



Referat til afdelingsbestyrelsesmøde
Tirsdag d. 14. januar 2025 kl. 17.30

Mødedeltagere:		Deltaget	Afbud
Tenna Sigvardt	Forkvinde	x	
Christina Faarborg Christensen	Næst forkvinde/kassér	x	
Christian Moberg	AB-medlem	x	
Camilla Brandt	AB-1. suppleant	x	
Nicolai Otto Mønsted Hermansen	AB-2. suppleant	x	
Henrik Kjeldsen – GB – hek@gb.dk	Driftschef		
Jens Christian Kjær – GB – jck@gb.dk	Afdelingskonsulent		
Marianne Heide – GB -	GB Direktør		
Gæst			

1. Valg af:

Mødeleder: Tenna

Referent: Tenna

Info til Beboerblad: Enstemmigt vedtaget at dette bortfalder.

Info til Facebook: Nicolai:

2. Godkendelse af dagsorden

Har alle godkendt dagsordenen? – JA

3. Aktivitetslisten

https://glostrupboligselskab-my.sharepoint.com/:x/g/personal/chk_gb_dk/ESpXgU3xTidPpoGLxp8cdlcBI9_Rt7e-mBycB_prYN7MOA?time=tt_hhRmX20g

Indstilling:

Afdelingsbestyrelsen gennemgår aktivitetslisten og træffer de nødvendige beslutninger.

• Vaskeriet:

Vedtaget enstemmigt på mødet d. 3/9-2024. Renoveringen kræver nye kræfter til elektriciteten i vaskeriet. Vi ønsker at få renoveringen og den nye eltavle til at blive lavet samtidigt for ikke at holde lukket for længe. Tilbud 3x2 maskiner er godkendt. Der er desværre lang leveringstid på den nye tavle, så opstart er først i starten af det nye år.

JC er sat i gang med projektet.

Renoveringen indebærer blandt andet;

- ny eltavle
- maling i blå sart tone
- epoxy i mørk grå med nister og lak, som maskinernes farve. Se billede nedenfor fra Lars Pastofte.
- 5 gyldne regler for hvordan man bruger vores vaskeri. Et board af en art. De fælles regler vil bestyrelse vedtage, ved et møde nærmere det nye vaskeris genåbning.
- Nye lænestole og et bord til et loungeområde. Stor kunstig plante, magasin holder.





- Nonwood skaller af:
Maleren har kigget på det og de skal males, fibertext nonwood. Firmaet der har sat det op synes også det er noget hurtigt at det skæller af, så de vil gerne se på det, så vi venter på at de bliver gennemset til 5 års gennemgangen.
JONAS FRA PROJEKTAFTD. – Kan du så svare på følgende, hvis firmaet mente det var for tidligt det skallede af, ville de så se på om de skulle dække noget af omkostningen?
Hvornår ville en sådan renovering finde sted? - Afventer fortsat at høre fra Jonas – Vi kan ikke komme videre da vi ikke har fået nogen respons.
- Fliser rettes i det nye år:
Vi ser på dette punkt senere, efter vinter.

4. Opfølgning på aftaler med DRIFTEN fra sidste møde

- Trailer som er ulovligt parkeret ved ØL 249:
DRIFTEN - HENRIK undersøger med Helle status i sagen. Henrik har svaret at Tina har overtaget sagen. - Men traileren er fjernet nu, punktet slettes. Mange tak til driften 😊



- Vinter klargøring for plads til fejmaskiner:
DRIFTEN: Hvordan kan vores beboere imødekomme dette ønske?
Mange af de bøgehække vi har, er MEGET gamle og stammerne er tykke. Det kan være en udfordring at beskære disse for den enkelte?
Forslag modtages gerne. Hækken må være 0,5m bred
Løsning: Skriv til GB for hjælp med at få skåret hækkene ind til 0 punktet. Vi afventer GO fra Henrik inden vi deler dette på FB. – Status? – Afventer fortsat.- Vi kan ikke komme videre da vi ikke har fået nogen respons. Slettes efter markvandringen.
- Rengøring af vaskeriet:
DRIFTEN, finder pris på rengøring til vaskeriet, Der er lavet et nyt udbud og vinderen får besked på at gøre det bedre end dem der gjorde det før.
DRIFTEN - Ja der er noget på vej, Vi afventer Henrik inden vi deler på FB. – Denne info kan sagtens vente til vi har et nyt vaskeri klart. – Vi ønsker at se aftalen der laves med det nye rengøringsfirma.
- Råderetskataloget:
Billeder af tilladte løsninger, hæk, hegn og låger som eksempler.
KATRINE - Vi har fået Råderetskataloget og kigget det igennem. Katrine og Tenna har talt i telefon sammen d. 18/12 og vi er noget frem til nogle rettelser som Katrine arbejder på og sender tilbage til godkendelse hos os. – Lektie til bestyrelsen til næste møde, at gennemlæse kataloget og komme med ændringsforslag.
- Fiber:
Dette er blevet løsningen, se billeder nedenfor. Punktet slettes til næste møde.



