fra dispositionsfonden	8.000.000	0	0
		Driftsstøtte fra dispositionsfonden	0	0	2.801
		Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud i alt	8.000.000	0	2.801
208.0	20	Øvrige ekstraordinære indtægter			
		Kursgevinst ved indfrielse af lån	12.818	0	0
		Indfrielse af lån ifm. delvis finansiering af helhedsplan	403.514	0	0
		Korrektion vedr. tidligere år i alt	416.332	0	0

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023 (1.000 kr.)
303.1	21	<u>Forbedringsarbejder</u>		
		<u>5. Maling af døre og vinduer</u>		
		Anskaffelsessum primo	538.412	719
		- årets afdrag	-134.898	-180
		- årets afskrivning	-403.514	0
		Bogført værdi	0	538
		<u>6. Helhedsplan</u>		
		+ overført fra igangværende byggesager, Helhedsplan	104.304.430	0
		- årets afdrag	-1.158.326	0
		Bogført værdi	103.146.105	0
		<u>23. Bredbånd</u>		
		Anskaffelsessum primo	398.174	464
		- årets afdrag	-70.390	-65
		Bogført værdi	327.784	398
		<u>35. Råderet før 2009</u>		
		Anskaffelsessum primo	1.109	10
		- årets afdrag	-1.109	-9
		Bogført værdi	0	1
		<u>36. Råderet 2009 - 2013</u>		
		Anskaffelsessum primo	45.392	58
		- årets afdrag	-11.800	-13
		Bogført værdi	33.592	45
		<u>37. Råderet 2013 - 2021</u>		
		Anskaffelsessum primo	278.239	305
		- årets afdrag	-28.033	-27
		Bogført værdi	250.206	278
		Forbedringsarbejder i alt	103.757.687	1.261
303.9	22	<u>1. Igangværende byggearbejder</u>		
		<u>Helhedsplan</u>		
		Anskaffelsessum primo	94.745.347	
		+ reguleringer i året	9.609.083	
		- overført til forbedringsarbejde, Helhedsplan	-104.304.430	
		- tilskud	-50.000	
		Bogført værdi	0	94.745
		Igangværende byggearbejder i alt	0	94.745

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023 (1.000 kr.)
304.0	23	Andre anlægsaktiver		
		Særstøttelån	150.000	0
		Bogført værdi	150.000	0
		Andre anlægsaktiver i alt	150.000	0
305.6	24	Andre debitorer		
		Forskudt ydelse, råderet	17.832	
		Andre debitorer i alt	17.832	109
401.0	25	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	2.068.954	3.287
		- årets forbrug (konto 116)	-1.110.436	-1.868
		+ budgetteret henlæggelse (konto 120)	650.000	650
		I alt ekskl. kursregulering	1.608.519	2.069
		Kursregulering primo	-116.045	-113
		+/- kursregulering - værdipapirer (konto 131.5/202.5)	83.714	-3
		Kursregulering i alt	-32.331	-116
		I alt inkl. kursregulering	1.576.187	1.953
		Saldo ultimo	1.576.187	1.953
402.0	26	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
		Saldo primo	154.077	163
		- årets forbrug (konto 117)	-7.089	-9
		Saldo ultimo	146.988	154
405.0	27	Tab ved fraflytning		
		Saldo primo	102.513	103
		- årets forbrug (konto 130)	-1.500	0
		Saldo ultimo	101.013	103
406.0	28	Andre henlæggelser		
		<u>Reguleringskonto</u>		
		+ budgetteret henlæggelse	-1.910.342	0
		+ ekstraordinær henlæggelse	8.000.000	0
		Saldo ultimo	6.089.658	0
		Andre henlæggelser i alt	6.089.658	0

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023 (1.000 kr.)
407	29	Resultatkonto		
		Saldo primo	39.911	95
		- budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-36.000	-30
		- årets underskud (konto 210)	-439.888	-25
		Resultatkonto i alt	-435.976	40
413.1	30	Forbedringslån		
		<u>2. Maling af døre og vinduer</u>		
		Hovedstol primo	538.412	719
		Tilgang	-403.514	0
		Afdrag	-134.898	-180
		I alt	0	538
		<u>3. Helhedsplan</u>		
		Tilgang	61.170.000	0
		Afdrag	-1.158.326	0
		I alt	60.011.674	0
		<u>Nordea Bank, Råderet 2009 - 2013</u>		
		Hovedstol primo	49.539	65
		Afdrag	-16.060	-15
		I alt	33.478	50
		<u>Nordea Bank, Råderet 2013 - 2021</u>		
		Hovedstol primo	466.663	500
		Afdrag	-34.658	-33
		I alt	432.005	467
		Forbedringslån i alt	60.477.158	1.055
413.4	31	Lån, HvissingeNet		
		Hovedstol primo	398.174	464
		Afdrag	-70.390	-65
		Lån, HvissingeNet i alt	327.784	398
421.0	32	Skyldige omkostninger		
		Kreditorer	26.648	
		Vand og varme 2024, årsopgørelse	82.329	
		El 4. kv. 2024	2.681	
		Målerpasning 2024	18.669	
		Byggelånsrenter 1/4 - 31/12-2024	698.120	
		Beplantning vedrørende 2024	98.881	
		Skyldige omkostninger i alt	927.329	67

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
			(1.000 kr.)	
425.0	33	Anden kortfristet gæld		
		Afsluttet vandregnskab	44.423	
		Feriepengetilsvar i afdelingen	18.892	
		Anden kortfristet gæld i alt	63.315	80
305.3/ 425.3	34	Antenneregnskab		
		<u>Udgifter:</u>		
		Ydelse på lån	98.400	98
		Administration	2.042	2
		Udgifter i alt	100.442	100
		<u>Indtægter:</u>		
		Antennebidrag	99.648	101
		Indtægter i alt	99.648	101
		Årets resultat	794	-1
		Overført resultat fra sidste år	-1.081	0
		Resultat overført til næste år	-287	-1

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse:

Glostrup, den 20. maj 2025



Marianne Heide

Direktør

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligafdeling 37, Egeskoven for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

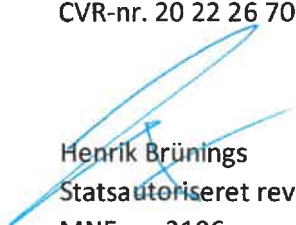
Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 20. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsbestyrelsesmøde til godkendelse.

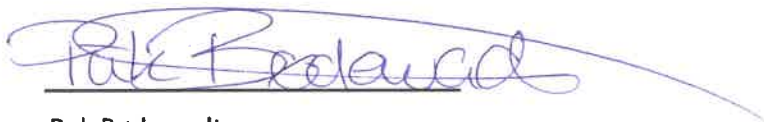
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:



Marianne Simonsen
Formand



L. Johansen



Puk Bødewadt