- Materialegården:
Gården trænger til en kærlig hånd. Maling, evt udskiftning af træ?
JC – ligger denne renovation i PPV? Ellers er det vist på tide. 😞 – Afventer status



Indstilling:
Aftalerne drøftes og evalueres

5. Aktuelt i GB/OB

Er der noget at berette fra GB/OB

Indstilling:
Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

6. Beboerhenvendelser

Der ønskes en diskussion om diverse beboerhenvendelser.

- Fra Facebook, **Kloaksituationen** i hele Lindeskoven. - Nogen steder ret kritisk? Andre steder er der ingen problemer. Skal vi have sat en undersøgelse i gang? Mange har afløbsproblemer. Skal vi have en stor gennemgang af alle rør.
- Fra Facebook, **Facebook gruppe til ladestande brugere** - lyder en god ide, medlemmer af bestyrelsen vil gerne søge om medlemskab 😊
- Fra Facebook, **Spørgsmål om anlæg af nye parkeringspladser** – Vi har førhen undersøgt mulighederne for nye anlæg og der blev ikke fundet plads eller økonomi for dette. Det er ikke muligt.
- Fra Facebook, **Askebægre i tunnellerne i afdelingen** – Dette giver anledning til brandfare og dette er derfor ikke muligt. Privat opsatte askebægre vil blive brugt til almindeligt affald også og derfor er der risiko for brandfare her, Venligst fjern disse privat opstillede askebægre med det samme.



- Besøg til møde, **Handikap parkering ønskes til beboer i ØL64 – Handikap.dk** – Vi afventer til vi får sat forslag sammen til det ekstraordinære afdelingsmøde. JC – Hjælp med tjek af gældende regler herom.

Indstilling:

Bestyrelsen tager henvendelserne til efterretning

7. Økonomi

Der ønskes en status fra kassereren, over bestyrelsens økonomi.
Hvad har vi brugt og hvad skal vi bruge?

- Regnskabet for 2024 har Christina klaret med Malene. – Tak for det.

Indstilling:

Bestyrelsen tager kassererens status til efterretning

8. Fest- og aktivitet i afdelingen for beboere

– HUSK AT BRUGE OPSLAGSTAVLEN PÅ VASKERIET – HUSK AT SØGE BIDRAG FRA DEN LILLE BUTIK -

- Sommerfest 2025
- Halloween konkurrence 2025
- Juleudsmknings konkurrence 2025
- Juletræet tændes – 1. december 2025, husk 4 x lyskæder til buskene. Flere lys generelt.

Indstilling:

Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og træffer de nødvendige beslutninger.

9. Årshjul

Er der nogle møder, arrangementer eller lignende vi skal have fokus på?

- Markvandring 12.02.25 kl: 16.00 – ekstra skraldespande.
- PPV møde 11.03.25 kl: 17.30
- Samarbejds møde 07.04.25 kl: 17.00
- Repræsentantskabsmøde 14.06.25
- Budgetmøde 12.08.25 kl: 16.30
- Afdelingsmøde for afd. 32 02.09.25 kl: 17.30
- Kursus for nye medlemmer i afd. Best. 23.10.25 kl: 17.30
- Samarbejds møde 17.11.25 kl: 17.00
- Jubilæum 1986 – 40 års, bare så vi har det i mente. I 2026.

Indstilling:

Bestyrelsen drøfter ovenstående.

10. Livet i afdelingsbestyrelsen og i Lindeskoven i øvrigt

- Parkering ved Paraplyen:

Vi har skrevet til GB, Per Dalhammer, om en løsning til Bingo -Tirsdag parkeringsproblemet og generelt parkering til aktivitetshusets gæster. Vi henstiller til at iPad fjernes helt.

- **Skal vi arbejde videre på ideen om, at vi får Østre-/Vestre Lindeskov indfaldsvejene overdraget til Lindeskoven? Ville det give mening? Dette kan vi gå videre med til Kommunen. Per Dalhammer ser ikke en hindring, men blot at vi selv påtager udgiften. – JC, Vi ønsker at ansøge om overdragelse af indfaldsvejene, men hvordan griber vi det an?**

11. Ekstra ordinært Afdelingsmøde – Møde med JC om ekstraordinært afdelingsmødes agenda og forslag snarest muligt så vi kan komme i gang og sende invitationer.

- Henvendelse til CoPark:

Kan det lade sig gøre at få oplyst om:

Kan vi få en liste over hvor mange biler der pt er tilmeldt pr lejemaal?

- Der er pt. registrering 407 køretøjer med fast beboertilladelse i område 2664. – Vi vil gerne have en opdatering pr januar 2025.

TENNA: OG KAN JEG FÅ AF VIDE HVOR MANGE BILER PR ADRESSE? JEG VIL VIDE HVOR MANGE DER HAR MERE END 2 BILER TILKNYTTET?



JC - Hvor mange har 0 biler registreret? Hvor mange har 2, hvor mange har mere end 2?

Kan vi få en oversigt med hvor mange p-billetter der er blevet udstedt pr lejemål, siden vi startede eller pr mdr?

- Der er i 2024 indtil og med oktober oprettet ca. 12.500 gæsteparkeringer, hvilket svarer til ca. 42 oprettede gæsteparkeringer hvert eneste døgn.

TENNA, KAN JEG FÅ AF VIDE HVOR MANGE BILLETTER HVER ADRESSE HAR UDSTEDT PR MÅNED? JEG VIL VIDE OM DER ER NOGEN DER UDSTEDER EKSEPTIONELT MANGE BILLETTER? OM DET ER MISTÆNKELIGT, IK?

Der er i perioden 1. januar til 28. november aktiveret gæsteparkeringer af 215 unikke brugere.

Ud af de 215 unikke brugere har 16 brugere hver aktiveret mellem 200-500 gæsteparkeringer i perioden.

De resterende 199 unikke brugere har hver aktiveret mellem 1 og 199 gæsteparkeringer i perioden.

Gennemsnittet for alle 215 brugere er 60 gæsteparkeringer i perioden.

Der er 12 unikke brugere som hver har registreret samme unikke køretøj mellem 210-472 gange.

Gennemsnittet af det samme registrerede køretøj er ca. 53 gange.

Det kan derfor konkluderes at der er en gruppe på 10-15 brugere der, set i forhold til gennemsnittet, laver uforholdsmæssigt mange gæsteparkeringer, ligesom det kan konkluderes, at der er 10-15 brugere der, set i forhold til gennemsnittet, laver uforholdsmæssigt mange gæsteparkeringer til de samme køretøjer, næsten dagligt.

Vores anbefaling vil derfor være at begrænse det månedlige antal gæsteparkeringer til f.eks. 25 eller 30 pr. husstand. Det vil have den effekt, at de brugere der laver uforholdsmæssigt mange gæsteparkeringer rammes, mens de fleste andre ikke vil mærke begrænsningen.

Bestyrelsen er ude i at lave lidt om på p mulighederne, afhængigt af hvordan det arter sig i nærmeste fremtid med:

- **9 offentlige handicappladser, i stedet for private.** Mindst en på hver parkerings areal, som der er 9 af. – Dette kan vi sagtens imødekomme.
- **2 biler registreret pr lejemål. I stedet for frit valg.** – Dette tænker jeg klart kan hjælpe på problematikken, hvis minimering af gæsteparkeringer ikke hjælper nok på problematikken.
- **Om der skal begrænsninger på gæsteparkering.** 20 stk pr måned. Da man mistænker at der bliver solgt p-billetter til andre afdelinger. – Jeg vil klart anbefale at få begrænsning på gæsteparkering, da de i Lindeskoven lige nu pt. har ubegrænset gæsteparkeringer, hvilket gør at man i princippet kan benytte gæsteparkeringerne, som en "fast" parkering til et køretøj, hvis man har et køretøj, som fx ikke er registreret til adressen. Dette vil også kunne gøre at "misbrug" af gæstetilladelser, hvis der er mistanke om salg af gæstetilladelser også kan undgås.
- **Muligvis et forbud mod firmabiler.** - Dette er også noget, som vi kan imødekomme og sikre, ikke bliver oprettet, hvis dette bliver et ønske. Dette kan gøres ved at vi i tilmeldingen ikke tillader oprettelse af firmabiler – eller at skiltningen indikerer at parkering er forbudt for erhvervskøretøjer.
- **Overdragelse af indfaldsvejene.** – kan give flere pladser som er Lindeskovens.

12. Evt.

- Social vicevært: Mario laver socialt vicevært arbejde i form af flere ældre, hvor han hjælper dem med informationer da de ikke har Facebook, haveaffald, hjælp på vaskerierne og tale med dem i dagligdagen.
- Anmeld hændelse 14/1-25 til GB.

Møder med JC's deltagelse i **2025** ligger i marts, juni, august, september og oktober.

Møder med Tina og Henrik's deltagelse i **2025** ligger i april, november. – Send invitationer.

Med venlig hilsen

Tenna Sigvardt

🎸 Leadguitarist i Afd. 32



Dagsordenen sendes til drift@gb.dk og til bestyrelsens medlemmer og suppleanter.